

**Gmina Czerwieńsk**

**Z A T W I E R D Z A M**

**dnia 29.05.2013r**

**Burmistrz Gminy i Miasta Czerwieńsk**

*p. Piotr Iwanus*

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

### **Publikacja postępowania przetargowego :**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr 93415-2013 z dnia 29.05.2013r**
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Czerwieńsku w dniu **29.05.2013r**
3. SIWZ i ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk <http://www.bip.czerwiensk.pl> w dniu **29.05.2013r**

**Zamówienie będzie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” wprowadzonego uchwałą Rady Ministrów z 14.07.2009r**

**Opracowała :**

Monika Pietrowicz - Szmyt

**Czerwieńsk - 2013 r.**

## **I. Informacja o Zamawiającym**

**Gmina Czerwieńsk**  
*reprezentowana przez*  
**p. Piotra Iwanusa – Burmistrza Czerwieńska**  
*Adres Urzędu Gminy i Miasta :*  
*ul. Rynek 25*  
*66-016 Czerwieńsk*  
*tel.( 068 ) 327 80 41 , fax ( 068 ) 327 80 91*  
*województwo lubuskie*  
*powiat zielonogórski*

## **II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. **Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :**
  - p. Monika Pietrowicz - Szmyt - w sprawach merytorycznych i formalnych
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w formie faxu i elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres : **ggrios2@czerwiensk.pl**. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( dalej - SIWZ ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 3 i 4.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk <http://www.bip.czerwiensk.pl>
8. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać u **p. Moniki Pietrowicz - Szmyt** w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w BZP lub specyfikacji istotnych

## **Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk : <http://www.bip.czerwiensk.pl> , a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 10 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
- 16. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p.**
17. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
18. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z wykonawcami.
19. Czas pracy Urzędu Gminy i Miasta w dni robocze Pn. od godziny 8:00 do 16:00, od Wt. – Pt od godziny 7:00 do 15:00

### **III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **1. Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:**

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (z 2008 r Dz. U. Nr 25 poz. 150 ze zm.);
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 )
- 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. z 2010r, Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 5) rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest ( Dz. U. Nr 71 poz. 649 );
- 6) przepisy i wytyczne branżowe.

#### **2. Przedmiotu zamówienia.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

**45262660-5 Usuwanie azbestu**

**90650000-8 Usługi usuwania azbestu**

**2.1 Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi usunięcia materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Czerwieńsk w ilości ok. 9094,80 m<sup>2</sup>.

Usługa będzie polegać na:

- demontażu płyt cementowo – azbestowych z dachów i ścian budynków z terenu Gminy Czerwieńsk,
- pakowaniu, załadunku i transporcie zdjętych płyt cementowo – azbestowych i płyt zdjętych z dachów przez właścicieli w okresie poprzedzającym postępowanie przetargowe,
- utylizacji zebranych materiałów w miejscach do tego przygotowanych (unieszkodliwienie na przystosowanym do tego celu składowisku) za potwierdzeniem - na podstawie kart usunięcia tego odpadu.

Z czynności demontażu zostanie spisany protokół pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stwierdzający:

- a) ilość zdemontowanych płyt tj. powierzchnia w m<sup>2</sup>,
- b) ilość płyt zdjętych w okresie poprzedzającym postępowanie przetargowe tj. powierzchnia w m<sup>2</sup>,
- c) fakt należytego wykonania prac demontażowych, w przypadku stwierdzenia wad w wykonawstwie robót wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie określonym w protokole.

Zadanie będzie wykonywane zgodnie z wieloletnim programem pn.: Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 wprowadzonym uchwałą Rady Ministrów z 14.07.2009 r.

Terminy usunięcia azbestu z poszczególnych nieruchomości należy uzgodnić z właścicielem oraz przedstawić Zamawiającemu preliminarz rzeczowo- finansowy prac. Usunięcia odpadów zawierających azbest należy wykonać z nieruchomości podanych w poniższej tabeli :

**WYKAZ ADRESÓW I ILOŚCI MATERIAŁÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST  
NA TERENIE GMINY CZERWIEŃSK**

Lp	Adres nieruchomości, wnioskodawca, telefon	Ilość w m <sup>2</sup>	Rodzaj materiału	Rodzaj nieruchomości	Zdjęcie, transport i utylizacja [m <sup>2</sup> ]	Zdjęty, zabezpieczony [m <sup>2</sup> ]
1.	Płoty, (dz. nr 179/4) ul. Lubuska 16 66-016 Czerwieńsk	12	Płyta falista	złożony	-	12
2.	(dz. nr 325) Laski 53 66-016 Czerwieńsk	8 4	Płyta falista	Budynek gospodarczy i złożony	8	4
3.	(dz. nr 486/5) ul. Naftowa 2 66-016 Czerwieńsk	250	Płyta falista	Budynek mieszkalny	250	-
4.	(dz. nr 268) Nietków ul. T. Kościuszki 85 66-016 Czerwieńsk	50	Płyta falista	złożony	-	50

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

5.	<b>(dz nr 138/4)</b> Płoty ul. Lubuska 28 66-016 Czerwieńsk	500	Płyta falista	Budynek gospodarczy	500	-
6.	<b>Wspólnota Mieszkaniowa</b> ul. Składowa 5A (dz nr 719/31)	1969,8	Podokienne płyty azbestowo-cementowe z elewacji budynku	Budynek mieszkalny	1969,8	-
7.	<b>(dz nr 108/1)</b> Nietków ul. T. Kościuszki 125 66-016 Czerwieńsk	15	Płyta falista	złożone	-	15
8.	<b>(dz nr 218/26)</b> ul. Klonowa 2/6 66-016 Czerwieńsk	140	Płyta falista	Budynek mieszkalny	140	-
9.	<b>(dz nr 834/10)</b> Dobrzęcin 7/1 66-016 Czerwieńsk	18	Płyta falista	Budynek gospodarczy	18	-
10.	<b>(dz nr 673)</b> ul. Kąpielowa 5 66-016 Czerwieńsk	16	Płyta falista	złożony	-	16
11.	<b>(dz nr 432/6)</b> Laski 59 66-016 Czerwieńsk	83	Płyta falista	złożony	-	83
12.	<b>(dz nr 244)</b> ul. Kwiatowa 12 66-016 Czerwieńsk	10	Płyta falista	Budynek gospodarczy	10	-
13.	<b>(dz nr 218/10)</b> ul. Klonowa 15 66-016 Czerwieńsk	100	Płyta falista	Budynek mieszkalny	100	-
14.	<b>(dz nr 366/1)</b> Laski 94 66-016 Czerwieńsk	6	Płyta falista	Budynek gospodarczy	6	-
15.	<b>(dz nr 55/1)</b> Zagórze 8 66-016 Czerwieńsk	46	Płyta falista	Budynek gospodarczy	46	-
16.	<b>(dz nr 218/8)</b> Płoty ul. Sadowa 12 66-016 Czerwieńsk	130 110	Płyta falista Płyta stropowa	Budynek gospodarczy	240	-
17.	<b>(dz nr 834/31 – budynek po byłym PGR)</b> Dobrzęcin 1 66-016 Czerwieńsk	1200 3600	Płyta falista	Budynek gospodarczy, złożony	1200	3600
18.	<b>(dz nr 57/4)</b> Wysokie 24 (dawniej Wysokie 22) 66-016 Czerwieńsk	220	Płyta falista	Budynek mieszkalno-gospodarczy	220	-

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

19.	(dz nr 272/1) ul. T. Kościuszki 77 66-016 Czerwieńsk	25	Płyta falista	Budynek gospodarczy	25	-
20.	(dz nr 218/102) ul. Klonowa obok nr 2 66-016 Czerwieńsk	400	Płyta falista	Budynek gospodarczy	400	-
21.	(dz nr 57/1) Wysokie 22 66-016 Czerwieńsk	120	Płyta falista	Budynek gospodarczy	120	-
22.	(dz nr 468) ul. Łężycka 25 66-016 Czerwieńsk	15	Płyta falista	Budynek gospodarczy	15	-
23.	(dz nr 834/10) Dobrzęcin 7/2 66-016 Czerwieńsk	30	Płyta falista	Budynek gospodarczy	30	-
23.	(dz nr 834/17 dz nr 834/27) Dobrzęcin 4/10 66-016 Czerwieńsk	14 3	Płyta falista Płyta falista	Budynek gospodarczy, ganek budynku mieszkalnego	14 3	-
	<b>Razem</b>	<b>9 094,80</b>			<b>5314,80</b>	<b>3780,00</b>

### 3. Wykonanie usługi.

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do zebrania, transportu i utylizacji odpadów szkodliwych pochodzących z rozbiórki materiałów zawierających azbest. Wykonanie unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych może być powierzone wyłącznie podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia. Z czynności tej wykonawca przedstawi dokument potwierdzający rozbiórkę, zebranie, transport i utylizację lub oddanie do utylizacji dla podmiotu uprawnionego.
- 2) Wykonawca musi zapewnić:
  - a) odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia,
  - b) organizację i zabezpieczenie placu rozbiórki,
  - c) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót rozbiórkowych ( Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia ).
- 3) Przy demontażu wyrobów zawierających azbest wykonawca prac zobowiązany jest do zachowania wszelkich przepisów prawa budowlanego, bhp oraz postępowania z wyrobami zawierającymi azbest. Podmiot gospodarczy świadczący usługi polegające na transporcie odpadów obowiązany jest posiadać zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby podmiotu gospodarczego.
- 4) Wybrany wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.
- 5) Odbiór wykonanych prac dokonywany będzie z udziałem właściciela nieruchomości skąd usunięto azbest na podstawie protokołu odbioru azbestu i zakończenia prac.
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia zdeponowanych odpadów na specjalistycznym składowisku (karta przekazania odpadu).

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

- 7) Wykonawca zgłosi zamiar przystąpienia do wykonania prac demontażowych właściwemu organowi nadzoru budowlanego i właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy zgodnie z paragrafem 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649).
- 8) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części usługi podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień :
  - a) warunkiem podzlecenia wykonania części usługi będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą;
  - b) wykonawca przed zleceniem wykonania części zamówienia przedstawi Zamawiającemu wykaz prac powierzanych do wykonania wraz z wymaganymi uprawnieniami do realizacji tej części zamówienia,
  - c) przed zawarciem umowy z podwykonawcą, wykonawca przedstawi uprawnienia podwykonawcy, jeżeli zlecane prace takich uprawnień wymagają,
  - d) jeżeli w ciągu 5 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
  - e) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
  - f) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność finansowo-rzeczowa spoczywa na wykonawcy;
  - g) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za prace zleczone do wykonania podwykonawcy;
  - h) Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia wierzytelności podwykonawcy z wykonawcy na Zamawiającego, jeżeli stwierdzone zostanie, że wykonawca opóźnia się w regulowaniu należności dla podwykonawcy ponad okres rozliczenia przewidziany w ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. rok Nr 139 poz. 1323 ze. zm.).

**5. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie usługi ustala się w formie umownej za faktyczną ilość usuniętego materiału zawierającego azbest na podstawie karty usunięcia odpadu (karty przekazania odpadu).
- 2) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie obejmowało wszelkie koszty usunięcia odpadów, a w szczególności koszty rozbiórki, zebrania, transportu, utylizacji w miejscu specjalistycznym.
- 3) Wynagrodzeniem wykonawcy będzie iloczyn ceny jednostkowej za 1 m<sup>2</sup> x ilość m<sup>2</sup> usuniętego materiału (w przeliczeniu na 1kg x ilość kg).
- 4) Rozliczenie za wykonanie usługi będzie dokonane po wykonaniu całości prac.

**V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zadania:**

- 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – **od daty zawarcia umowy;**
- 2) zakończenie wykonywania robót budowlanych – **do 31.08.2013r**

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :**

#### **1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać odpowiedniego organu zezwolenie i decyzję zatwierdzającą program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi.

#### **2) Wiedza i doświadczenie.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 1 usługę lub wykonują usługi usuwania, zbierania, transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych lub wykonywanych usług i dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (poprzez wypełnienie tego warunku należy rozumieć zobowiązanie się tego podmiotu do wykonania części lub całości zamówienia lub oddanie do dyspozycji wykonawcy co najmniej kadry kierowania usługą wraz ze specjalistami przeszkolonymi w zakresie usuwania odpadów azbestowych, którzy posiadają wymagane uprawnienia oraz doświadczenie oraz zobowiązanie się do stałej usługi doradztwa w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia ).*

#### **3) Potencjał techniczny.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku : nie określa się minimalnych standardów.

#### **4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) osobami lub podmiotami uprawnionymi do wykonywania prac związanych z usuwaniem, a następnie utylizacją zdemontowanych elementów zawierających azbest, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest ( Dz. U. Nr 71 poz. 649 )



## **Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.*

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

5) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa.** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: nie ustanawia się minimalnych standardów.

6) Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.;

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.**

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p. oraz dokumentów potwierdzających brak wykluczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :**

- a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
- b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia.

## **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, należy złożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ( załącznik Nr 3 );
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) zezwolenie i decyzję wydaną przez odpowiedni organ, zatwierdzającą program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi; ważne zezwolenie odpowiedniego organu na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 4) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa :

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

---

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- b) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.2 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p. (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika);
- 2) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi i usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie;
- 5) wykaz osób lub podmiotów, które będą wykonywały prace związane z rozbiórką i utylizacją elementów azbestowych (zgodnie z Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest) wraz z kopią zezwolenia, pozwolenia, decyzji zatwierdzenia programu gospodarowania odpadami niebezpiecznymi;
- 6) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
  - a) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

**1.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polegać będzie na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest do wykazania w jakim zakresie podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.**

1.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 1.3, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

## **2. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
- 2) Wykaz części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć do wykonania przez podwykonawców.

## **3. Inne dokumenty:**

- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **4. Uzupełnianie dokumentów.**

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.**

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

### **1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

**Adres Zamawiającego**

**„Oferta – Przetarg na :  
Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest  
na terenie Gminy Czerwieńsk**

**nie otwierać przed 11.06.2013r. godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

### **2. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 3) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednio do tego pełnomocnictwo;
- 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.3., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty;
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

**2) Informacje pozostałe:**

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 11.06.2013r do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego. ul. Rynek 25, 66-016 Czerwieńsk, sekretariat.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 11.06.2013r o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej I p.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna wynikać z indywidualnej kalkulacji wykonawcy i zawierać wszelkie koszty usunięcia odpadów, a w szczególności koszty rozbiórki, zebrania, transportu, utylizacji w miejscu specjalistycznym.  
Wynagrodzeniem wykonawcy będzie iloczyn ceny jednostkowej za 1 m<sup>2</sup> x ilość m<sup>2</sup> usuniętego materiału (w przeliczeniu na 1kg x ilość kg).
3. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscach wykonywania usługi celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
4. **Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :**
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.1 Zawiadomienie o dokonanych poprawkach:
  - 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
  - 2) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty,

- 3) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.

#### **6. Rażąco niska cena:**

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

#### **1. Ocena ofert :**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :

**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
- C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
- C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

#### **2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy P.z.p.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faksem lub pocztą elektroniczną podając w szczególności:
  - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

skuteczne, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie przekazania ( pocztą elektroniczną lub faxem ).

- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
  - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi uwierzytelnione kopie uprawnień do wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedstawiają oryginał umowy konsorcjum zawartej w celu wspólnego wykonania zamówienia.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi projekt umowy z podwykonawcami do akceptacji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyręczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony.
5. W przypadku nie przedstawienia ww. umów będzie się przyjmować, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (Partnerów), która będzie zawierała w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  - 1) określenia celu i przedmiotu umowy;
  - 2) oznaczenia czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - 3) ustanowienia lidera (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
  - 4) określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - 5) określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Partnera.
7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca przez cały czas realizacji zamówienia powinien posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców, to przed rozliczeniem finansowym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Suma kar umownych oraz odsetki za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie potrącona wykonawcy z faktury rozliczeniowej.
6. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jednostronnie z winy wykonawcy, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub wykonywania przedmiotu umowy lub jego części przez wykonawcę lub osobę (osoby), którym wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy lub jego części. Wystarczającym udokumentowaniem dla rozwiązania umowy będzie protokół zdarzeń nienależytego wykonania spisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i dostarczony wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub wykonywania przedmiotu umowy, o czym mowa w pkt. 6), Zamawiający wykona uprzedzająco następujące czynności :
  - a) pisemne wezwanie wykonawcy do natychmiastowego wykonania w sposób przewidziany w umowie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) w przypadku dalszego nienależytego wykonania umowy, pomimo pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt. 7) lit. a), sporządzony zostanie protokół zdarzeń nienależytego wykonania usługi.
8. Do czynności wykonanych zgodnie z pkt. 6) i 7) będą miały zastosowanie postanowienia art. 24 ust. 1 pkt. 1a ustawy Pzp.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

### **1. Informacja wykonawcy o czynnościach Zamawiającego dokonanych z uchybieniem przepisów ustawy pzp.**

- 1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo wykona czynności zaniechane i poinformuje o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w pkt. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 2 ppkt. 2.

### **2. Odwołanie**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.



- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Uznaje się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale II pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rozdziale II pkt. 1 specyfikacji, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie będzie mógł zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
11. Po wniesieniu odwołania Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym

- weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię należy doręczyć Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  14. Zamawiający może wnieść do Prezesa KIO odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  15. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, **nie wniesie sprzeciwu** co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  17. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, **wniesie sprzeciw** wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, KIO rozpoznaje odwołanie.
  18. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  19. Koszty postępowania odwoławczego:
    - a) w okolicznościach, o których mowa w pkt 16, znosi się wzajemnie;
    - b) w okolicznościach, o których mowa w pkt 17:
      - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu **po otwarciu rozprawy**,
      - znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu **przed otwarciem rozprawy**;
    - c) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 18, ponosi:
      - odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez KIO,
      - wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez KIO.
  20. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku KIO umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

## **XVIII. Informacje dodatkowe**

### **1. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, Ustawy P.z.p. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

**Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czerwieńsk**

- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**2. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy P.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy P.z.p. nie stanowią inaczej;
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

**XIX. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- nr 4 – wykaz wykonanych usług,
- nr 5 – wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- nr 6 – wzór umowy,
- nr 7 – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.