

**UCHWAŁA NR XXV/264/13
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIEŃSKU**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
na rok 2014**

Na podstawie art. 4ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r *o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1356) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi integralną część **Gminnej Strategii Integracji i Polityki Społecznej** .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerwieńska i Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 01 stycznia 2014 r.

Załącznik do Uchwały Nr XXV/264/13
Rady Miejskiej w Czerwieńsku
z dnia 30 grudnia 2013 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY CZERWIEŃSK NA ROK 2014.

Kluczową rolę w polskim systemie rozwiązywania problemów alkoholowych odgrywają samorządy gmin, które na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi art.4¹ nakłada na gminę obowiązek realizowania – jako zadania własnego gminy – następujących przedsięwzięć:

- 1/ zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2/ udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3/ prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 4/ wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- 5/ podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
- 6/ wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie Czerwieńsk od 1998 roku.

Stanowi spis działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zadań społecznych, które będą realizowane w 2014 r. w oparciu o Gminną Strategię Integracji i Polityki Społecznej Gminy Czerwieńsk.

I. Cele strategiczne programu:

1. Zapobieganie powstaniu nowych problemów alkoholowych na terenie gminy.
2. Zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów.
3. Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

II. Cele operacyjne programu:

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych, zmiany zachowań i postaw mieszkańców i instytucji gminy Czerwieńsk w sytuacjach związanych z alkoholem.
2. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.
3. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

III. Realizatorzy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Ośrodek Pomocy Społecznej przy współudziale Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizują program we współpracy z:

- * Szkołami Podstawowymi,
- * Gimnazjum,
- * Szkołą Ponadgimnazjalną,
- * Przedszkolami,

- * Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury,
- * Policją, Strażą Miejską,
- * Klubem Abstynenta i Grupą AA,
- * Punktami Konsultacyjno – Terapeutycznymi,
- * Poradnią Psychologiczną.

IV. Podstawowe strategie zmierzające do uzyskania celów Programu.

1. Zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu. Realizacja tego zadania może odbywać się poprzez:

- 1/ udostępnienie wstępnej pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym i współuzależnionym w ramach pełnionych dyżurów przez członków GKRPA,
- 2/ stały kontakt telefoniczny z przewodniczącą i sekretarzem komisji w godzinach popołudniowych /telefony podane do publicznej wiadomości/,
- 3/ indywidualny kontakt z zatrudnionymi psychoterapeutami /dla osób uzależnionych i współuzależnionych / w Poradni Konsultacyjno – Terapeutycznej w Czerwieńsku ,
- 4/ korzystanie z pomocy terapeutycznej w placówce specjalistycznej /Cibórz, Obrzyce/, Wojewódzkim Ośrodku Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Zielonej Górze,
- 5/ korzystanie z Ośrodków leczenia i terapii np. MONAR na terenie kraju i kierowanie ich na długotrwałą kurację psychologiczno-terapeutyczną z możliwością podjęcia nauki i zdobycia zawodu,
- 6/ zatrudnienie psychoterapeuty w Przychodni Zdrowia w Czerwieńsku w celu umożliwienia korzystania osób z problemami przemocy w rodzinie.

2. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie. Realizacja tego zadania może się odbyć poprzez:

- 1/ współpracę z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czerwieńsku w zakresie podejmowania wspólnych działań na rzecz przeciwdziałania patologii społecznej i dysfunkcji w rodzinie w ramach powołanego Zespołu interdyscyplinarnego.
- 2/ współpracę z Kuratorami Sądowymi mającymi opiekę nad dziećmi w rodzinie,
- 3/ kierowanie wniosków do Sądu o wszczęcie postępowania w sprawach obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
- 4/ tworzenie i finansowanie programu wsparcia i pomocy terapeutycznej dla ofiar przemocy w rodzinie.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informatycznej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży poprzez:

- 1/ finansowanie realizowanych w szkołach programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,
- 2/ propagowanie spędzania wolnego czasu poprzez zwiększenie ilości zajęć pozalekcyjnych w świetlicach wiejskich oraz zajęć sportowych; w tym celu współfinansowanie lub finansowanie zakupu urządzeń sportowych,
- 3/ wspieranie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych /bez alkoholu/ w ramach promowania zdrowego stylu życia i abstynencji,
- 4/ dofinansowanie wycieczek, obozów i kolonii z programami profilaktycznymi,
- 5/ wspieranie działalności edukacyjnej prowadzonej poprzez filmy edukacyjne, ulotki, broszury itp.,
- 6/ rozwijanie działalności świetlic opiekuńczo-wychowawczych na bazie świetlic wiejskich i szkolnych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, ich wyposażenie w sprzęt umożliwiający i zachęcający do spędzania wolnego czasu po zajęciach szkolnych,
- 7/ promowanie abstynencji, tworzenie młodzieżowych grup abstynenckich zrzeszonych i prowadzonych przy parafii w Czerwieńsku.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Realizacja tego zadania może się odbywać poprzez:

1/ edukację mieszkańców gminy w zakresie profilaktyki i uzależnień poprzez organizowanie szkoleń dla rodziców służące podniesieniu kompetencji w zakresie zagadnień związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,

2/ wspomaganie działalności grup abstynenckich i samopomocowych AA, utworzenie Grupa Al-alon dla współuzależnionych,

3/ wspieranie działalności edukacyjnej prowadzonej przez WOTU W i Stacjonarnej placówki w Ciburzu,

4/ współpracę z ruchem trzeźwości, innymi organizacjami propagującymi trzeźwość, w tym z Kościołem Katolickim.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 (reklama i promocja napojów alkoholowych) i art. 15 (m.in. zakaz sprzedaży napojów alkoholowych osobom poniżej 18 roku życia) ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego. Realizacja tego zadania może się odbywać poprzez:

1/ przestrzeganie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, zgodnie z podjętą uchwałą Rady Miejskiej w Czerwieńsku nr 16/III/03 z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Czerwieńsk,

2/ egzekwowanie zasad zawartych w uchwale Rady Miejskiej w Czerwieńsku nr X/86/07 z dnia 28 listopada 2007 r w sprawie ustalenia dni i godzin otwarcia i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie gminy Czerwieńsk,

3/ eliminowanie przypadków dokonywania zakupów alkoholu przez młodzież poprzez zwiększenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,

4/ wydawanie opinii na wniosek ubiegającego się o zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

V. Źródła i zasady finansowania gminnego programu profilaktyki:

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych /art. 18² ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi/.

2. Środki na realizację Programu mogą pochodzić z następujących źródeł:

- z budżetu gminy z przeznaczeniem na realizację zadań własnych gminy,
- ze środków uzyskanych od innych jednostek na podstawie odrębnych porozumień, darowizn przekazanych na realizację Programu.

3. Finansowanie zadań gminnego programu profilaktyki określa preliminarz wydatków GKRPA na rok 2014, który jest załącznikiem do niniejszego programu.

4. Zasady finansowania programu i ustalenie wysokości stawek na podstawowe rodzaje prac zleconych określają Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2014 r. Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

VI. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Komisja realizuje następujące zadania:

1/ przyjmuje zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2/ wzywa na rozmowę osobę, co do której wpłynęło zgłoszenie i motywuje do leczenia odwykowego,

3/ inicjuje postępowania opiekuńcze w sprawach dzieci z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową,

4/ w celu diagnozowania oraz zapobiegania zjawiskom patologii współpracuje z prokuraturą, sądem, kuratorami, policją, Strażą Miejską, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, poradniami odwykowymi,

5/ kontroluje podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,

6/ opiniuje wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,

7/ podejmuje działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym,

8/ uczestniczy w szkoleniach przeznaczonych dla członków GKRPA,

9/ pokrywa koszty sądowe,

10/ ze swojej działalności komisja sporządza roczne sprawozdanie, które przedkłada do wiadomości Radzie Miejskiej do dnia 31 marca następnego roku.

VII. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Ustala się wynagrodzenie – ryczałt miesięczny za całokształt pracy w Komisji w wysokości:

Przewodnicząca - 500 zł

Sekretarz - 500 zł

Członek - 300 zł

W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wynikających z planu pracy Komisji miesięczny ryczałt nie przysługuje.

Stwierdzenie nie wykonania obowiązków dokonuje Przewodnicząca komisji na piśmie, które kieruje do Referatu Finansowo-Budżetowego.

Zgodę na wyjazdy służbowe komisji i zwrot poniesionych kosztów za jazdę własnym samochodem tj. w celu przeprowadzanie rozmów z osobami uzależnionymi w sprawach motywacji do leczenia, oraz udzielanie pomocy psychospołecznej osobom współuzależnionym, kontroli placówek handlowych i udział w szkoleniach wydaje Burmistrz.

Uzasadnienie

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi określa, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy.

Zgodnie z ustawą na finansowanie zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przeznaczone są dochody z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Uszczegółowiony zakres realizacji zadań wynikających z ustawy określany jest w corocznie uchwalanym Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który stanowi kontynuację działań realizowanych w poprzednich latach.