

## **I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

### **1.**

#### **1.1 nazwa jednostki – Gmina Czerwieńsk**

#### **1.2 siedziba jednostki - Czerwieńsk**

#### **1.3 adres jednostki – ul. Rynek 25, Czerwieńsk**

#### **1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki.**

Gmina Czerwieńsk jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium. Zakres działania i zadania Gminy określa ustawa z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506).

Do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, do których zaliczyć należy w szczególności sprawy ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej, gminnych dróg, ulic, mostów, placów, wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz, działalności w zakresie telekomunikacji,- lokalnego transportu zbiorowego, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, gminnego budownictwa mieszkaniowego, edukacji publicznej,- kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury, kultury fizycznej i turystyki, zieleni gminnej i zadrzewień, cmentarzy gminnych, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego, utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, promocji gminy,-współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, współpraca ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Zadania własne Gminy realizowane są przez gminne samorządowe jednostki budżetowe powołane do realizacji zadań między innymi w zakresie pomocy społecznej i pomocy rodzinie, sportu i rekreacji, oświaty i wychowania.

Gmina wykonuje również zadania zlecone określone ustawami w zakresie administracji rządowej, a także w zakresie organizacji i przygotowań wyborów powszechnych.

### **2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**

01.01.2018 r. – 31.12.2018r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne samorządowych jednostek budżetowych:

Jednostki budżetowe objęte łącznym sprawozdaniem finansowym to:

- Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwieńsku,
- Hala Sportowa „Lubuszanka” w Czerwieńsku,
- Urząd Gminy i Miasta w Czerwieńsku,
- Centrum Usług Wspólnych w Czerwieńsku sporządzający jednostkowe i zbiorcze sprawozdania finansowe jednostek obsługiwanych (Szkoła Podstawowa Czerwieńsk, Szkoła Podstawowa Nietków, Szkoła Podstawowa Nietkowice, Szkoła Podstawowa Leśniów Wielki, Gimnazjum w Czerwieńsku, Przedszkole w Czerwieńsku, Liceum Ogólnokształcące im. Grota, II Liceum Ogólnokształcące, Żłobek Miejski w Czerwieńsku).

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

W roku obrotowym 2018 stosowano zasady wynikające ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 z późn. zm) .) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu Państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911) oraz zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Czerwieńska w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad dotyczących polityki rachunkowości dla budżetu Gminy i Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku oraz w gminnych jednostkach budżetowych .

Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia. Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące.

Wykaz składników aktywów i pasywów (inwentarz) potwierdzany jest inwentaryzacją.

Do przychodów Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku zalicza się dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych.

Na majątek Gminy Czerwieńsk składają się: środki trwałe, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu (wyposażenie) i wartości niematerialne i prawne.

Dla „środków trwałych” (konto 011) i „wartości niematerialnych i prawnych” (020) prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową według zasad określonych w ustawie o rachunkowości o wartości jednostkowej równej lub wyższej 10.000,00 zł. Bez względu na wartość na koncie środków trwałych ewidencjonuje się grunty, budowle i budynki.

Na koncie 020 ewidencjonuje się wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne łącznie.

Wartość środka trwałego może być zwiększona lub zmniejszona w wyniku zarządzanej aktualizacji wyceny. Zwiększenie wartości początkowej może nastąpić o równowartość kosztów inwestycji związanych z ich ulepszeniem.

Zwiększenie środków trwałych następuje raz w roku pod datą 31 grudnia lub pod datą przyjęcia do używania z inwestycji, datą zakupu albo datą decyzji. Ujawnione nadwyżki ewidencjonuje się pod datą ich zinwentaryzowania.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne według cen nabycia;
- środki trwałe w budowie w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem;
- należności i zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty;
- pozostałe środki trwałe w używaniu według cen zakupu brutto;

Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych następuje zgodnie ze stawkami amortyzacyjnymi określonymi w ustawie z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych (konto 071) metodą liniową. Umorzeniu nie podlegają grunty. Pozostałe środki trwałe w używaniu (wyposażenie-przedmioty) oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się w pełnej wysokości w miesiącu przyjęcia ich do używania (konto 072).

Odpisy aktualizujące dokonuje się w 100% na następujące należności wątpliwe:

- od podmiotu gospodarczego, który został wykreślony z ewidencji działalności gospodarczej oraz osoby fizycznej która zmarła; od dłużnika postawionego w stan likwidacji lub upadłości, które zostały zgłoszone likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym, lecz nie są objęte gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, których nieściągalność została udokumentowana postanowieniem sądu; od odsetek naliczonych od należności wątpliwych; od wypłaconych zaliczek alimentacyjnych i funduszu alimentacyjnego

Koszty ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich powstania niezależnie od terminu ich zapłaty. Nie rozlicza się kosztów w czasie. Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów tworzy

się na należności budżetowe wymagalne w przyszłych latach z tytułu między innymi przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności, hipoteka lokale mieszkalne z tytułu sprzedaży na raty.

W samorządowych jednostkach budżetowych wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie „860” „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont i jednocześnie w podziałach klasyfikacji budżetowej wydatków.

Wynik z wykonania budżetu organu samorządu terytorialnego (niedobór lub nadwyżka budżetu) wykazywany w bilansie z wykonania budżetu ustalany jest na koncie 961 według zasady kasowej poprzez porównanie zrealizowanych w danym roku dochodów i wydatków budżetowych. W roku następnym saldo konta 961 „Wynik z wykonania budżetu” przeksięgowane jest na konto 960 „Skumulowany wynik budżetu”.

1. inne informacje

nie dotyczy

**II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

1.

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia określa odpowiednio tabel 1, tab.2 i tab. 3.

Tabela 1.

## Stan i zmiany środków trwałych w ciągu roku sprawozdawczego według grup rodzajowych środków trwałych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe	106 917 132,75	359 397,27	21 014 833,79	0,00	1 148 914,70	0,00	4 969 979,85	0,00	334 081,00	124 136 217,66
a	UGIM	84 560 265,69	359 397,27	17 653 822,43	0,00	0,00	0,00	4 969 279,85	0,00	0,00	97 604 205,54
b	OPS	715 405,66	0,00	2 483,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	717 889,50
c	HALA	388 025,29	0,00	18 487,70	0,00	37 195,00	0,00	700,00	0,00	0,00	443 007,99
d	CUW	14 036 793,41	0,00	3 340 039,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 376 833,23
1.1.	Grunty, w tym	3 323 711,78	40 646,00	101 500,00	0,00	37 195,00	0,00	75 011,00	0,00	0,00	3 428 041,78
a	UGIM	3 302 211,78	40 646,00	88 530,00	0,00	0,00	0,00	75 011,00	0,00	0,00	3 356 376,78
b	OPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c	HALA	0,00	0,00	0,00	0,00	37 195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 195,00
d	CUW	21 500,00	0,00	12 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 470,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	22 080,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 080,77
a	UGIM	22 080,77									22 080,77
b	OPS	0,00									0,00
c	HALA	0,00									0,00
d	CUW	0,00									0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	97 298 710,20	318 751,27	15 468 620,96	0,00	1 111 719,70	0,00	4 837 258,85	0,00	334 081,00	109 026 462,28
a	UGIM	76 098 157,40	318 751,27	12 183 781,61				4 837 258,85			83 763 431,43
b	OPS	572 487,87	0,00	0,00	0,00	0,00					572 487,87
c	HALA	7 216 642,70				1 111 719,70				334 081,00	7 994 281,40
d	CUW	13 411 422,23	0,00	3 284 839,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 696 261,58
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	3 523 651,69	0,00	5 265 070,82	0,00	0,00	0,00	36 510,00	0,00	0,00	8 752 212,51
a	UGIM	3 258 328,20		5 265 070,82				36 510,00			8 486 889,02
b	OPS	56 631,18									56 631,18
c	HALA	175 992,31									175 992,31
d	CUW	32 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 700,00

1.4.	Środki transportu	1 706 910,14	0,00	95 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 802 850,14
a	UGiM	1 587 010,14		95 940,00							1 682 950,14
b	OPS	0,00									0,00
c	HALA	0,00									0,00
d	CUW	119 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 900,00
1.5.	Inne środki trwałe	1 064 148,94	0,00	83 702,01	0,00	0,00	0,00	21 200,00	0,00	0,00	1 126 650,95
a	UGiM	314 558,17		20 500,00				20 500,00			314 558,17
b	OPS	86 286,61		2 483,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 770,45
c	HALA	212 032,98		18 487,70				700,00			229 820,68
d	CUW	451 271,18	0,00	42 230,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	493 501,65

Tabela 2.

Stan i zmiany wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku sprawozdawczego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>221 086,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14 428,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235 514,60</b>
a	UGiM	105 710,81		11 955,60							117 666,41
b	OPS	18 187,33									18 187,33
c	HALA	8 600,27									8 600,27
d	CUW	88 587,59		2 473,00							91 060,59

Tabela 3.

## Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w ciągu roku sprawozdawczego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	42 287 989,09	0,00	4 312 170,26	0,00	167 987,49	0,00	54 289,20	0,00	211 078,63	46 502 779,01
a	UGiM	35 626 776,92	0,00	3 634 104,46	0,00	167 987,49	0,00	53 589,20	0,00	43 091,14	39 332 188,53
b	OPS	257 729,97	0,00	22 796,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 526,01
c	HALA	2 537 052,81	0,00	215 518,45	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	167 987,49	2 583 883,77
d	CUW	3 866 429,39	0,00	439 751,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 306 180,70
1.1.	Umorzenie gruntów UGiM)	43 766,15						496,92		43 091,14	178,09
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	37 442 769,24	0,00	3 661 277,43	0,00	167 987,49	0,00	53 092,28	0,00	167 987,49	41 050 954,39
a	UGiM	31 664 955,80		3 128 456,12		167 987,49		53 092,28			34 908 307,13
b	OPS	132 312,18		14 312,20							146 624,38
c	HALA	2 158 937,42		191 151,95						167 987,49	2 182 101,88
d	CUW	3 486 563,84		327 357,16							3 813 921,00
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	3 096 835,25	0,00	383 335,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 480 170,66
a	UGiM	2 858 921,66		371 456,61							3 230 378,27
b	OPS	39 131,18		6 000,00							45 131,18
c	HALA	166 082,41		5 878,80							171 961,21
d	CUW	32 700,00									32 700,00
1.4.	Umorzenie środków transportu	901 169,84	0,00	133 415,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 034 585,15
a	UGiM	873 193,17		109 435,31							982 628,48
b	OPS	0,00		0,00							0,00
c	HALA	0,00		0,00							0,00
d	CUW	27 976,67		23 980,00							51 956,67

1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	803 448,61	0,00	134 142,11	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	936 890,72
a	UGiM	185 940,14		24 756,42							210 696,56
b	OPS	86 286,61		2 483,84							88 770,45
c	HALA	212 032,98		18 487,70				700,00			229 820,68
d	CUW	319 188,88		88 414,15							407 603,03
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	144 391,43	0,00	15 144,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 535,82
a	UGiM	29 870,34		11 817,29							41 687,63
b	OPS	17 333,23		854,10							18 187,33
c	HALA	8 600,27		0,00							8 600,27
d	CUW	88 587,59		2 473,00							91 060,59
SUMA		42 432 380,52	0,00	4 327 314,65	0,00	167 987,49	0,00	54 289,20	0,00	211 078,63	46 662 314,83

1.2 aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

.....nie dotyczy.....

1.3 kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

.....nie dotyczy .....

1.4 wartość gruntów użytkowanych wieczystość

**911.310,00 zł.** – Wartość oszacowana na podstawie decyzji ustalających opłaty za prawo wieczystego użytkowania - własność Skarbu Państwa.

1.5 wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu:

**19.485,90 zł – z tytułu najmu i dzierżawy (UGiM), w tym z tytułu umów leasingu – 0,00 zł.**

**11.756,06 zł – użyczenie z LUW – (OPS)**

1.6 liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

**Na dzień 31 grudnia 2018 r. Gmina posiada w spółce „ POMAK” udziały w ilości 978 sztuk na kwotę 6.496.854,00 zł.**

1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – tab. 4.

Tabela 4.

**Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności .**

Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności (Należności z tytułu podatków lokalnych.
Stan na początek roku obrotowego	142.518,00
Zwiększenia	26. 608,00
Wykorzystanie	0,00
Rozwiązanie	0,00
Stan na koniec roku obrotowego	169.126,00

1.8 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – tab. 5.

Tabela 5.

## Informacje o stanie rezerw i rozliczenia międzyokresowe przychodów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązane	
1.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów z tytułu przekształcenia działek	182.009,83		11.852,64		170.157,19
2.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów – hipoteka, lokale mieszkalne.	66.383,51		29.629,35		36.754,16
3.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów (Zakład remontowy H. Nowicki)	10.335,61				10.335,61
4.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów - opłata adiacencka	90.568,94		53.559,14		37.009,80
<b>Razem</b>		<b>349.297,89</b>		<b>95.041,13</b>		<b>254.256,76</b>

1.9 podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Tabela 6.

Zobowiązania długoterminowe		
1.	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00
2.	powyżej 3 lat do 5 lat	0,00
3.	powyżej 5 lat	0,00
<b>Razem</b>		<b>0,00</b>

1.10 kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasingu 0,00 .zł; w tym (kwalifikowane zgodnie z przepisami podatkowymi) do umów:

- z tytułu leasingu finansowego 0,00 zł;
- z tytułu leasingu zwrotnego 0,00 zł.

1.11 łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....nie dotyczy.....

1.12 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....nie dotyczy.....

1.13 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

.....nie dotyczy.....

1.14 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie z tytułu należytego wykonania umów dotyczących inwestycji na terenie Gminy Czerwieńsk.

**660. 405,00 zł.**

1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:

Odprawy emerytalne      **140.652,04 zł.**

Ekwiwalent za urlop      **21.398,00 zł.**

Nagrody jubileuszowe      **201.092,59 zł.**

1.16 inne informacje

.....nie dotyczy .....

**2.**

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

.....nie dotyczy.....

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie bez odsetek i różnic kursowych - **14.924.994,44 zł.**

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Pozostałe przychody operacyjne (incydentalne) na łączną kwotę **736.085,01 zł**, z tego: sprzedaż środków trwałych – nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych na łączną wartość 516.028,25 zł, z tytułu otrzymanych darowizn pieniężnych w kwocie 217.090,00 zł i 2.232,94 zł z tytułu odszkodowania (Hala Lubuszanek).

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

nie dotyczy.

2.5. inne informacje

nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

..... nie wystąpiły.....

Piotr

Iwanus

Elektronicznie  
podpisany przez  
Piotr Iwanus

Data: 2019.04.26  
13:36:11 +02'00'

Urszula

Napierała

Elektronicznie  
podpisany przez  
Urszula Napierała

Data: 2019.04.26  
13:39:58 +02'00'

SKARBNIK GMINY  
  
mgr inż. Urszula Napierała

BURMISTRZ  
  
Piotr Iwanus