

**UCHWAŁA NR XIV/154/12  
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIEŃSKU**

z dnia 27 czerwca 2012 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwieńsk, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm<sup>1)</sup>) oraz art. 164 ust. 5a, 5b i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. t.j. z 2012 r. poz. 145) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwieńsk trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

**§ 3. 1.** Burmistrz Czerwieńska podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czerwieńsk oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy i Miasta w Czerwieńsku.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Burmistrz Czerwieńska podaje:

1) kwotę dotacji przeznaczoną na realizację zadań określonych w § 2 ust 2,

2) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.

3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej składany Burmistrzowi Czerwieńska

4. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:

1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy,

2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,

3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy,

5) termin i miejsce realizacji zadania,

6) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródeł finansowania zadania.

5. Do wniosku należy dołączyć:

1) aktualny odpis dokumentów rejestrowych oraz statut spółki wodnej,

2) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,

3) zaświadczenie z urzędu skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu podmiotu z zapłatą składek oraz obowiązkowych należności publicznoprawnych.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Czerwieńska.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Burmistrz czerwieńska wyznacza termin i wzywa spółkę wodną do ich usunięcia, bądź do uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567.

8. Wnioski ocenione jako poprawne podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania, ocenę możliwości jego wykonania oraz efekty jego realizacji.

9. Burmistrz Czerwieńska pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o wynikach oceny wniosku o podjętym rozstrzygnięciu.

**§ 4.** 1. Warunkiem udzielenia przez Gminę Czerwieńsk dotacji celowej jest zawarcie pisemnej umowy, ze spółką wodną – wnioskodawcą – reprezentowaną przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna określać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, na jaki dotacja została przyznana i ostateczny termin wykonania zadania,
- 2) wysokość dotacji i tryb jej płatności,
- 3) termin wykorzystania środków z przyznanej dotacji,
- 4) tryb kontroli udzielonej dotacji,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż określony we właściwych przepisach normujących finanse publiczne.

**§ 5.** 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru prac oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerwieńska.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 164 ust 5a, 5b i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. t.j. z 2012 roku poz. 145) spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Pomoc finansowa polega na udzieleniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały.

Na terenie Gminy Czerwieńsk istnieje Gminna Spółka Wodna w Czerwieńsku, której teren działalności obejmuje grunty położone w obrębie Gminy Czerwieńsk.

Biorąc powyższe pod uwagę zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.