

0050.93
ZARZĄDZENIE NR ...23...2017
BURMISTRZA CZERWIĘSKA

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

**w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w
Leśniowie Wielkim**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.¹) oraz art. 36a ust. 1, 2, 13 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o *systemie oświaty* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.²) **zarządza się co następuje:**

§ 1. Powierza się **Pani Monice Stolińskiej** stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Leśniowie Wielkim na okres **od 1 września 2017 roku do 31 sierpnia 2022 roku.**

§ 2. Udziela się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Leśniowie Wielkim Pani Monice Stolińskiej pełnomocnictwa do działania, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia w zakresie nim określonym.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Czerwieńsku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie dnia 01 września 2017 roku.

BURMISTRZ
Piotr Iwanus

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016r. poz. 1579 i poz. 1948, z 2017r. poz. 730, 935.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016r. poz. 1010, 1954, 1985, 2169, z 2017r. poz. 60, 949.

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) i art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017r., poz. 459 z późn. zm.) oraz art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 2016r., poz. 1822 z późn. zm.) i art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257)

Gmina Czerwieńsk z siedzibą w Czerwieńsku, ul. Rynek 25, reprezentowana przez:

Piotra Iwanusa – Burmistrza Gminy

udziela pełnomocnictwa

Pani Monice Stolińskiej – dyrektor Szkoły Podstawowej w Leśniowie Wielkim– (zwanego dalej szkołą podstawową) do działania w zakresie czynności zwykłego zarządu szkoły podstawowej, a w szczególności:

- 1) działania jednoosobowego w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych do kwot określonych w rocznym planie finansowo-rzeczowym;
- 2) występowanie przed sądami polskimi i organami ścigania w zakresie działania szkoły podstawowej oraz ustanawiania pełnomocników w tym zakresie;
- 3) ustanowienia pełnomocników do prowadzenia egzekucji należności szkoły podstawowej;
- 4) zawierania uгод i umarzania należności zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czerwieńsku w sprawie zasad i trybu umorzenia oraz udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych przypadającym jednostkom organizacyjnym gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa;
- 5) tworzenia planu finansowego szkoły podstawowej w granicach kwot uzyskanych z budżetu gminy w uzgodnieniu z Dyrektorem Centrum Usług Wspólnych w Czerwieńsku;
- 6) zawierania umów najmu i dzierżawy mienia szkoły podstawowej na okres do trzech lat szkolnych;
- 7) nabywania i zbywania środków trwałych (ruchomości) w trybie obowiązujących przepisów.

Niniejsze pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji dyrektora szkoły podstawowej.

BURMISTRZ
Piotr Iwanus