

ZARZĄDZENIE NR 0050.⁴⁵2024

BURMISTRZA CZERWIEŃSKA

z dnia^{11.04.}..... 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo Oświatowe* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.¹), art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.²) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. *w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu prac komisji konkursowej* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1428) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkursy na stanowiska dyrektorów:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Nietkowicach, Nietkowice 98,
- 2) Zespołu Szkół w Czerwieńsku, ul. Zielonogórska 43b

- na warunkach określonych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Informacja o ogłoszeniu konkursów podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk i na tablicy ogłoszeń na piętrze w budynku Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk przy ul. Rynek 25.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Czerwieńsku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Piotr Iwanus

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r., poz. 1718, 1672, 2005.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r., poz. 572, 1463, 1688.

UZASADNIENIE

Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza organ prowadzący szkołę lub placówkę, a kandydata wyłania się w drodze konkursu. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza się na 5 lat szkolnych. W uzasadnionych przypadkach można powierzyć to stanowisko na krótszy okres, jednak nie krótszy niż 1 rok szkolny.

Przy wyłanianiu kandydata na stanowisko dyrektora szkoły stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu prac komisji konkursowej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428).

Opracowała:

Jolanta Jasińska

Załącznik do Zarządzenia nr 0050. ⁴⁵2024
Burmistrza Czerwieńska
z dnia ^{17.04}.....2024 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA

§ 1. 1. Burmistrz Czerwieńska wykonujący zadania i kompetencje organu prowadzącego szkołę tj. Gminy Czerwieńsk z siedzibą przy ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk, ogłasza konkursy na stanowisko dyrektorów:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Nietkowicach, Nietkowice 98,
- 2) Zespołu Szkół w Czerwieńsku, ul. Zielonogórska 43b

2. Burmistrz Czerwieńska jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z konkursami. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowań konkursowych na stanowiska dyrektorów wymienionych w § 1 ust. 1 ogłoszenia. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych są dostępne w Urzędzie Gminy i Miasta w Czerwieńsku oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku w zakładce RODO.

3. Zarządzenie o ogłoszeniu konkursów podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce „Nabór pracowników”), na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku oraz na tablicy ogłoszeń na piętrze w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku przy ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk.

§ 2. Do konkursów na stanowiska dyrektorów wymienionych w § 1 ust.1, może przystąpić:

1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany,

-spełniający wymagania określone w § 1 pkt 1 –11, § 2, § 3 oraz §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2578);

2) osoba niebędąca nauczycielem,

-spełniająca łącznie wymagania określone w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2578).

§ 3. Oferty osób przystępujących do konkursu, muszą zawierać następujące dokumenty:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub zespołu, o której mowa w § 1 ust. 1 ogłoszenia;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informacje o:

a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

a) imię (imiona) i nazwisko,

- b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 672 z późn. zm.), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. *o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 104);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. *o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 273) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego -w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego -w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - *Karta Nauczyciela* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 984 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.);

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

§ 4. Oferty na konkurs należy składać:

1) w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym (ewentualnie z danymi teleadresowymi, tj. numerem telefonu, adresem e-mail) i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora

a) Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Nietkowicach, Nietkowice 98,

b) Zespołu Szkół w Czerwieńsku, ul. Zielonogórska 43b

do dnia 13 maja 2024 r., osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk, w godz.: w poniedziałek od 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku od 7:00 do 15:00, lub listem poleconym na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwieńsk, ul. Rynek 25, 66-16 Czerwieńsk.

2) dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej – w takim przypadku oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wskazanych w § 3, wymaganych jako załączniki do oferty oraz zostać przesłana za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku na platformie ePUAP – /vue92561ff/SkrytkaESP

§ 5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego każdy z kandydatów zostanie powiadomiony pisemnie.

§ 6. Konkurs na stanowiska dyrektorów szkoły lub zespołu wymienionych w § 1 ust. 1 ogłoszenia, przeprowadzą komisje konkursowe powołane odrębnym zarządzeniem Burmistrza Czerwieńska.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Czerwieńska z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta, ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk tel. 68 3278 041, e-mail: ugim@czerwiensk.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: iodo@czerwiensk.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z przeprowadzaniem konkursu na dyrektora:
 - a) Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Nietkowicach, Nietkowie 98;
 - b) Zespołu Szkół w Czerwieńsku, ul. Zielonogórska 43b.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w:
 - a) ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.);
 - b) ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.);
 - c) ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm);
 - d) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1428)
 - e) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1449).

Przetwarzanie danych jest wymogiem ustawowym, jak również umownym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przystąpienia do konkursu.

Inne dane osobowe, aniżeli określone w zakresie wskazanym w przepisach prawa, będą przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

- 5) Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora. Odbiorcami danych będą również podmioty, którym powierzono

przetwarzanie danych osobowych (w tym podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie w związku z prowadzeniem strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej). Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa (w tym dane osobowe są ujawniane członkom komisji konkursowej, osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej, odbiorcom strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej). Po upływie okresu archiwizacji - dokumentacja posiedzeń komisji konkursowej zostanie przekazana właściwemu archiwum państwowemu.

- 6) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. do zakończenia konkursu, a następnie przetwarzane w dalszych celach tj. archiwalnych. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) dokumentacja dotycząca konkursów na stanowiska w podległych jednostkach jest przechowywana przez okres pięciu lat począwszy od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy (tj. zakończenia konkursu). Protokoły komisji konkursowej zawierające dane osobowe kandydatów są przechowywane przez okres dwudziestu pięciu lat w archiwum zakładowym. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych i żądania usunięcia danych, dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji ww. żądania, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania nieprawidłowych danych;
 - c) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do tych danych, które są przetwarzane na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 8) Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych innych niż wymagane przepisami prawa

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu ich wykorzystania w przeprowadzanym konkursie na stanowisko dyrektora

.....

Przyjmuję do wiadomości, iż:

- zgoda jest dobrowolna;
- przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

(miejsowość, data, czytelny podpis)