

Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego „POMAK” SP. Z O.O. W CZERWIEŃSKU

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w
części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”**

**Zamówienie realizowane w ramach projektu:
„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w części miejscowości Bródki i
Nietkowice poprzez wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej
z przepompowniami (I etap)”
współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów
Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-
2013 (Działanie 321)**

Postępowanie prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z Art. 10 ust. 1 i Art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Wartości zamówienia
mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
Art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu
Tomasz Frąckowiak
(podpis nieczytelny)

SPIS TREŚCI

1.	Nazwa i adres zamawiającego	5
2.	Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna	5
3.	Opis przedmiotu zamówienia	5
3.1	Przedmiot zamówienia	5
3.2	Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV	7
3.3	Szczegółowe wymagania realizacji zamówienia	7
3.4	Harmonogram prac	8
3.5	Odpowiedzialność odszkodowawcza	8
3.6	Gwarancja i rękojmia	8
4.	Informacja o składaniu ofert częściowych i wariantowych	8
5.	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	9
6.	Dialog techniczny	9
7.	Termin wykonania zamówienia	9
8.	Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny zgodności	9
8.1	Warunki udziału w postępowaniu	9
8.2	Sposób dokonywania oceny zgodności	13
9.	Wymagane oświadczenia i dokumenty	13
9.1	Wymagane dokumenty	13
9.2	Dodatkowe wymagane dokumenty	15
9.3	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	15
9.4	Forma składanych dokumentów	16
10.	Podwykonawstwo	16
10.1	Wymogi podwykonawstwa	16
10.2	Podział zadań	16
10.3	Zobowiązania Wykonawcy	17
10.4	Umowy	17
11.	Cena oferty	18
11.1	Cena	18
11.2	Cena oferty brutto	18
11.3	Uwagi	18
12.	Aukcja elektroniczna	19
13.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	19

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZP. 1/10
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

13.1	Forma i kontakt do przekazywania dokumentów	19
13.2	Prośby o wyjaśnienia	19
13.3	Zmiana treści SIWZ	20
13.4	Zebranie z Wykonawcami	20
13.5	Korespondencja z konsorcjami	20
13.6	Brak możliwości kontaktu z Wykonawcą	20
13.7	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	20
13.8	Terminy przyjęć interesantów	20
14.	Ogląd miejsca świadczenia zamówienia	20
15.	Opis sposobu przygotowywania ofert	21
15.1	Przygotowanie oferty	21
15.2	Koperta zewnętrzna na dokumenty	22
15.3	Koperta wewnętrzna na dokumenty	22
15.4	Zmiana lub wycofanie oferty	22
15.5	Odpowiedzialność za niezastosowanie się do sposobu przygotowywania ofert	22
16.	Koszt przygotowanie oferty	22
17.	Wadium	23
17.1	Wysokość i termin wniesienia wadium	23
17.2	Formy wpłacania wadium	23
17.3	Zwrot wadium	23
18.	Miejsce oraz termin składania ofert	24
19.	Miejsce i termin otwarcia ofert	24
20.	Termin związania ofertą	24
21.	Ocena ofert	24
21.1	Ocena według zgodności z wymaganiami SWIZ	24
21.2	Odrzucenie oferty	25
21.3	Oferty podlegające ocenie	25
22.	Kryteria oceny ofert	25
22.1	Kryteria	25
22.2	Zasady obliczania kryteriów	26
23.	Unieważnienie przetargu	26
24.	Umowa	26
24.1	Wybór oferty	26
24.2	Zawarcie umowy	26

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZP. 1/10
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

24.3	Wzór umowy	26
24.4	Wybór kolejnej oferty	26
24.5	Zmiany w umowie	26
25.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	27
25.1	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	27
25.2	Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy	28
26.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	29
26.1	Środki ochrony prawnej	29
26.2	Odwołanie	29
26.3	Skarga	29
26.4	Organ odwoławczy	29
26.5	Podstawa prawna	30
27.	Inne postanowienia	30
28.	Lista załączników	30
29.	Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy	32
30.	Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	34
31.	Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	35
32.	Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	37
33.	Załącznik nr 4a - wzór wykazu osób przewidzianych do kierowania w przedmiotowym postępowaniu robotami budowlanymi	38
34.	Załącznik nr 5 - wzór informacji o wykonanych robotach budowlanych	39
35.	Załącznik nr 6 - wzór informacji na temat przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 8.4. lit. r) s.i.w.z.	40
36.	Załącznik nr 7 - Projekt umowy	41
37.	Załącznik nr 8 - wzór zakresu zadań jakie zamierza się powierzyć podwykonawcom	59



1. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa:	<i>Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o. w Czerwieńsku</i>
Adres:	ul. Składowa 2, 66-016 Czerwieńsk,
Tel./faks:	68 32 78 562
Adres strony internetowej:	www.bip.czerwiensk.pl
Adres e-mail:	kontakt@pomak.pl
NIP:	9730945456
REGON:	080305993
NR KRS:	0000323444
Godziny pracy:	od poniedziałku do piątku od 7: 00 do 15:00.

2. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Podstawa prawna Art. 10 ust. 1 i Art. 39 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w pełnej zgodzie z niniejszą specyfikacją robót budowlanych dla zadania „Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)” realizowanego w ramach projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w części miejscowości Bródki i Nietkowice poprzez wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami (I etap)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

W ramach powyższego zadania Wykonawca wykona w pełnej zgodzie z projektem budowlanym roboty polegające przede wszystkim na:

- budowie kanałów ściekowych grawitacyjnych z PVC-U klasy S o średnicy \varnothing 200 mm z uszczelką,
- budowie rurociągów tłocznych z rur PE100 SDR17 PN10 o średnicy \varnothing 110 mm. Odcinek rurociągu tłoczego (wg projektu) od Pt 150 do Pt 151 w Nietkowicach wykonać bezwykopowo metodą przecisku sterowanego.
- wykonaniu odgałęzień (podejść do przyłączy) kanalizacyjnych do posesji z rur o średnicy \varnothing 160 mm z rur PVC-U klasy S,



- montażu studzienek rewizyjnych DN1000 mm, DN1200 mm, DN425 mm,
- budowie przepompowni ścieków PS6 w miejscowości Nietkowice i PS7 w miejscowości Bródki wraz z zasilaniem elektrycznym, systemem monitoringu, systemem sterowania i zagospodarowaniem terenu,
- budowie przyłączy wodociągowych przepompowni z rur PE100 SDR17 średnicy \varnothing 90 zakończonych hydrantem podziemnym,
- budowie przyłączy energetycznych przepompowni,
- zagospodarowaniu terenu przepompowni ścieków,
- odtworzeniu nawierzchni,
- przeprowadzeniu rozruchu urządzeń i instalacji realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności wykonaniu prób szczelności wykonanych instalacji.

W poniższej tabeli zestawiono długość odcinków sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektrycznej w zależności od rodzaju materiału oraz średnicy.

Tabela 1. Zestawienie długości odcinków poszczególnych sieci; miejscowość Bródki, Nietkowice

Lp.	Oznaczenie i typ odcinka	Długość sieci [mb]
Nietkowice		
1	Kanalizacja sanitarna grawitacyjna z PCV \varnothing 200 mm	104,90
2	Przyłącze kan. sanitarne \varnothing 160 mm	18,10
3	Przewód elektryczny YKY 5 x 6mm ²	12,00
4	Przyłącze wodociągowe z rury \varnothing 90 mm	18,52
Nietkowice - Bródki		
5	Rurociąg tłoczny z rury PE \varnothing 110 mm	1664,00
Bródki		
6	Kanalizacja sanitarna grawitacyjna z PCV \varnothing 200 mm	519,00
7	Przyłącze kan. sanitarne \varnothing 160 mm	20,45
8	Rurociąg tłoczny z rury PE \varnothing 110 mm	10,00
9	Przewód elektryczny YKY 5 x 6mm ²	10,00
10	Przyłącze wodociągowe z rury \varnothing 90 mm	1,91

W ramach zamówienia Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt dostarczy wszelkie zasoby niezbędne do sprawnego i zgodnego z dokumentacją budowlaną wykonania zamówienia.

W ramach zamówienia, Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt, uzyska niezbędne uzgodnienia i ich aktualizacje, decyzje i zatwierdzenia dotyczące zajęcia pasa drogowego oraz zachowania warunków tego zajęcia, a także na własny koszt wykona dokumentację dotyczącą organizacji ruchu drogowego, dokumentację hydrogeologiczną, projekt odwodniania robót i ich realizacji, jak również przeprowadzi próby, badania, sprawdzenia, przeglądy, pomiary niezbędne i przewidziane w SIWZ lub normach przed poszczególnymi odbiorami robót.

W ramach zamówienia, Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wykona zabezpieczenie terenu budowy i zadba o właściwe oznakowanie terenu robót, a także w trakcie trwania realizacji zadania zadba o właściwe rozmieszczenie i stan techniczny zabezpieczeń i oznakowań ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczeń i oznakowań służących ochronie zdrowia i życia ludzi



w tym zapewnieniu bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu budowy.

W ramach zamówienia Wykonawca ponosi koszty obsługi geodezyjnej budowy, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego oraz uzyskania od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego potwierdzenie przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania.

W ramach zamówienia Wykonawca po zakończeniu zadania i odbiorze końcowym, złoży w imieniu Zamawiającego zawiadomienie do właściwego Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych oraz uzyska potwierdzenie przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV

- 45.23.24.10-9 – roboty w zakresie kanalizacji ściekowej;
- 45.10.00.00-8 – przygotowanie terenu pod budowę;
- 45.11.12.00-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
- 45.23.14.00-9 – roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych;
- 45.23.24.23-3 – roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków;
- 45.23.30.00-9 – roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.

3.3 Szczegółowe wymagania realizacji zamówienia

3.3.1 Wszystkie zadania wykonywane w ramach niniejszego zamówienia muszą być wykonane w pełnej zgodności z dokumentacją budowlaną, w tym zwłaszcza z Projektem budowlanym i zapisami Specyfikacji technicznej oraz z wykorzystaniem przedłożonych przedmiarów robót i kosztorysów ofertowych.

3.3.2 Wszystkie materiały i urządzenia stosowane przy wykonywaniu zamówienia muszą być:

- dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem (w tym w szczególności Prawem budowlanym i Ustawą z dnia 16.04.2004 o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r., nr 92 poz. 881 z późn. zm.) i posiadać wymagane prawem deklaracje lub certyfikaty zgodności i oznakowanie,
- zgodne postanowieniami specyfikacji technicznej i wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej i poleceniami inspektora nadzoru,
- nowe i nieużywane.

Podane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wymagania dotyczące materiałów i urządzeń są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań o wyższym standardzie. Zastosowanie takich urządzeń i/lub materiałów o wyższym standardzie nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy o zwiększenie wynagrodzenia.



- 3.3.3 Wszelkie roboty ulegające zakryciu i zanikające muszą być odebrane przez inspektora nadzoru.
- 3.3.4 Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji niniejszego zamówienia określa dokumentacja budowlana stanowiąca załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3.5 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania powierzonego zamówienia z pełnym poszanowaniem zasad dobrej organizacji placu budowy oraz zasad BHP i ponosi za to odpowiedzialność.
- 3.3.6 Przystępując do realizacji zamówienia Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca wykonywania robót przed dostępem osób postronnych i ponosi za to odpowiedzialność.
- 3.3.7 Za wszelkie zadania i roboty powierzone w ramach niniejszego zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca odpowiada jak za własne.
- 3.3.8 Wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do poszanowania przepisów prawa w tym w szczególności z przepisami:
- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* – (tekst jednolity Dz.U. 2013r. poz. 1409), oraz postanowienia niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)*,
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U.01.62.627 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. *Prawo wodne* (Dz.U.01.115.1229 z późn. zm.),
 - ustawy z 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (Dz.U.01.62.628 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 16.04.2004 *o wyrobach budowlanych* (Dz.U. z 2004 r., nr 92 poz. 881 z późn. zm.).

3.4 Harmonogram prac

Wyłoniony Wykonawca, zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, określającego terminy realizacji poszczególnych elementów zadania i ich wartości oraz dołączyć go do umowy jako załącznik, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Harmonogram ten musi uwzględniać czas niezbędny na uzyskanie od *Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego* potwierdzenia przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego.

3.5 Odpowiedzialność odszkodowawcza

Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem zamówienia.

3.6 Gwarancja i rękojmia

Wykonawca na wykonane prace udzieli gwarancji i rękojmi minimum na okres 60 miesięcy.

4. Informacja o składaniu ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.



5. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6) ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).

6. Dialog techniczny

W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całości zamówienia - do dnia **15 czerwca 2015 roku**.

Za termin zakończenia przedmiotu zamówienia należy rozumieć dzień otrzymania przez Inwestora od *Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego* potwierdzenie przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny zgodności

8.1 Warunki udziału w postępowaniu

8.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art.22 ust.1 ustawy - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) oraz warunki szczególne:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku – Wykonawca potwierdza spełnianie warunku składając w tym zakresie stosowne oświadczenie.
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie właściwe do wykonania zamówienia; Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) Wykonawca wykaże, iż zrealizował co najmniej:
 - b1) dwa zadania, polegające na wykonaniu ogółem min. 2,0 km sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej, przy czym długość każdej z obu typów kanalizacji była nie mniejsza niż 0,5 km, a ponadto kanalizację tą wyposażył w nie mniej niż dwie przepompownie, a wartość brutto zadania była nie mniejsza niż 1 500 000 PLN;
 - b2) a także wykonał jedno zadanie obejmujące swym zakresem odtworzenie minimum 500 m² nawierzchni asfaltowej, po wykonaniu robót sieciowych;



Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego pod lit. b2) również wtedy, gdy minimum jedno zadanie spełniające wymóg określony pod lit. b1) wypełniało również wymóg określony pod lit. b2);

Zamawiający wymaga, by na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków Wykonawca do oferty dołączył poświadczenia (lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia) potwierdzające spełnienie powyższych warunków oraz określających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
- c1) dysponują osobami przynależnymi do właściwych okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa, posiadającymi konieczne uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednie do nich kwalifikacje zawodowe uznawane na zasadach określonych w odrębnych przepisach w specjalnościach:
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, przy czym osoba przewidziana do kierowania robotami instalacyjnymi powinna co najmniej wykazać się kierowaniem robotami instalacyjnymi przy realizacji minimum jednego zadania polegającego na budowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej o długości minimum 1,5 km;
 - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektro-energetycznych;
 - drogowej;
- c2) złożą na tą okoliczność, wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami stosowe oświadczenie;
- c3) złożą oświadczenia, że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia to jest:
- d1) wykonawca wykaze się posiadaniem w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środków finansowych lub zdolności kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000 zł,
- d2) wykonawca wykaze się posiadaniem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000 PLN.

Uwaga: Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy *Prawo zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



8.1.2 Ponadto na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- c) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie



- zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- j) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- k) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz.U. 2012 poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- l) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz.U. 2012 poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- m) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- n) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- o) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- p) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- q) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



8.2 Sposób dokonywania oceny zgodności

- 8.2.1 Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w chwili składania oferty Wykonawca ww. warunki spełnia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wykonawców zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 8.2.2 W odniesieniu do grup Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjów lub spółek cywilnych) uznaje się, że spełnienie wyżej wymienionych warunków następuje, gdy Wykonawcy łącznie dysponują wymaganym potencjałem, jeżeli żaden z Wykonawców nie spełnia samodzielnie wyżej określonych warunków.

9. Wymagane oświadczenia i dokumenty

9.1 Wymagane dokumenty

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki z art. 22 ust.1 oraz warunki szczegółowe a także, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), Wykonawca składa niżej wymienione wymagane dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 2);
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór załącznik nr 3);
- c) oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oświadczenie (załącznik nr 4);
- d) wypełniony (załącznik nr 4a), w którym wykazane zostaną osoby kierujące robotami budowlanymi przewidziane do wykonywania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- e) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz ten powinien poświadczyc spełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt. 8.1.1 lit. b) (załącznik nr 5 do SIWZ);

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który na rzecz Zamawiającego wcześniej wykonywał roboty budowlane, spełniające wymogi określone w pkt. 8.1.1 lit. b) SIWZ nie ma On obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 9.1. lit. e).

- f) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej w pkt. 8.1.1 lit d1) SIWZ wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



Uwaga: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące tych podmiotów, to jest:

- o informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu w wymaganej w pkt. 8.1.1 lit d1) SIWZ wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest w zakresie prowadzonej działalności ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000 zł;
- h) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- i) informacja na temat przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt. 8.1.2 lit. q) SIWZ (wzór załącznik nr 6);
- j) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika *Urzędu Skarbowego* oraz właściwego oddziału *Zakładu Ubezpieczeń Społecznych* lub *Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego* potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie.
- k) W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości, o których mowa w uwadze do pkt. 8.1.1 SIWZ (art. 26 ust. 2b ustawy *Prawo zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.)), Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Uwagi:

1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ww. ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający Wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. lit. b), h) i j).
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 9.1. lit. h) i j) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.



3. Poprzez poświadczenie należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest wykonawca. Poświadczeniem będą, zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

9.2 Dodatkowe wymagane dokumenty

- a) wypełniony formularz ofertowy z formularzem cenowym (załącznik nr 1);
- b) zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 7;
- c) dokument, jednoznacznie wskazujący na upoważnienie osoby podpisanej pod ofertą i jej załącznikami do dokonania tej czynności - np.: odpis z właściwego rejestru lub inny dokument właściwy dla formy organizacyjnej wykonawcy wskazujący jednoznacznie na posiadanie przez podpisującego właściwego umocowania do dokonania takiej czynności, albo pełnomocnictwo wystawione przez osoby jednoznacznie umocowane do dokonywania w imieniu wykonawcy takiej czynności;
- d) zakres zadań, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli występują) - załącznik nr 8;
- e) wypełniony „Przedmiar robót” - załącznik nr 9.

9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) wykonawcy ci muszą ustanowić pełnomocnika (lidera konsorcjum), upoważnionego do co najmniej reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego-pełnomocnictwo to:
 - o winno określać wykonawców wchodzących w skład konsorcjum z podaniem ich nazwy, adresu siedziby, NIP-u i REGON-u oraz telefonicznych i faksowych numerów kontaktowych,
 - o powinno dokładnie określać zakres umocowania,
 - o winno zostać podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjantów), w tym wykonawcę pełnomocnika (lidera konsorcjum),
 - o winno być w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii przedłożone razem z ofertą,
 - o podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli,
- b) każdy z wykonawców składających wspólną ofertę, zobligowany jest do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 9.1 lit. a), b), h), i), j) oraz pkt. 9.2 lit. c) SIWZ,
- c) dokumenty wymienione w pkt. 9.1. lit. c), d), e), f), g) i k) jeżeli dotyczy oraz 9.2 lit. d), e), składają stosownie do sytuacji lider konsorcjum, właściwy współuczestnik konsorcjum lub wszyscy uczestnicy konsorcjum,
- d) dokumenty wymienione w pkt. 9.2 lit a), b) SIWZ są składane przez pełnomocnika wykonawców (lidera konsorcjum),
- e) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich występujących wspólnie wykonawców do jej realizacji.



Uwagi:

1. W przypadku wyboru oferty zgłoszonej przez wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia Wykonawców, Zamawiający w oparciu o art. 23 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. W przypadku wyboru oferty zgłoszonej przez wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia Wykonawców wypełniając formularz ofertowy (załącznik nr 1) jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę należy wpisać dane dotyczące konsorcjum a nie pełnomocnika konsorcjum.

9.4 Forma składanych dokumentów

- 9.4.1 Wyżej wymienione dokumenty stosownie do treści zapisów punktu 9.1, 9.2 i 9.3 muszą być załączone do oferty.
- 9.4.2 Dokumenty wymienione w pkt. 9.1 lit. a), b), c), d), e), i) oraz pkt. 9.2. lit. a), b), d), e) należy przedstawić w formie oryginałów. Wszystkie ich strony muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.4.3 Pozostałe dokumenty o których mowa w wymienione w pkt. 9.1. i 9.2. mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- 9.4.4 Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może zażądać przedstawienia oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii dokumentu.
- 9.4.5 Wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

10. Podwykonawstwo

10.1 Wymogi podwykonawstwa

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, przy spełnieniu wymogów *Prawa zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) oraz dołączonej do SIWZ umowy.

10.2 Podział zadań

W przypadku realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego z wykorzystaniem Podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu zadań (części zamówienia), jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (wzór załącznik nr 8 do SIWZ).

Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie.



10.3 Zobowiązania Wykonawcy

W przypadku realizacji przedmiotowego zamówienia z wykorzystaniem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) przedłożenia Zamawiającemu:
 - a1) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany; Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu tych dokumentów ma prawo głoszenia do nich pisemnych zastrzeżeń,
 - a2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia; Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia doręczenia odpisu umowy lub jej zmiany ma prawo zgłoszenia sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany,
 - a3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, o wartości nie większej niż 50.000 zł, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, celem umożliwienia Zamawiającemu wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy,
 - a4) dokumentów lub ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających uprawnienia osób wymienionych w umowie o podwykonawstwo do reprezentowania stron umowy,
- b) zachowania pisemnej formy projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o dalsze podwykonawstwo lub zmian tych dokumentów oraz zawarcia w nich w szczególności postanowień dotyczących:
 - b1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - b2) terminu realizacji robót,
 - b3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi, dostawy lub roboty budowlanej.

10.4 Umowy

Do umów o podwykonawstwo zawartych z Dalszymi Podwykonawcami stosuje się odpowiednio zasady określone w pkt. 10.3., przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany oprócz umowy o podwykonawstwo przedłożyć Zamawiającemu zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Uwaga: Umowa o podwykonawstwo to umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.



11. Cena oferty

11.1 Cena

Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt. 1 *ustawy o cenach* (Dz.U. Z 2001 r. nr 97 poz. 1050) jest całkowita wartość, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia uwzględniając wszelkie narzuty.

11.2 Cena oferty brutto

Za cenę oferty Zamawiający rozumie wyłącznie „Ogółem cenę brutto oferty” określona w druku oferty (załączniku nr 1 do SIWZ).

- Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia dokumentem podstawowym jest projekt budowlany i projekty wykonawcze. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym, a nie zasadniczym dla dokonania wyceny oferty. W przypadku różnic pomiędzy tymi dokumentami dokumentem pierwszym jest projekt budowlany i wykonawczy.
- Cena oferty wynikać ma z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
- Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, koszty wyposażenia obiektu w niezbędne instrukcje.
- Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych i SIWZ.
- Kosztorys ofertowy będzie służył zamawiającemu do rozliczenia z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót.

11.3 Uwagi

- Ceny podane w ofercie muszą być podane z dokładnością do jednego grosza oraz zawierać wyszczególnioną stawkę podatku VAT.
- W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie (tzn. tysiące złotych, setki złotych, dziesiątki złotych, złote, grosze).
- Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych, wszystkie ceny muszą być podane w złotych polskich.



12. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zastosowania do wyłonienia Wykonawcy aukcji elektronicznej.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, wyłącznie w formie pisemnej.

13.1 Forma i kontakt do przekazywania dokumentów

- 13.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 13.1.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu wyłącznie na numer **683278562** lub e-mailem wyłącznie na adres e-mail: **kontakt@pomak.pl** uznane zostaną przez Zamawiającego za złożone w terminie pod warunkiem, że treść przedmiotowego dokumentu dotrze skutecznie do Zamawiającego przed upływem właściwego terminu, na dowód czego Wykonawca powinien uzyskać od Zamawiającego stosowne, jednoznaczne potwierdzenie.
- 13.1.3 Każda ze stron ma prawo żądać od adresata wysłanego dokumentu niezwłocznego potwierdzenia jego otrzymania. Potwierdzenie może być wysłanym za pomocą środków wymienionych w pkt. 13.1.1
- 13.1.4 Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego sposobu porozumiewania się z wykonawcami.

13.2 Prośby o wyjaśnienia

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o.
66-016 Czerwieńsk, ul. Składowa 2
Tel./faks: 68 32 78 562 lub e-mail: kontakt@pomak.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie (nie później jednak na 2 dni przed upływem terminu składania ofert) odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz powiadomili o tym Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania oraz umieści odpowiedź na stronie internetowej www.bip.czerwiesk.pl – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



13.3 Zmiana treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści ją na własnej stronie internetowej. Jeżeli zmiany te prowadzić będą do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający właściwe ogłoszenie przekaże stosownie do wartości zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich lub zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.

13.4 Zebranie z Wykonawcami

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

13.5 Korespondencja z konsorcjami

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja oraz rozliczenia Zamawiającego dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).

13.6 Brak możliwości kontaktu z Wykonawcą

W przypadku błędnie podanych przez Wykonawcę danych adresowych lub numerów kontaktowych (faksu, telefonu e-maila) albo brakiem komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z przedmiotem zamówienia.

13.7 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pan *Tomasz Frąckowiak*

Tel. 68 32 78 562

Fax. 68 32 78 562

13.8 Terminy przyjęć interesantów

Sprawy związane z postępowaniem będą załatwiane od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 14.00.

14. Ogląd miejsca świadczenia zamówienia

Zamawiający zaleca Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia, dokonanie w terenie oglądu miejsca świadczenia zamówienia. Czynność tą Wykonawcy powinni wykonać na własny koszt i ryzyko. Jednocześnie Zamawiający deklaruje, że wyrażającym takie życzenie, wskaże w terenie miejsca realizacji zamówienia. Co może nastąpić po uprzednim ustaleniu dogodnego dla stron terminu, w dniach roboczych w godzinach od 9:00 do 13:00, jednak nie później niż do dnia



poprzedzającego dzień składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowywania ofert

15.1 Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym. Wszelkie dokumenty złożone w języku obcym muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski i podpisane za zgodność przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Tłumaczenie takie będzie traktowane jako zobowiązujące.
- b) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jej treść musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- c) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- d) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- e) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
- f) Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy należy na załączniku wpisać: „*NIE DOTYCZY*”.
- h) Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji. Zawartości oferty oraz wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i zaparafowane przez wykonawcę lub upoważnione osoby.
- j) Zgodnie z art. 8 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zamawiający zaleca, aby dokumenty ofertowe zawierające informacje zastrzeżone, jako tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych składników oferty. Przedmiotowe zbiory dokumentów powinny być tak oznaczone, by zamawiający mógł łatwo określić zakres informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa – na przykład przez oznaczenie ich klauzulą „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.
- k) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 stycznia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,



organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

- 1) Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy na każdej ponumerowanej stronie oferty.

15.2 Koperta zewnętrzna na dokumenty

Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

**Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o.
66-016 Czerwieńsk, ul. Składowa 2**

oraz powinna być oznakowana:

**„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości
Bródki i Nietkowice (I etap)
nie otwierać przed dniem 15 maja 2014 r. godzina 11:00**

15.3 Koperta wewnętrzna na dokumenty

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jw., a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

15.4 Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez zamawiającego terminem składania ofert. Takie wyrażenie woli przez Wykonawcę powinno być złożone w kopertach oznakowanych jak koperty ofert i dodatkowo oznaczonych określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

15.5 Odpowiedzialność za niezastosowanie się do sposobu przygotowywania ofert

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

16. Koszt przygotowanie oferty

Wykonawcy przygotowują i przekazują ofertę Zamawiającemu na własny koszt. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.



17. Wadium

17.1 Wysokość i termin wniesienia wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)**. Wadium to powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert i być ważnym w okresie nie krótszym niż termin związania ofertą.

17.2 Formy wpłacania wadium

- a) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **81 1090 1636 00000000 6201 5855** z dopiskiem „Wadium – „Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)””.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Uwaga:

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji;
- e) zobowiązanie gwaranta do: "zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy".

17.3 Zwrot wadium

Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi w trybie i na zasadach określonych w art. 46 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).



18. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy składać w:

**Sekretariacie Przedsiębiorstwa Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o.
66-016 Czerwieńsk, ul. Składowa 2
do dnia 15 maja 2014 r. godzina 9:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 15 maja 2014r. o godzinie 11:00.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po podaniu w/w informacji. Na otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

21. Ocena ofert

21.1 Ocena według zgodności z wymaganiami SIWZ

- 21.1.1 W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków wg zasad określonych w punktach 8 i 9 SIWZ według zasady „spełnia – nie spełnia”.
- 21.1.2 Wykonawcy, który nie wykażą, iż spełniają wszystkie warunki określone w pkt. 8 i 9. SIWZ zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.
- 21.1.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane



wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

- 21.1.4 Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń i dokumentów dołączonych warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań zamawiającego.

21.2 Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a) będzie ona niezgodna z ustawą lub „jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

21.3 Oferty podlegające ocenie

W odniesieniu do ofert, które spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (kryteria podaje ustawa *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) i niniejsza SIWZ) Zamawiający dokona ich oceny według kryteriów wymienionych w pkt.22.

22. Kryteria oceny ofert

22.1 Kryteria

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Zamawiający w ocenie każdej oferty będzie się kierował kryterium – ceny 100%.



22.2 Zasady obliczania kryteriów

$\frac{\text{najniższa cena brutto ogółem spośród złożonych ofert}}{\text{ogółem cena brutto badanej oferty}} \times \dots \% \times 100 =$

Za wybraną ofertę zostanie uznana ta, która spełni wszystkie warunki uczestnictwa w niniejszym postępowaniu, oraz w powyższym równaniu osiągnie najwyższy wynik.

23. Unieważnienie przetargu

Zamawiający unieważni przetarg w przypadkach określonych w art. 93. ust. 1 i 1a ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).

24. Umowa

24.1 Wybór oferty

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

24.2 Zawarcie umowy

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie ustalonym przez zamawiającego, jednak nie krótszym niż określone w art. 94 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) to jest:

5 dni od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym trybem.

Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

24.3 Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

24.4 Wybór kolejnej oferty

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający pozostawia sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych złożonych ofert.

24.5 Zmiany w umowie



24.5.1 Zamawiający dopuszcza wprowadzenie nie istotnych zmian umowy, rozumianych w ten sposób, że ich ujęcie na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nie miałyby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik samego postępowania.

24.5.2 Zamawiający dopuszczalne zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- a) stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego a te wady lub braki bezpośrednio skutkowały przestojami w wykonywaniu objętych zamówieniem robót,
- b) wystąpienia warunków atmosferycznych lub hydrologicznych, które nie pozwolą na realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
- c) natrafienia w trakcie robót ziemnych na artefakty skutkujące wstrzymaniem robót albo inne przeszkody uniemożliwiające lub opóźniające prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
- d) powstanie opóźnień z powodu okoliczności, za które bezpośrednio ani pośrednio nie odpowiada Wykonawca,
- e) wprowadzenia koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli ich wprowadzenie będzie skutkowało wydłużeniem terminu realizacji zamówienia.

24.5.3 Pozostałe zmiany

- a) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku rezygnacji z części prac na skutek zmiany projektu budowlanego (w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność wykonywania robót zamiennych) z jednoczesnym obniżeniem tego wynagrodzenia, proporcjonalnie do zaniechanego zakresu robót - niewykonane roboty rozliczane będą na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego i zestawienia ilościowo-wartościowego materiałów, sprzętu i robocizny.
- b) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku.
- c) Korzystne dla Zamawiającego wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres.
- d) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonania zamówienia, jeżeli zmiany te polepszą techniczne właściwości realizowanego zadania nie zwiększając wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub nie pogarszając technicznych właściwości realizowanego zadania będą prowadzić do skrócenia czasu realizacji zamówienia albo zmniejszania wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

25.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem



umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie, zgodnie z art. 148 ustawy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.).

Uwaga!

W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotą gwarancji
- d) termin ważności gwarancji,
- e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do *„Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego zadania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”*.

25.2 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
- b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po wygaśnięciu okresu rękojmi za wady.



26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

26.1 Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

26.2 Odwołanie

Odwołanie wnosi się do *Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej* w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Kopię odwołania, odwołujący zobowiązany jest przesłać zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Powinno ono wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą.

W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez *Krajową Izbę Odwoławczą* wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwane „orzeczeniem”.

26.3 Skarga

Na orzeczenia *Krajowej Izby Odwoławczej* stronom przysługuje skarga do *Sądu Okręgowego w Zielonej Górze*.

26.4 Organ odwoławczy

Organem odpowiedzialnym za procedury odwoławcze jest *Urząd Zamówień Publicznych*:

ul. Postępu 17a,

02-676 Warszawa, POLSKA,

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl ,

Tel. +48 224587801,



Faks +48 224587800.

26.5 Podstawa prawna

Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej w tym między innymi terminy na ich wniesienie, określa DZIAŁ VI (art. od 179 do 198g) ustawy *Prawo zamówień Publicznych* (Dz.U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

27. Inne postanowienia

Sprawy nieokreślone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

28. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszego dokumentu:

1. Formularz ofertowy – (załącznik nr **1**),
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu(wzór załącznik nr **2**),
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania; (wzór załącznik nr **3**),
4. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr **4**),
5. Wykaz osób przewidzianych do kierowania w przedmiotowym postępowaniu robotami budowlanymi (załącznik nr **4a**);
6. Informacja o wykonanych robotach budowlanych (załącznik nr **5**),
7. Informacja na temat przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt. 8.1.2 lit. q) SIWZ (wzór załącznik nr **6**),
8. Projekt umowy (załącznik nr **7**),
9. Zakres zadań jakie zamierza się powierzyć podwykonawcom (załącznik nr **8**),
- 10.DOKUMENTACJA:
 - Opis ogólny, Opis techniczny, Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - Przedmiar robót,
 - Plan Zagospodarowania terenu (Nietkowice) – rys. 3.14,
 - Plan zagospodarowania terenu (Nietkowice –Bródki) – rys 3.16,
 - Plan zagospodarowania terenu (Bródki) – rys 3.17),
 - Projekt przyłączy kanalizacji sanitarnej (Bródki) – rys. 3.18,
 - Profil podłużny kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Nietkowice zlewnia P6 – rys. 4.20,
 - Profil podłużny kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Nietkowice zlewnia P6 – rys. 4.20a,
 - Profil podłużny kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Bródki zlewnia P7 – rys. 4.24,



- Profil podłużny kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Bródki zlewnia P7 – rys. 4.23,
- Przepompownia ścieków P7 – rys. 6.7,
- Przepompownia ścieków P7 – rys. 6.6,
- Profil podłużny kanalizacji sanitarnej tłocznej P6 Nietkowice – rys. 4.22,
- Profil podłużny przyłączy wodociągowych – rys. 5,
- Zjazd do przepompowni P6 – rys 30,
- Przęsło ogrodzenia – rys. 20,
- Schemat zasilania przepompowni P6 – rys. E6,
- Schemat zasilania przepompowni P7 – rys. E7,
- Specyfikacja techniczna
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.



ZAŁĄCZNIK nr 1

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Na realizację zadania pod nazwą: „Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o.
66-016 Czerwieńsk, ul. Składowa 2
NIP 9730945456
REGON 080305993
NR KRS 0000323444**

WYKONAWCA - pełna nazwa wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....

adres

telefon: faks e-mail

NIP REGON

uprawniony przedstawiciel wykonawcy

Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość netto:..... zł.

słownie netto:.....zł

należny podatek VAT wynosi% tj.zł.

słownie VAT:zł

Łączna cena bruttozł

Słownie łączna cena bruttozł

Przystępując do niniejszego postępowania, w nawiązaniu do z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jedn. tekst Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.), będąc świadomymi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, zamówienia publicznego oświadczamy, że:



- 1) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia uwzględniając wszystkie zalecenia wynikające z tej specyfikacji i dołączonych do niej załączników.
- 2) Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
- 3) Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiącej (załącznik nr 7 do SWIZ).
- 4) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
- 5) Oświadczamy, że cena oferty stanowi całkowitą wartością, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia i uwzględnić wszelkie koszty i narzuty jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem zamówienia.
- 6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna swój bieg wraz z ostatecznym terminem składania ofert.
- 7) Termin realizacji zamówienia nastąpi do 2015 roku
- 8) Oświadczamy, że udzielamy miesięcznej gwarancji i rękojmi
- 9) Oświadczamy, że strony Stanowią tajemnicę firmy.
- 10) Oferta została złożona na stronach (kartach) kolejno ponumerowanych i podpisanych.
- 11) Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców / bez udziału podwykonawców (niepotrzebne skreślić). Zakres zadań, jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom określa załącznik nr 8 do SIWZ :

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (...)

.....
miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawca)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZAŁĄCZNIK NR 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu..... Numer fax

W związku ubieganiem się o zamówienie publiczne pod nazwą: „**Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)**”.

W nawiązaniu do art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.) będąc świadomymi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.

Miejscowość i data

Podpisano (imię i nazwisko, podpis)

(osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału
w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

W związku ubieganiem się o zamówienie publiczne pod nazwą: **„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”**

W nawiązaniu do z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (jedn. tekst Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.) oświadczamy, że będąc świadomymi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, **Oświadczam**, że znana nam jest treść przepisów art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), w myśl, których z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 1a) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
 - 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAMY, ŻE WYKONAWCA NIE ZNAJDUJE SIĘ W SYTUACJI DAJĄCEJ PODSTAWY DO JEGO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE WYŻEJ PRZYWOŁANEGO ARTYKUŁU USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Miejscowość i data

Podpisano (imię i nazwisko, podpis)

(osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 4

Oświadczenie
o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu Numer fax

W związku ubieganiem się o wykonywanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości
Bródki i Nietkowice (I etap)” oraz mając świadomość odpowiedzialności karnej z tytułu
składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, wynikającej z art. 297 § 1
ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (jedn. tekst Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn.
zm.) **oświadczamy, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami**
zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zasobami tymi Wykonawca dysponuje na podstawie:

.....

.....

Miejscowość i data

Podpisano (imię i nazwisko, podpis)

(osoby lub osoba uprawniona

do reprezentowania wykonawcy)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZAŁĄCZNIK NR 4a

**WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO KIEROWANIA W PRZEDMIOTOWYM
POSTĘPOWANIU ROBOTAMI BUDOWLANymi**

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Adres Wykonawcy.....

.....

Numer telefonuNumer fax.

Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Numer uprawnień i zakres uprawnień	Doświadczenie zawodowe

Oświadczenie

Oświadczam, że w/w osoby, będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia a ponad to spełniają wszystkie wymagania jakie Zamawiający określił w pkt. 8.1.1 lit. c) SIWZ.

Osobami tymi dysponujemy na podstawie

.....

Podpisano.....

(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR POMAK-ZP. 01/14
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w
części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 5

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax.

Wykaz wykonanych robót budowlanych o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w okresie lat 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Przedmiot zamówienia wraz z zakresem rzeczowym wykonanym przez Wykonawcę	Nazwa Zamawiającego, adres, telefon,	Wartość brutto zamówienia za, którą Wykonawca był odpowiedzialny	Okres realizacji zamówienia – termin (od – do)	Inne uwagi

Do druku Formularza należy załączyć kopie dokumentów świadczących, że zrealizowane zamówienia były wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR POMAK-ZP. 01/14
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

„Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 6

Informacja

o przynależności /braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

.....

W związku ubieganiem się o zamówienie publiczne na: „*Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)*” oraz mając świadomość odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- *Kodeks karny* (jedn. tekst Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.) informujemy, że:

- **reprezentowany przez nas Wykonawca, nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).*

- **reprezentowany przez nas Wykonawca, należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), a w skład tej grupy wchodzi następujące podmioty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....*

*) niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Miejscowość i data

Podpisano (imię i nazwisko, podpis)

.....

(osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 7

(Wzór) **Umowa nr**

**Na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: „Wykonanie
kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części
miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)”**

zawarta w Czerwieńsku w dniu pomiędzy:

Przedsiębiorstwo Obsługi Mienia Komunalnego POMAK Sp. z o.o.

66-016 Czerwieńsk, ul. Składowa 2,

NIP 9730945456 REGON 080305993 NR KRS 0000323444

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: **Tomasza Frąckowiaka – Prezesa**

a

z siedzibą (adres)

posiadającym nr NIP, REGON wpisanym do

..... pod numerem reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

zwanym dalej łącznie **Stronami.**

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia

Na podstawie niniejszej umowy Strony ustalają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, polegające na wykonaniu *Wykonanie kanalizacji sanitarnej i tłocznej z przepompowniami w części miejscowości Bródki i Nietkowice (I etap)* w zakresie i na zasadach, o których mowa w **pkt. 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w pełnej zgodzie z dołączoną przez Zamawiającego dokumentacją budowlaną a także złożoną ofertą.**

§ 2

Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie ustalone przepisami prawa zgody zezwolenia itp. pozwalające rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia (umowy).



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

§ 3

Integralnymi częściami umowy są:

- 1) oferta wraz z wypełnionym „Kosztorysem - Przedmiarem robót”,
- 2) uzgodniony przez strony szczegółowy harmonogram rzeczowo finansowy realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 3.4 SWIZ,
- 3) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

§ 4

1. Wykonawca zapewni wykonanie umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w SWIZ, wymaganiami ustaw, aktów wykonawczych, obowiązujących norm, zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem wszelkich norm i wymogów BHP, a w szczególności w zgodzie: z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.1409 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym na przyszłym terenie budowy i w oparciu o dokumentację techniczną z przedmiotem zamówienia oraz, że nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących zakresu prac i warunków prowadzenia robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie objęte umową należy do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich zamówień (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 5

Terminy

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy strony ustalają na dzień **2015r.**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy rozumiany jako dzień otrzymania przez Inwestora decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych bez zastrzeżeń ustala się na dzień **2015 r.**
3. Po przekroczeniu umownego terminu zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
4. Ustala się Szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy robót zawierający podział na elementy realizowanego zadania i terminy ich realizacji, stanowiący załącznik do umowy.
5. Zmiany w terminach realizacji poszczególnych elementów zadania, niepowodujące zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy, muszą posiadać formę pisemną, uzyskać akceptację Zamawiającego oraz nie wymagają aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania świadczenia nie jest niczym zagrożony.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy przyjęty harmonogram robót, strony muszą poinformować się o ich przyczynach w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości zaistnieniu takiej przyczyny oraz złożyć uaktualniony harmonogram.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

§ 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonanych robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
2. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy materiałów uznanych za niespełniające wymogów oraz każdej firmy lub osoby, która zdaniem Zamawiającego nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań lub której obecność na terenie budowy jest uznana przez Zamawiającego za niepożądaną.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją robót, a w szczególności, gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacyjnych określonych w szczegółowym harmonogramie realizacji robót. Zamawiający ma prawo pisemnie wezwać Wykonawcę do przyspieszenia robót, a także wskazać Wykonawcy przedsięwzięcia, jakie należy podjąć dla terminowego wykonania robót.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazania Wykonawcy 1 egzemplarza kompletnego projektu technicznego najpóźniej w dniu podpisania umowy,
 - 2) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
 - 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
 - 4) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
 - 5) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 6) dochować terminów zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 7

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do:
 - 1) otrzymania od Zamawiającego 1 egzemplarza kompletnego w formie papierowej projektu technicznego najpóźniej w dniu podpisania umowy,
 - 2) uzyskania wskazania terenu na organizację zaplecza budowy,
 - 3) uzyskania wskazania miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
 - 4) w razie potrzeby wystąpienia o udział projektanta w radach budowy,
 - 5) zapewnienia na koszt Zamawiającego nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
 - 6) wzywania Zamawiającego do dokonywania odbiorów,
 - 7) zgłaszania wniosków i propozycji dotyczących sposobu realizacji zamówienia,
 - 8) otrzymywania terminowego wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie robót i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy też:
 - 1) protokolarnego przejęcie terenu robót od Zamawiającego oraz przystąpienia do realizacji zakresu robót nie później, niż w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy;
 - 2) uzyskanie własnym staraniem i na własny koszt niezbędnych uzgodnień i ich aktualizacji, decyzji i zatwierdzeń dotyczących zajęcia pasa drogowego i zachowania warunków tego zajęcia, wykonania na własny koszt dokumentacji dotyczącej organizacji ruchu drogowego, dokumentacji hydrogeologicznej, projektu odwodnienia robót i ich realizacji, przeprowadzenia prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów niezbędnych i przewidzianych w SIWZ lub normach przed poszczególnymi odbiorami robót, itp.;
 - 3) na własny koszt zabezpieczenie terenu budowy i właściwego oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji zadania, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi w tym zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu budowy;
 - 4) na własny koszt zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 5) w czasie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, własnym staraniem i na własny koszt utrzymanie, terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z ponoszeniem kosztów utylizacji;
 - 6) wykonanie na własny koszt zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę oraz odprowadzenie ścieków;
 - 7) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2013 r. poz. 1409z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 8) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego;
 - 9) informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót;
 - 10) po zakończeniu prac dokonanie na własny koszt renowacji zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę a zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac doprowadzając je do stanu lub wskazanego



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

w dokumentacji projektowej a gdy w dokumentacji brak takiego wskazania do stanu pierwotnego;

- 11) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 12) przestrzeganie terminów realizacji robót przyjętych w Szczegółowym harmonogramie rzeczowo finansowym realizacji zamówienia;
- 13) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego w tym zwłaszcza prowadzenia dziennika budowy oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 14) po zakończeniu zadania przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentów, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w tym:
 - a) wypełnionego dziennika budowy,
 - b) protokołów badań i sprawdzeń,
 - c) oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz o przywróceniu terenu do stanu pierwotnego lub określonego wymogami dokumentacji technicznej,
 - d) mapy sytuacyjno-wysokościowej z pomiarem powykonawczym, zatwierdzonym w Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej Kartograficznej w Zielonej Górze,
 - e) dokumentacji powykonawczej wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, uzgodnionymi uprzednio przez projektanta i inspektora nadzoru oraz potwierdzonymi przez kierownika budowy,
 - f) protokołów odbioru zarządców dróg oraz wynikających z pozostałych uzgodnień i decyzji, w tym również na podstawie przepisów odrębnych,
 - g) projektu budowlanego, przekazanego w dniu podpisania umowy Wykonawcy,
 - h) złożenie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia do właściwego Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu w przedmiotowym zadaniu robót budowlanych oraz uzyskanie potwierdzenia przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania
- 15) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska naturalnego, gospodarki odpadami, bezpieczeństwa pracy i ppoż.; opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca;
- 16) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami w tym za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 17) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 18) posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty zawarcia umowy do czasu odbioru końcowego, obejmujących:



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

- a) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości co najmniej wartości kontraktu,
- b) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą co najmniej wartości niniejszego kontraktu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych;

19) wypełnienie obowiązków wynikających z treści § 11 umowy.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokościnetto
(słownie złotych:),
powiększone o obowiązujący podatek VAT w kwocie
(słownie złotych:),
co daje kwotę bruttozł
(słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności narzuty i dodatki dla Wykonawcy.
3. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie netto jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
5. Rozliczenia pomiędzy stronami za wykonane roboty nastąpi, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, których podstawą wystawienia będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru robót bez zastrzeżeń – zapisy pkt. 6 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający za wykonanie prace dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych. Faktury te mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu i pozostawać w zgodzie z uzgodnionym z Zamawiającym „Szczegółowym harmonogramem rzeczowo finansowym realizacji zamówienia”. Podstawą wystawienia faktury częściowej będą protokoły odbioru robót podpisane przez Kierownika Budowy jako przedstawiciela Wykonawcy i Inspektora Nadzoru jako przedstawiciela Zamawiającego. Z tym, że podstawą wystawienia faktury końcowej będzie złożenie wszystkich dokumentów o których mowa w § 7 ust. 2. pkt. 14 i odpowiednio w § 10 ust. 2. a jej wartość nie może obejmować mniejszej kwoty niż 10% wynagrodzenia umownego o którym mowa w ust. 1.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur wraz z protokołami odbioru robót i wymaganymi załącznikami określonymi w § 12 umowy;
8. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 9

Zmiany i rzeczonym zakresie wykonywanych robót

1. Jeżeli w trakcie wykonywania zamówienia pojawi się niedająca się przewidzieć konieczność dokonania zmian w zakresie rzeczowym wykonywanych robót, a zmiany te wpłyną na zakres rzeczowo-finansowy przedmiotu niniejszej umowy, przez co zmieni się podstawa służąca do ustalenia wynagrodzenia umownego, Wykonawca, w terminie 7 dni od otrzymania takich informacji, proponuje zmianę wysokości wynagrodzenia.
2. Jeżeli we wskazanym w ust. 1 terminie Wykonawca nie proponuje zmiany terminów wykonania ani zmiany wynagrodzenia poszczególnych prac, obowiązuje termin ustalony jak w § 5, ust. 2 oraz wynagrodzenie wskazane w § 8, ust. 1.
3. Prace dodatkowe wykonywane będą wyłącznie na podstawie odrębnej umowy i nie mogą one przekroczyć ustalonego w § 8, ust. 1 wynagrodzenia o więcej niż pozwala na to treść Art. 67 ust. 1 punkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. O konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.

§ 10

Zapłata wynagrodzeń dla wykonawcy podwykonawców i kolejnych podwykonawców

1. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców, Wykonawca ma obowiązek dołączenia do faktury oświadczenia, że przedmiot umowy wykonał sam bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców a także dalszych podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest do złożenia pisemnych oświadczeń wszystkich podwykonawców a także dalszych podwykonawców potwierdzających otrzymanie przez nich całość wynagrodzenia jakie przysługiwało im za wykonane w ramach zamówienia zadania. Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie, których dane zadanie zostało wykonane, zakresy zadań wykonanych przez podwykonawców ewentualnie dalszych podwykonawców i zestawienie wynagrodzeń, które były należne podwykonawcom a także dalszym podwykonawcom za udział w realizacji zamówienia.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę kompletu powyższych potwierdzeń, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniom należnym podwykonawcom a także dalszym podwykonawcom, których potwierdzeń będzie brakowało. Dostarczenie potwierdzeń zwolni zatrzymane środki. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzeń odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Warunkiem dokonania takiej zapłaty jest złożenie wniosku, o którym mowa w § 11 ust. 12.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmować będzie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, informując go jednocześnie o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Czas na złożenie wyżej określonych uwag ustala się na 7 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w poprzednim zdaniu. Nie złożenie przedmiotowych uwag w wyznaczonym terminie uznaje się za akceptację Wykonawcy do realizacji wypłat, o których mowa w ust. 4.
8. W przypadku terminowego zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, zamawiający może po ich przeanalizowaniu podjąć decyzję o:
 - 1) nie dokonaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożeniu do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

Zamawiający o swej decyzji niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 11

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni stosowne kwalifikacje, a jeżeli to jest wymagane również uprawnienia do ich wykonania.
2. Wykonawca powierzając wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu:



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

- a) projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projektów jej zmian, celem umożliwienia Zamawiającemu jej akceptacji lub zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń,
 - b) po upływie terminu na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy na podwykonawstwo lub akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę realizacji robót budowlanych objętych umową,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, o wartości nie większej niż 50.000 zł, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, celem umożliwienia Zamawiającemu wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy,
 - d) dokumentów lub ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających uprawnienia osób wymienionych w umowie o podwykonawstwo do reprezentowania stron umowy;
- 2) zachowania pisemnej formy projektu umowy i ostatecznej umowy o podwykonawstwo a także ich zmian oraz zawarcia w nich w szczególności postanowień dotyczących:
- a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - b) terminów realizacji robót,
 - c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi, dostawy lub roboty budowlanej,
 - d) zastrzeżenia, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający bezpośrednio zapłaci podwykonawcy kwotę mu należnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
 - e) potwierdzenia przez podwykonawcę spełnienia wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. W zakresie podwykonawstwa Zamawiający w terminie 7 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektów umów a do zawartych umów sprzeciw połączony z wezwaniem do ich zmian:
- 1) gdy nie będą one spełniać wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy będą one przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia dłuższe niż określony w ust. 2 pkt. 2) lit. c);



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

- 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1) lit c) jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 2) lit. c), zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
- 4) zamawiający może też żądać wyjaśnień lub zgłosić zastrzeżenia do projektów umów i umów jeżeli stwierdzi, że za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania przez Podwykonawcę została ustalona cena przekraczająca wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy. Podobnie może Zamawiający postąpić gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo lub samą umową będzie dłuższy niż przewidywany w dołączonym do umowy z Wykonawcą harmonogramie rzeczowo finansowym;
- 5) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Do umów o podwykonawstwo zawartych z dalszymi podwykonawcami stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 2, 3 i 4 przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany oprócz umowy o podwykonawstwo przedłożyć Zamawiającemu zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Podobnie sama umowa musi zawierać zgodę Wykonawcy na jej zawarcie.
6. Zamawiający nie dopuszcza by w umowach o podwykonawstwo a także dalsze podwykonawstwo, znalazły się zapisy uzależniające uzyskanie wynagrodzeń za wykonane zadania, od zapłaty należności przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza by podwykonawca lub dalszy podwykonawca przystąpił do realizacji robót przed dokonaniem akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane. W tym szczególnie odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, a także dalszych podwykonawców.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania z zastrzeżeniem zapisów zawartych w § 10 niniejszej umowy.

13. Zamawiający dokona potrącenia kwoty zapłaconej podwykonawcy z należności przysługującej Wykonawcy.
14. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe zgodne z „Szczegółowym harmonogramem rzeczowo finansowym realizacji zamówienia”,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiór pogwarancyjny przed upływem okresu gwarancji i rękojmi – termin odbioru wyznacza Zamawiający i zawiadamia Wykonawcę.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu i odbiory częściowe, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót), potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) rozliczenie końcowe budowy z podaniem pełnego zakresu rzeczowo-finansowego wykonanych robót w formie kosztorysu powykonawczego,
 - 3) protokoły odbiorów technicznych,
 - 4) aprobaty techniczne,
 - 5) inwentaryzacje geodezyjną powykonawczą (3 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej),
 - 6) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót,



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

- 7) inne wymagane stosownymi przepisami dokumenty – protokoły, instrukcje użytkowania i zaświadczenia itp.,
 - 8) oświadczenie Kierownika budowy robót i zgodności ich wykonania z obowiązującymi przepisami i normami.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia wyznaczonego jako dzień rozpoczęcia odbioru robót zobowiązany jest do dokonania odbioru końcowego, lub odmowy przyjęcia wykonanego przedmiotu umowy – w takim wypadku w protokole zostanie określony powód odmowy przyjęcia robót oraz wskazany termin ponownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru.
 8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli usterki lub wady nadają się do usunięcia, Zamawiający do czasu ich usunięcia nie dokonania odbioru robót, wyznaczając równocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) jeżeli usterki lub wady nie nadają się do usunięcia, i jednocześnie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodne z założeniami techniczno funkcjonalnymi, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
 - 3) jeżeli wady lub usterki są nieistotne i umożliwiają zgodne z założeniami techniczno funkcjonalnymi korzystanie z przedmiotu umowy, a nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może odstąpić od żądania ich usunięcia odpowiednio obniżając wynagrodzenie wykonawcy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 10. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający:
 - 1) naliczy kary umowne od dnia określonego w umowie jako dzień zakończenia robót oraz
 - 2) jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 11. Terminy rękojmi i gwarancji rozpoczynają bieg od dnia zakończenia odbioru końcowego.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1, co stanowi kwotę:
.....zł
(słownie:).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, a 70% wniesionego zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

4. Przepis ust. 3 nie znajduje zastosowania przed upływem terminu zwrotu 70% wniesionego zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30 % Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust.1, za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w § 5 ust. 2 niniejszej umowy),
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach i w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust.1,
 - 5) za nieprzedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust.1,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, brutto, określonego w § 8 ust.1
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, na skutek wezwania Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt. 3) umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust.1.
2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.
4. W razie wystąpienia okoliczności opisanej w § 16 ust. 1 pkt. 6 umowy kara określona w ust. 2 nie obowiązuje, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

§ 15

Wierzytelności

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 16

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 1 tygodnia od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwani Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - 2) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 4) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) pomimo wezwania do zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 11 ust. 3 pkt. 1 wymaganej zmiany w terminie 7 dni wykonawca nie dokona,
 - 7) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa § 10 ust. 4 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego,
 - 8) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 9) mimo wezwań i wskazań, o których mowa w § 6. ust. 3. Wykonawca ich nie realizuje utrzymując lub zwiększając opóźnienie w realizacji szczegółowego harmonogramu realizacji robót w takim stopniu, że zachodzi realna groźba niedotrzymania terminu zakończenia zadania a nie wystąpiły przesłanki, o których mowa w pkt. 24.7.2. lit. a), b), c) i d) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w pkt. 1-3, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT, mimo wyznaczenia dodatkowego miesięcznego terminu do zapłaty,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.



Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należyte z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu 7 dniowy termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić oraz powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 17

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres m-cy i pisemnej gwarancji na całość wykonanych robót na okres m-cy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, wynikającego z protokołu „odbioru końcowego”. Warunki gwarancji określone zostały w dokumencie gwarancyjnym Wykonawcy.
3. Wady i usterki będą przez Wykonawcę usuwane w trybie i na zasadach określonych w warunkach gwarancji stanowiących załącznik do oferty Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy oraz naliczyć karę umowną zgodnie z § 14 niniejszej umowy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Przed upływem okresu gwarancji jakości (rękojmi) Zamawiający wyznaczy termin odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i poinformuje o tym Wykonawcę.
9. W razie nie zgłoszenia się Wykonawcy na odbiór ostateczny Zamawiający dokona czynności odbioru samodzielnie a w razie stwierdzenia wad i usterek wezwie Wykonawcę do ich usunięcia wyznaczając na dokonanie tych czynności stosowne terminy.
10. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek, o których mowa w pkt. 9 Zamawiający:
 - 1) jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

2) naliczy kary umowne zgodnie z treścią § 14 ust. 1. pkt. 2).

§ 18

Zmiana umowy

1. Nieważne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Z zastrzeżeniem treści pkt 1., zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić pod rygorem nieważności za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.), ustawy z dnia 07 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz.1409z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

Załącznik do umowy 1

**DOKUMENT GWARANCYJNY
(wypełniany po zakończeniu i odbiorze robót)**

Karta gwarancji jakości wykonanych robót sporządzona w dniu

Zamawiający

Wykonawca

Umowa Nr z dnia

Przedmiot umowy

Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, będącego przedmiotem gwarancji:

.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane, zamontowane urządzenia i użyte materiały wykonane w ramach wymienionej umowy.

Data odbioru końcowego:

Warunki gwarancji jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty , wynosi : miesięcy

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości – upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości – upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

Załącznik do umowy nr 2

10. Szczegółowy harmonogram rzeczowo finansowy realizacji zamówienia

Lp.	Przedmiot robót (zakres robót)	Termin rozpoczęcia prac	Termin zakończenia prac	Wartość netto

- Uwagi:**
1. Wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 2. Harmonogram powinien określać poszczególne etapy realizacji zadania oddzielnie dla każdej części zadania w rozbiciu na poszczególne branże

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

Akceptuję
(upoważniony przedstawiciel zamawiającego)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lubuskie
Warte zachodu



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Postanowienie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

ZALĄCZNIK NR 8

Zakres zadań, jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

L.P.	Określenie części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Uwaga: Zamawiający przypomina, że w przypadku, gdy zakres powierzonych podwykonawcy zadań będzie bezpośrednio powiązany z oddaniem mu do dyspozycji zasobów wymaganych do spełnienia warunków udziału w postępowaniu, to do oferty powinny być dołączone pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)