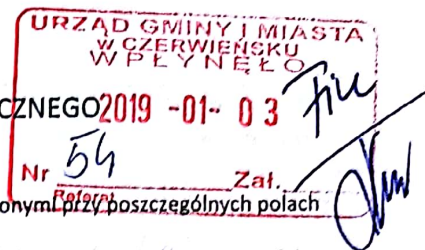


UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 2019 -01- 03



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z Instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ GMINY CZERWIEŃSK			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Integracja międzypokoleniowa – wyrównanie szans poprzez edukację i tradycję			
4. Tytuł zadania publicznego	FILMOWA ZIMA			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	14.01.2019	Data zakończenia	02.02.2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ WSI BĘDÓW ADRES: BĘDÓW 34 66-100 SULECHÓW GMINA: CZERWIEŃSK KRS: 0000705568 NIP: 9731047742 REGON: 368809601 NUMER KONTA: MBANK 51 1140 2004 0000 3502 7729 8241	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	AGATA SZYSZYMAR – PREZES ZARZĄDU TEL. 604780906 e-mail: info.bedow@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
W ramach zadania Stowarzyszenie Przyjaciół wsi Będów zamierza zorganizować warsztaty edukacyjno oraz gry i zabawy dla dzieci i młodzieży podczas najbliższych Ferii zimowych 2019. Stowarzyszenie przeprowadzi pierwszy tydzień ferii oraz Dzień Babci i Dziadka. Tematem tegorocznych Ferii będzie poznawanie historii wsi oraz zapoznanie się z gminą. Całość warsztatów będzie prowadzona w filmowym klimacie podczas którego powstanie

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

film o historii dzieci i całej naszej wsi. Planujemy warsztaty edukacyjne podczas których dzieci wykonają dzieła pt. „Mój dom widziany moimi oczami”. Kolejną niespodzianką będzie wyjazd do gminy i odwiedzenie Urzędu Gminy oraz samego Pana Burmistrza. Odwiedzimy również Panią Sołtys gdzie dzieci będą zdobywać wiedzę o funkcji i roli jaką pełni we wsi. Odwiedzimy również atrakcje w naszej wsi. W czasie wszystkich spotkań będzie nagrywany film który po zmontowaniu zostanie zaprezentowany całej naszej społeczności podczas projekcji w świetlicy wiejskiej. Zajęcia na świetlicy będą podzielone na 2 etapy część dydaktyczną min. wykonanie prac ręcznych, prelekcję filmów dydaktycznych oraz część gry i zabawy dla dzieci. Na koniec zostanie zorganizowane spotkanie choinkowe połączone z dniem Babci i Dziadka na które dzieci uczestniczące w Feriach zaproszą swoich bliskich.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Aktywne spędzenie wolnego czasu od nauki połączonego ze zdobywaniem wiedzy historycznej oraz funkcjonowania Gminy i walorów naszej wsi. Zdobywanie wielopoziomowych zdolności manualnych w tym malowanie, rysowanie, prace techniczne, ruchowe, nauka pracy w zespole, umiejętności zręcznościowe. Rezultatem naszych warsztatów będzie również między pokoleniowa integracja naszej małej wiejskiej społeczności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Koszty merytoryczne:			
	- zakup projektora	2500	2500	0
	- zakup ekranu projekcyjnego	1000	1000	0
	- zakup materiałów potrzebnych do przeprowadzenia warsztatów	500	500	0
	- zakup art. Spożywczych	600	600	0
	- bilety PKP	350	350	0
	Koszty obsługi zadania			
	- obsługa księgowa i rozliczenie projektu	300	0	300
	- obsługa zadania	1350	0	1350
	- wydruk plakatów i ulotek	100	0	100
	Koszty ogółem:	6700	4950	1750

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Agata Szyszyniak
Edyta Kieny - Rap

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 03.01.2019

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.