



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	BURMISTRZ CZERWIĘŃSKA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie w zakresie promocji i ochrony zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Mieszkańców Nietkowa (forma prawna: stowarzyszenie) Krajowy Rejestr Sądowy - numer wpisu: 0000558448 nr NIP 9731021671 nr REGON 361530221 miejsowość: Nietków ul. Tadeusza Kościuszki 87 kod pocztowy: 66-016 poczta: Czerwieńsk rachunek bankowy: 06 2030 0045 1110 0000 0409 1360 <u>Adres do korespondencji:</u> ul. Tadeusza Kościuszki 149A 66-016 Nietków	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Edward Skibiński – wiceprezes zarządu tel. 698 656 164 e-mail: stronanietkowa@o2.pl http://www.nietkow.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ZDROWIE I NOWOCZESNOŚĆ			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16-03-2020r.	Data zakończenia	15-05-2020r.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Projekt polegać będzie na realizacji cyklu zajęć dydaktycznych z elementami praktycznymi mających na celu przełamanie barier dotyczących użytkowania profilu zaufanego (PZ) oraz posługiwania się bezpłatną aplikacją Ministerstwa Zdrowia - Internetowym Kontem Pacjenta, a w szczególności e-receptą. Jednym z celów jest też zwrócenie seniorom uwagi na zagadnienia bezpieczeństwa w sieci, próby wyłudzenia danych i sposobów bezpiecznego użytkowania komputerów podłączonych do Internetu. Jest to oferta skierowana do mieszkańców Nietkowa, w tym szczególnie do tzw. „pokolenia 50+”.

Członkowie Stowarzyszenia Mieszkańców Nietkowa stanowiąc będą grupę wolontariuszy realizujących projekt. Wszystkie działania, prowadzenie zajęć będzie realizowane społecznie. Wolontariusze przygotowują i przeprowadzają zajęcia, a także zapewnią sprawną dystrybucję materiałów promocyjnych i informacyjnych. Niezbędny sprzęt informatyczny dla uczestników szkolenia (zestawy komputerowe, laptopy, rzutnik i ekran) są własnością Stowarzyszenia i wykorzystywane będą bezpłatnie do realizacji projektu.

W czasie zajęć wskażemy też możliwości elektronicznego rozliczenia podatku dochodowego z wykorzystaniem aplikacji Twój e-PIT na portalu podatki.gov.pl. Zajęcia będą atrakcyjne i urozmaicone. Nie będą przeładowane wiadomościami informatycznymi, ale dostosowane do potrzeb uczestników projektu.

Uczestnicy projektu naberą nowe umiejętności związane z dynamicznie rozwijającym się rynkiem e-usług. Zajęcia zostaną tak przygotowane, aby każdy uczestnik praktycznie zrealizował zagadnienia szkoleniowe. W trakcie zajęć będzie możliwość skorzystania z porad i podpowiedzi praktycznych związanych z użytkowaniem sprzętu komputerowego. Istotnym elementem projektu będzie połączenie zajęć komputerowych z elementami ruchu na świeżym powietrzu. Spora część uczestników będzie jeździć rowerami na zajęcia, a to wpłynie korzystnie na stan ich kondycji fizycznej. Aby zachęcić uczestników do aktywnego udziału w zajęciach zorganizujemy również zajęcia i spotkanie integracyjne w plenerze. Założeniem docelowym jest atrakcyjne wykorzystanie wolnego czasu i nabycie wiedzy dotyczącej zakresu usług dostępnych w Internetowym Koncie Pacjenta, dbałości o zdrowie i zapewnienia bezpieczeństwa danych przy korzystaniu z usług elektronicznych.

W celu zabezpieczenia logistycznego zajęć, w ramach projektu zakupiony zostanie sprzęt i wyposażenie kuchenne, listwy zasilające do laptopów, stojaki na rowery dla uczestników zajęć w WDK i pawilony (namioty). Będzie sporo materiałów drukowanych dla uczestników projektu; przygotujemy też banery informacyjne.

Miejsce realizacji projektu: Wiejski Dom Kultury w Nietkowie, ul. Kasprowicza 87.

Uczestnicy zajęć deklarują dobrowolny w nich udział. Docelowo to grupa osób świadomych swych potrzeb uzupełnienia wiedzy z zakresu posługiwania się komputerem oraz wyzwań związanych z elektronicznymi formami załatwiania spraw indywidualnych – w tym szczególnie e-recepty. Przygotowany cykl zajęć dla seniorów (po 3 godziny w tygodniu), realizowany z efektywnością dostosowaną do indywidualnych możliwości odbiorców, przyniesie dobre efekty w postaci umiejętności sprawnej obsługi Indywidualnego Konta Pacjenta.

Szkolenie wpłynie też korzystnie na ofertę zajęć proponowaną mieszkańcom Nietkowa przez Wiejski Dom Kultury. Indywidualne podejście do każdego uczestnika zajęć daje gwarancję nabycia umiejętności logowania poprzez Profil Zaufany i korzystania z możliwości Indywidualnego Konta Pacjenta.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcia szkoleniowe z mieszkańcami	6 spotkań	Listy obecności uczestników zajęć Dokumentacja fotograficzna
Założenie Profilu Zaufanego (PZ)	15 nowych użytkowników PZ	Oświadczenie prowadzącego zajęcia
Założenie Indywidualnego Konta Pacjenta	25-30 osób	Oświadczenie prowadzącego zajęcia
Relacje z przebiegu projektu	2 fotorelacje na fb artykuł na stronie Nietkowa	Printscreeny informacji na fb Kopia treści artykułu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

W siedzibie stowarzyszenia (Wiejski Dom Kultury w Nietkowie) utworzyliśmy salę konferencyjną i organizujemy tam szkolenia (np. zajęcia informatyczne z wykorzystaniem dostępu do Internetu). Posiadamy komputery stacjonarne i laptopy niezbędne do właściwej realizacji zajęć oraz dobre zaplecze socjalne. Organizacja jest bardzo dobrze przygotowana do realizacji tego projektu. Prowadzimy stronę internetową www.nietkow.pl oraz profil na Facebook'u – nietkow.pl, co zapewnia dobrą, lokalną promocję dla realizowanych projektów.

Zrealizowaliśmy już kilkanaście różnych projektów, w tym kilka projektów dofinansowanych przez Gminę Czerwieńsk, LGD „Między Odrą a Bobrem”, ZLOP oraz kilkoma fundacjami. Stowarzyszenie prowadzi transparentne działania finansowe – z wszystkich dotacji i grantów rozliczamy się terminowo i bez uwag.

Wśród członków stowarzyszenia mamy specjalistów różnych branż – szcycimy się umiejętnością sprawnego planowania i realizowania zadań społecznie użytecznych przez naszych wolontariuszy. Mamy już deklaracje wsparcia tego projektu przez sporą grupę wolontariuszy – członków naszego Stowarzyszenia.

Współdziałamy z organizacjami działającymi na terenie Nietkowa – Kołem Gospodyń Wiejskich, LKS Odra Nietków, Wiejskim Domem Kultury, Biblioteką, Kołem Wędkarskim, szkołą podstawową oraz sołectwem. Dzięki systematycznym kontaktom mamy bardzo dobre rozpoznanie potrzeb mieszkańców Nietkowa.

Posiadamy środki własne na koncie gwarantujące wkład własny finansowy w realizację tego projektu. Do realizacji zadań finansowych możemy też wydzielić oddzielny rachunek bankowy.

Członkowie Stowarzyszenia Mieszkańców Nietkowa będą stanowić grupę wolontariuszy realizujących projekt. Nie zatrudniamy żadnych zewnętrznych wykonawców, a wszystkie działania i szkolenie będą realizowane społecznie. Wolontariusze przygotowują i na wysokim poziomie przeprowadzają zajęcia.

Stowarzyszenie Mieszkańców Nietkowa do realizacji projektu bezpłatnie udostępnia:

- cztery zestawy komputerowe podłączone do Internetu (w tym jeden dla prowadzącego zajęcia),
- osiem laptopów z dostępem do Internetu,
- rzutnik komputerowy i ekran do prezentacji materiałów szkoleniowych,
- urządzenie wielofunkcyjne HP (drukarka + skaner + kserokopiarka) i wyposażenie pracowni komputerowej,
- niezbędną ilość stołów i krzeseł dla komfortowej realizacji zajęć.

W siedzibie stowarzyszenia (Wiejski Dom Kultury) możliwe będzie prowadzenie szkoleń z wykorzystaniem sali komputerowej oraz istniejącego zaplecza socjalno-sanitarnego w godzinach pracy WDK.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	do poniesienia z dotacji	do poniesienia z innych źródeł
1.	Prowadzenie zajęć informatycznych (projektowych).	1350,00	0,00	1350,00
2.	Zakup wyposażenia wspierającego realizację projektu.	1900,00	1600,00	300,00
3.	Wykonanie banerów informacyjnych i rollup'a.	800,00	700,00	100,00
4.	Zakupy na spotkanie integracyjne uczestników projektu.	500,00	500,00	0,00
5.	Puchary, nagrody okolicznościowe i certyfikaty.	500,00	500,00	0,00
6.	Poczęstunek konferencyjny dla uczestników zajęć.	500,00	500,00	0,00
7.	Wyposażenie i materiały biurowe oraz tusze do drukarki.	600,00	600,00	0,00
8.	Przygotowanie i druk plakatów.	200,00	0,00	200,00
9.	Promocja w lokalnych mediach.	200,00	0,00	200,00
10.	Obsługa księgową i rozliczenie finansowe.	200,00	0,00	200,00
11.	Koordinacja i rozliczenie projektu.	300,00	0,00	300,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania:		7050,00	4400,00	2650,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

1. Edward Skibiński (wiceprezes)

2. Beata Śpiewak (sekretarz)

**STOWARZYSZENIE
MIESZKAŃCÓW NIETKOWA**
Nietków, ul. Tadeusza Kościuszki 87
66-016 Czerwieńsk
REGON 361530221, NIP 9731021671
KRS 0000558448

Skibiński
.....
Śpiewak Beata
.....

podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta

Data24-02-2020r.....

Czerwieńsk, dnia 24-02-2020 r.

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o **wsparcie/powierzenie*** realizacji zadania publicznego ze środków Gminy Czerwieńsk, realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, oświadczają, że

STOWARZYSZENIE MIESZKAŃCÓW NIETKOWA

(nazwa organizacji)

z siedzibą w Nietkowie, ul. Tadeusza Kościuszki 87, 66-016 Nietków

1. **Jest / nie jest*** właścicielem rachunku bankowego o numerze: **06 2030 0045 1110 0000 0409 1360** oraz zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Czerwieńsk;
2. realizatorzy projektu **nie posiadają/posiadają*** uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zleconego zadania publicznego;
3. **nie posiada/posiada*** tytuł prawny do lokalu, w którym realizowane będzie zadanie (np. umowa najmu, użyczenia, dzierżawy, zgoda dyrektora placówki oświatowej, sportowej, kulturalnej), który spełnia wymogi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym między innymi prawa budowlanego, przeciwpożarowego i sanitarno-epidemiologicznego.
4. **zalega/nie zalega*** z płatnościami na rzecz Gminy Czerwieńsk (czynsz, zwrot dotacji lub jej części, etc.);
5. **jest jednostką:**

- prowadzącą księgowość według pełnych zasad ustawy o rachunkowości – bez uproszczeń,
- stosującą wzór sprawozdania finansowego, określony w załączniku numer 6 do ustawy o rachunkowości
- prowadzącą uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, w rozumieniu ustawy o rachunkowości.

W przypadku prowadzenia ewidencji uproszczonej oferent nie może ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu gminy, gdyż realizacja zadania publicznego z dofinansowaniem ze środków publicznych wymaga prowadzenia księgowości wg pełnych zasad ustawy o rachunkowości – bez uproszczeń lub stosowania wzoru sprawozdania finansowego, określonego w załączniku nr 6 do ustawy o rachunkowości

- jest parafią lub inną kościelną osobą prawną nieposiadającą statusu organizacji pożytku publicznego i/lub nieprowadzących działalności gospodarczej i nie stosuje żadnej z ww. zasad

6. **przestrzega** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Edward Skibiński (wiceprezes)

2. Beata Śpiewak (sekretarz)

Skibiński
.....
Śpiewak Beata
.....

**STOWARZYSZENIE
MIESZKAŃCÓW NIETKOWA**
Nietków, ul. Tadeusza Kościuszki 87
66-016 Czerwieńsk
REGON 361530221, NIP 9731021671
KRS 0000558448

czytelny podpis osoby/osób* upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji pozarządowej/**podmiotu***
oraz pieczęć organizacji jeśli taką posiada

* niepotrzebne skreślić