

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.....)



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Czerwieńska			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wypoczynek dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	„Hurra ,wakacje!” - organizacja sportowego wydarzenia w szkole: turniejów, konkursów i rozgrywek zręcznościowych dla uczniów szkoły podstawowej.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21 czerwca 2017r.	Data zakończenia	21 czerwca 2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Mieszkańców Nietkowa (forma prawna: stowarzyszenie) Krajowy Rejestr Sądowy - numer wpisu: 0000558448 nr NIP: 9731021671 nr REGON: 361530221 miejscowość: Nietków, ul. Tadeusza Kościuszki 87, kod pocztowy: 66-016 poczta: Czerwieńsk <u>Adres do korespondencji:</u> ul. Kasprowicza 76 66-016 Nietków	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Beata Kłos-Wygas (dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Nietkowie) tel. 606 995 695 fax. 68 32 78 036 e-mail: sp-nietkow@o2.pl

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie organizowane jest przez Stowarzyszenie Mieszkańców Nietkowa wraz z Uczniowskim Klubem Sportowym działającym przy Szkole Podstawowej w Nietkowie. Projekt polega na świętowaniu zbliżających się wakacji poprzez organizację wydarzenia sportowo-rekreacyjnego w szkole podstawowej w Nietkowie.

Celem przeprowadzenia tego wydarzenia jest zaproponowanie młodzieży zdrowego, aktywnego wypoczynku na świeżym powietrzu z elementami konkursów, rozgrywek zręcznościowych i turniejów, tak drużynowych jak i indywidualnych. Organizacja sportowego wydarzenia w szkole zakłada: indywidualne rozgrywki zręcznościowe, turniej drużyn, mecz piłkarski „Ojcowie kontra synowie”, pieczenie kielbasek oraz słodki poczęstunek dla wszystkich uczestników. Wszystkie rozgrywki i konkurencje odbędą się na terenie boiska i na terenach rekreacyjnych przyległych do szkoły podstawowej w Nietkowie.

Grupą odbiorców jest 140 uczniów szkoły i przedszkolaków. Impreza będzie przygotowana przez 6 nauczycieli, włączy się Uczniowski Klub Sportowy oraz Rada Rodziców przy szkole. Zostaną wykorzystane sprzęty i pomieszczenia szkoły, sprzęt sportowy. Koszty organizacyjne wnioskowane na to zadanie wynoszą 1.000,- zł. Przeznaczone one zostaną na zakup nagród, drobnego sprzętu sportowego, poczęstunek dla uczestników - napoje i organizację grilla.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem będzie 6-ciogodzinna rekreacja i wypoczynek dla 140 uczniów, podniesienie świadomości i rangi aktywnego, zdrowego wypoczynku, rozwój zainteresowań w obrębie aktywności fizycznej, promowanie i kształtowanie zdrowego stylu życia, upowszechnianie sportu - osiągnięcie indywidualnych sukcesów sportowych oraz satysfakcja i współpraca grupowa, integracja uczniów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup dyplomów, medali, nagród	400	400	0
2.	Zakup drobnego sprzętu sportowego – skakanki, piłki, inne niezbędne do organizacji konkurencji	100	100	0

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

3.	Zakup poczęstunku dla uczestników: napojów, lodów, kiełbasek i innych na organizację grilla (węgiel, chleb, ketchup, itd.)	400	300	100
4.	Zakup innych akcesoriów do organizacji wydarzenia: balony, tacki kubeczki, owoce, słodycze	200	200	0
5.	Słodki bufet dla uczestników i rodziców – ciasta, soki, galaretki	200	0	200
Koszty ogółem:		1300	1000	300

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Mesto Kios-Mypa

Halina Bryndka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

**STOWARZYSZENIE
MIESZKAŃCÓW NIETKOWA**
Nietków, ul. Tadeusza Kościuszki 87
66-016 Czerwieńsk
REGON 361530221. NIP 9731021671
KRS 0000558448

Data:6.06.2017r.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.