

Zasady udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej:

1. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest osobie uprawnionej osobiście, z wyłączeniem użycia środków komunikowania się na odległość.
2. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest według kolejności zgłoszeń. Z ważnych powodów osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może ustalić inną kolejność.
3. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może zażądać od osoby uprawnionej okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość.
4. Radca prawny lub adwokat może z ważnych powodów odmówić udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej, informując osobę uprawnioną o innych punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu.
5. Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:
 - poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach;
 - wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego;
 - udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym;
 - sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym.
6. Nieodpłatna pomoc prawna nie obejmuje spraw:
 - podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
 - z zakresu prawa celnego, dewizowego i handlowego;

- związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.
7. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej dokumentuje każdy przypadek udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej poprzez wypełnienie karty nieodpłatnej pomocy prawnej, w której zamieszcza się dane dotyczące:
- formy udokumentowania uprawnienia do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - dziedziny prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - formy udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - czasu poświęconego na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej.
8. Za zgodą osoby uprawnionej, osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może zawrzeć w wyżej wskazanej karcie dane zbiorcze osoby uprawnionej dotyczące:
- wieku;
 - płci;
 - wykształcenia;
 - średniego miesięcznego dochodu;
 - liczby członków gospodarstwa domowego;
 - miejsca zamieszkania;
 - posiadania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

Odmowa ujawnienia tych danych nie stanowi podstawy odmowy udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej.