



Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka  
oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach**

**Gmina Czerwieńsk**

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości  
Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim  
i w Płotach**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano w:**

1. Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 321676 - 2012 z dnia 30.08.2012r.
2. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Czerwieńsk w dniu 30.08.2012r.
3. Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk [www.bip.czerwiensk.pl](http://www.bip.czerwiensk.pl) w dniu 30.08.2012r.
4. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczono na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk [www.bip.czerwiensk.pl](http://www.bip.czerwiensk.pl) w dniu 30.08.2012r.

**Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013. Działanie 321 Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej. Umowa o dofinansowanie Nr 00034-6921-UM0400062/11 z dnia 27.07.2012r**

**ZATWIERDZAM :**  
**Czerwieńsk, dnia 28.08.2012r**  
**Burmistrz Czerwieńska – p. Piotr Iwanus**

.....

**Opracował :**

**Ryszard Dąbrowski**

**Czerwieńsk – 2012r.**

## I. Informacja o Zamawiającym

Gmina Czerwieńsk  
reprezentowana przez  
p. Piotra Iwanusa – Burmistrza Czerwieńska  
66 – 016 Czerwieńsk  
ul. Rynek 25  
województwo lubuskie  
powiat zielonogórski  
tel.( 68 ) 327 80 41, fax ( 68 ) 327 80 91  
e-mail: [gkm@czerviensk.pl](mailto:gkm@czerviensk.pl)

NIP : 929 – 00 – 15 – 775  
REGON : 970770600

## II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :
  - p. Irena Wojnicz – w zakresie spraw merytorycznych; tel. Jw.
  - p. Ryszard Dąbrowski – konsultant w sprawach zamówień publicznych; tel. 602 473 471
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, formie faxu lub poczty elektronicznej na adres : [gkm@czerviensk.pl](mailto:gkm@czerviensk.pl) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer jw. oraz e-mailem na adres jw.. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **GKM.271.2.2012.**  
**Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( dalej - SIWZ ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk [www.bip.czerviensk.pl](http://www.bip.czerviensk.pl).

8. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać nieodpłatnie u **p. Ireny Wojnicz** w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych i w godzinach służbowych.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych ( dalej BZP ) lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy Czerwieńsk [www.bip.czerwiensk.pl](http://www.bip.czerwiensk.pl), a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, zmiany będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
- 12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
16. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z wykonawcami.
18. Czas pracy Urzędu Gminy i Miasta w dni robocze ( pn – pt ) od godziny 07:00 do 15:00.

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1. Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:**
  - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.);
  - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010r Nr 243 poz. 1623);
  - 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881);
  - 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm. );
  - 5) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody ( Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.);

- 6) ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 9) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.);
- 10) rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.);
- 11) rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r. poz. 462);
- 12) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r., w sprawie Książki Obiektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz.1134 );
- 13) przepisy i wytyczne branżowe.

## **2. Przedmiotu zamówienia.**

### **2.1 Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia:**

- 45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
- 45232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
- 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

### **2.2 Ogólny opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych budowy sieci kanalizacji sanitarnej porządkujących gospodarkę wodno – ściekową na terenie Gminy Czerwieńsk obejmujące wykonanie rurociągów grawitacyjnych, tłocznych, przepompowni sieciowych wraz z infrastrukturą i zasilaniem.

Zakres przedmiotu zamówienia realizowany na obszarze Gminy Czerwieńsk w miejscowości Czerwieńsk, Leśniów Wielki, Płoty.

#### **2.2.1 Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przepompowniami oraz Budowa sieci wodociągowej dla osiedla przy ul. Składowej w Czerwieńsku.**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie :

- a) rurociągi sanitarne grawitacyjne z rur PVC łączonych na uszczelkę gumową o D=200 mm długości 1094,50 mb,

- b) rurociągi sanitarne tłoczne z rur PVC łączonych na uszczelkę gumową o D=90 mm długości 421,5 m,
- c) studnie betonowe z włazem żeliwnym D=600 mm typu ciężkiego D=1200 mm – 63 szt,
- d) wpusty uliczne – 2 szt,
- e) przepompownie ścieków P1 i P2 wraz z infrastrukturą tj. zasilanie energetyczne, droga dojazdowa, ogrodzenie, oświetlenie.

Przepompownie ścieków sieciowe wykonane będą w prefabrykowanych szczelnych zbiornikach podziemnych z polimerobetonu o średnicy 1500 mm, wyposażone po dwie pompy zatopialne pracujące naprzemiennie z tzw. czynną rezerwą, wyposażone w zawór płuczący lub obieg płuczący, zasuwę winny posiadać przedłużenie trzpieni (obsługa z poziomu terenu), kraty bezpieczeństwa i kominek wentylacyjny z filtrem .

Przepompownie będą zasilane z sieci energetycznej przez ZK z szafą sterującą.

Roboty będą prowadzone na terenie osiedla domków jednorodzinnych oraz w pasie drogi wojewódzkiej Nr 279.

W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

Zakres rzeczowy budowy sieci wodociągowej obejmuje wykonanie :

- a) rurociągi z rur PVC D=160 mm o długości 615,5 m,
- b) rurociągi z rur PVC D=110 mm o długości 692,00 m,
- c) rurociągi z rur PVC D=900 mm o długości 46,0 m,
- d) hydranty podziemne D=80 mm – 7 szt.

Roboty będą prowadzone w pasie drogi wojewódzkiej Nr 279 i powiatowej Nr 2303F.

W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

### **2.2.2 Budowa kanalizacji sanitarnej przy ul. Krótkiej w Czerwieńsku.**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie :

- a) rurociągi z rur PVC D=160 mm łączonych na uszczelkę gumową o długości 140,0 mb,
- b) studnie z tworzyw sztucznych o D=315 mm w ilości 7 szt,
- c) studnia betonowa łączeniowa o D=1200 mm – 1 szt z włazem żeliwno – betonowym typu ciężkiego klasy D-400

W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

### **2.2.3 Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla osiedla domków jednorodzinnych w m. Leśniów Wielki.**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie :

- 1) sieć wodociągowa :
  - a) rurociągi z rur PE 100 SDR17 łączonych przez doczołowe zgrzewanie o długości 42,5 m,
  - b) zasuwę kołnierzową - 1 szt,
  - c) hydranty p.poż naziemne o D= 80 mm – 3 szt,

- 2) kanalizacja sanitarna grawitacyjna :
- a) rurociągi z rur PP SN10 D=200 mm o długości 311,50 mb,
  - b) studnie rewizyjne z tworzyw sztucznych D=1000 mm z włazami żeliwnymi typu ciężkiego w ilości 11 szt,
- W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

#### **2.2.4 Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z przepompowniami PS i P7A przy ul. Sadowej w Płotach ( etap I ).**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie :

- 1) kanalizacja sanitarna grawitacyjna :
- a) rurociągi z rur PP SN10 D=200 mm o długości 477,90 mb,
  - b) rurociągi z rur PP SN10 D=250 mm o długości 152,40 mb,
  - c) studnie rewizyjne z tworzyw sztucznych D=1000 mm z włazami żeliwnymi typu ciężkiego w ilości 18 szt,
  - d) studnie rewizyjne z tworzyw sztucznych D=1200 mm z włazami żeliwnymi typu ciężkiego w ilości 3 szt,
- 2) kanalizacja sanitarna tłoczna :
- a) rurociągi z rur PE 100 SDR17 łączonych przez zgrzewanie doczołowe o długości łącznej 587,5 m,
  - b) przepompownia ścieków P7A zbiornikowa o D=1500 mm kompletnie wyposażona z dwoma pompami pracującymi naprzemiennie, przepompownia zbiornikowa P7 D=1000 z infrastrukturą zewnętrzną i zasilaniem energetycznym.
- 3) sieć wodociągowa :
- a) rurociągi z rur PE 100 SDR17 łączonych przez doczołowe zgrzewanie o długości 706,00mb,
  - b) hydranty p.poż naziemne o D= 80 mm – 5 szt,
- W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

#### **2.2.5 Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ) – koszt niekwalifikowany**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie :

- 1) sieć wodociągowa :
- a) rurociągi z rur PE 100 SDR17 Ø90 łączonych przez doczołowe zgrzewanie o długości 461,00 mb,
  - b) hydranty p.poż naziemne o D= 80 mm – 3 szt,
- 2) kanalizacja sanitarna grawitacyjna :
- a) rurociągi z rur PP SN10 o D=200 mm łączonych za pomocą pierścienia zabezpieczającego o długości 245,0 mb,
  - b) studnie rewizyjne z tworzyw sztucznych o D=1000 mm – 8 szt,
- 3) kanalizacja sanitarna tłoczna :
- a) rurociągi tłoczne z rur PE 100 SDR17 Ø75 łączone przez zgrzewanie doczołowe o długości 50,0 mb,

b) przepompownia ścieków PS zbiornikowa o D=1000 mm kompletnie wyposażona z dwoma pompami pracującymi naprzemiennie, z infrastrukturą zewnętrzną i zasilaniem energetycznym.

W zakres robót wchodzi również rozbiórka i odtworzenie nawierzchni na odcinkach wykonywanych robót. Roboty należy wykonać zgodnie z załączonym projektem.

**Szczegółowy zakres wykonania robót zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wydane decyzje administracyjne, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji**

### **2.3. Dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji**

**Dokumentacja projektowa obejmuje:**

- 1) projekt budowlany
- 2) projekty wykonawcze branżowe
- 3) przedmiary robót,

Przedmiary robót są dokumentami pomocniczymi dla dokonania wyceny oferty i z uwagi na przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego nie będą służyły do ustalania wynagrodzenia wykonawcy w trakcie realizacji umowy (za wyjątkiem przedmiarów robót obejmujących wykonanie przyłączy energetycznych dla przepompowni P1 i P2 w Czerwieńsku, które stanowią podstawę wyceny).

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamierzenie inwestycyjne opisane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, decyzjach administracyjnych. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia (projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, decyzje administracyjne) należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **3. Warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady.**

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu :
  - a) rękojmi za wady na wykonane roboty i zamontowane urządzenia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
  - b) gwarancji jakości za wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
  - c) na zamontowane rurociągi, studnie gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- 2) Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Gwarancja jakości wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.).

- 3) Wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie w okresie gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację obiektu ( rozumianego, jako wynikające z dokumentacji projektowej kompletne rurociągi wraz ze studniami, przepompowniami wraz z ich infrastrukturą w części objętej umową ). Przeglądy będą prowadzone z udziałem upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego. Z przeprowadzonych przeglądów każdorazowo będzie sporządzony protokół. Za sporządzenie protokołu odpowiedzialny będzie Nadzór Inwestorski.
- 6) Wykonawca niezwłocznie podejmie działania wynikające z wniosków protokołu z przeglądu. W przypadku nie wykonania, w ustalonym terminie, zaleceń wynikających z protokołu, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia wykonania zaleceń z protokołu osobie trzeciej na koszt wykonawcy, w tym również do użycia środków pozostawionych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres rękojmi.
- 7) Na dostarczone i zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego chyba, że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym
- 8) Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 12 godzin od pisemnego lub nadanego faxem zgłoszenia.
- 9) W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.

#### **4. Rozwiązania równoważne.**

- 2) Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta.
- 3) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej.
- 4) Wykaz parametrów urządzeń równoważnych zawierają opisy doboru urządzeń w dokumentacji projektowej.
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno - ruchową.



## 5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową (przez co należy rozumieć projekt budowlany i przedmiary robót branży elektrycznej obejmujących wykonanie przyłączy energetycznych dla przepompowni P1 i P2 w Czerwieńsku, które stanowią podstawę wyceny), specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiORB), wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Autorskiego.
- 2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie rozruchu przepompowni sieciowych.
- 3) Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca przedstawi projekt tymczasowej organizacji ruchu, który uzgodni z odpowiednim zarządcą drogi oraz wystąpi o zajęcie pasa drogowego. Koszty zajęcia pasa drogowego obciążają wykonawcę. Roboty będą wykonywane w pasie dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych.
- 6) Przed rozpoczęciem robót na danym terenie wykonawca zawiadomi skutecznie właścicieli nieruchomości na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót o terminach prowadzenia robót i ograniczeniach ruchu kołowego. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenie od każdego właściciela nieruchomości o przywróceniu nieruchomości do stanu pierwotnego.
- 7) Wykonawca dokona odbudowy dróg asfaltowych do stanu sprzed wejścia na budowę z zachowaniem technologii drogi odtwarzanej, odtworzenia ogrodzeń prywatnych posesji.
- 8) Wykonywanie tyczenia robót i kontrolę ich wykonania w czasie robót zlecić jednostce geodezyjnej.
- 9) Przed przystąpieniem do robót ziemnych należy upewnić się czy na terenie inwestycji nie występują urządzenia podziemne (kable, rurociągi itp.) mogące ulec uszkodzeniu w czasie robót oraz ustalić organizację robót polegającą na:
  - a) ustaleniu miejsca do odkładania ziemi urodzajnej, odwożeniu urobku, odprowadzeniu wody z wykopu itp.,
  - b) wytyczeniu i oznaczeniu w sposób trwały osi kanałów,
  - c) oznaczeniu miejsc niebezpiecznych pod liniami WN i w ich obrębie, gdzie wykonanie wykopów może odbywać się sposobem ręcznym.
- 10) Opracować szczegółowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. Dz. U. Nr. 120 poz. 112,6).
- 11) Wykonane i zgłaszane do odbioru odcinki kanałów (sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej) będą podlegały przeprowadzeniu prób szczelności i spadków wykonywanych techniką video oraz archiwizacji na nośniku cyfrowym (zgodnie z PN-EN 1610-2002). Z wykonanych prób wykonawca sporządzi kompletną dokumentację w postaci protokołu na piśmie wraz z załącznikiem pełnego zobrazowania na płycie DVD.
- 12) Przepompownie ścieków muszą posiadać podstawowe urządzenia tego samego producenta. Nie dopuszcza się zastosowania podstawowych urządzeń przepompowni różnych producentów. Celowym jest aby wykonawca zapoznał się ze stanem istniejącym pompowni aby oferowane

- rozwiązania zapewniały pełną kompatybilność i racjonalność serwisową w stosunku do istniejących rozwiązań.
- 13) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez istotnych wad, obiekt będzie spełniał wymagania projektowe.
  - 14) Wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia muszą być nowe. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych. Dostarczane urządzenia muszą być pracujące, posiadać wymagane certyfikaty lub deklaracje zgodności CE oraz Dokumentację Techniczno - Ruchową.
  - 15) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
  - 16) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno - ruchową.
  - 17) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
  - 18) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym dokumentację powykonawczą oraz rysunki z naniesionymi zmianami, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.
  - 19) Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu oryginalną otrzymaną dokumentację projektową oraz przygotowuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym **operat kołaudacyjny**, w skład którego wchodzić będą :
    - a) dziennik budowy,
    - b) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru,
    - c) atesty, certyfikaty CE lub deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia ruchome i nieruchome,
    - d) dokumentację powykonawczą,
    - e) powykonawczą inwentaryzację i dokumentację geodezyjną,
    - f) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń, DTR,
    - g) instrukcje obsługi wszystkich urządzeń ruchomych i nieruchomych,
    - h) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
    - i) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.Wykonawca wykona dwa komplety ( kopia i oryginał ) wymienionego operatu.
  - 20) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.
  - 21) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót

- stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 22) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :
- a) **Ustawie** z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) cyt.:
- Art. 4.** Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
- b) **Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane** ( Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) cyt. :
- Art. 10.** Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 23) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień :
- a) warunkiem podzlecenia wykonania robót podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy;
- b) jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
- c) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
- d) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy;
- e) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania podwykonawcy;
- f) podwykonawca nie może powierzyć zleconej roboty kolejnemu podwykonawcy.

**24) Wykonawca w pierwszej kolejności rozpocznie wykonywanie robót wymienionych w pkt. 2.2.5 Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ).  
Zakończenie tych robót MUSI nastąpić do 15 listopada 2012r.**

## 6. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego). W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres

- rzeczowy opisany w dokumentacji projektowej, wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ i STWiORB wraz z rozruchem przepompowni sieciowych.
- 2) Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie przewidziane i nie wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a których wykonawca nie mógł przewidzieć. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu go przez Burmistrza Czerwieńska.
  - 3) Nieistotne odstępstwa od projektu, polegające na zmianie trasy w obrębie tej samej działki, nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 4) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt. 1 i jakkolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
  - 5) Postawą ustalenia wynagrodzenia wykonawcy (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną **na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiaru robót**, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, STWiORB. Kosztorys ofertowy ma jedynie znaczenie kalkulacyjne i pomocnicze. Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty
  - 6) Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane części robót lub roboty kontynuowane. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący załącznik do umowy zawartej z wybranym wykonawcą oraz protokół wykonania odbioru częściowego i końcowego robót, oba dokumenty zaopiniowane przez Nadzór Inwestorski oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.
  - 7) Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy opracuje Harmonogram rzeczowo – finansowy dla każdego zadania odrębnie ( wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego ), o stopniu szczegółowości wynikającym z dokumentacji projektowej z uwzględnieniem etapów realizacji zadania i szczególnych robót oraz złoży kosztorys dostosowany do poszczególnych etapów realizacji wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zgodnie z zapisami XIV pkt 4
  - 8) Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonawca opracuje odrębnie dla każdego zadania opisanego w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
  - 9) Dopuszcza się w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego, za zgodą Zamawiającego.
  - 10) Zamawiający dopuszcza płatności przejściowe w następujących okresach:
    - a) pierwsza faktura może być wystawiona na koniec pierwszego kwartału 2013r w wysokości nie większej niż 15 % ceny ofertowej,

- b) następne faktury w 2013r mogą być wystawiane na koniec każdego kwartału 2013r do wysokości nie większej niż 45 % ceny ofertowej (łącznie za 2013r przewiduje się zapłatę w wysokości ok. 60 % ceny ofertowej ),
  - c) ostatnia faktura może być wystawiona na koniec lutego 2014r na pozostałą kwotę tj. w wysokości 40 % ceny ofertowej.
- 11) Zapłata za poszczególne faktury będzie następować w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru robót i prawidłowo wystawionej faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski.
  - 12) Warunkiem zapłaty należności dla wykonawcy za wykonane roboty będzie otrzymanie przez Zamawiającego pokwitowanych przez podwykonawców potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami. Jeżeli pojawią się uzasadnione roszczenia podwykonawcy, to Zamawiający dokona zapłaty dla podwykonawcy i pomniejszy należne wynagrodzenie dla wykonawcy o kwotę zapłaconą podwykonawcy.
  - 13) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane i montażowe będą odebrane bez istotnych wad i przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia, a Zamawiający otrzyma kompletną dokumentację zgodnie z pkt. 5.19 niniejszej SIWZ.
  - 14) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

#### **7. Dostępność dokumentacji projektowej.**

Dokumentacja projektowa, STWiORB dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego

### **V. Termin wykonania zamówienia**

#### **1. Termin realizacji zadania:**

- 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – **od dnia zawarcia umowy,**
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – najpóźniej do dnia **31.12.2013r**, z tym że zakończenie budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ) **MUSI nastąpić do 15.11. 2012r.**

### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) Posiadania **uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku : nie określa się

## 2) Posiadania **wiedzy i doświadczenia**.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej :

- a) jedną robotę budowlaną polegającą na budowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej z przepompowniami o łącznej długości rurociągów min. 1,0 km i o wartości min. 1,0 mln zł brutto,
- b) jedną robotę budowlaną polegającą na budowie sieci wodociągowej o długości rurociągów min. 1,0 km.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawa korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (poprzez wypełnienie tego warunku należy rozumieć nie tylko dysponowanie dokumentami potwierdzającymi wiedzę i doświadczenie podmiotu udostępniającego, ale przede wszystkim zobowiązanie się tego podmiotu do wykonania części zamówienia dotyczącego robót budowlanych lub oddanie do dyspozycji wykonawcy co najmniej kadry kierowania budową, która posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie i zobowiązanie się do stałej usługi doradztwa w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia ).*

## 3) Dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym**.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku . O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia o dysponowaniu lub możliwości dysponowania wyposażeniem zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

- 4) Dysponowania **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- a. kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy dla budowy będącej przedmiotem zamówienia;
  - b. kierownikiem robót sanitarnych (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
  - c. kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
  - d. kierownikiem robót drogowych (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowe bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
  - e. geodetą posiadającym uprawnienia do wykonywania usług geodezyjnych w realizacji inwestycji budowlanych liniowych.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**Wykonawca przedstawi w ofercie sposób zaangażowania ww. osób w realizacji zamówienia.**

5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1.500 000,00 złotych;
- b. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3 mln złotych,

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy oraz opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Te same zasady Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych w walucie.

6) Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.;

**Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania** zostanie dokonana na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz dokumentów potwierdzających brak wykluczenia wskazanych w SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.



- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**
- a. w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
  - b. łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p., wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – w oryginale (załącznik Nr 3 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

#### **UWAGA:**

W przypadku składania ofert przez spółki cywilne, zaświadczenia z ZUS i US dotyczą każdego ze współników oraz za spółkę.

1.1.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1 ppkt. 2 – 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1.1.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1.1 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1.1.1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p. – w oryginale (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez ich pełnomocnika) – załącznik Nr 2;
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg załącznika nr 5;
- 3) oświadczenie, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wg wzoru załącznika Nr 4;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami** – wg załącznika nr 6;
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (w treści załącznika nr 6);
- 6) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

1.3W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów mają być

poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty lub przez należycie umocowanego pełnomocnika.

## 2. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
- 2) Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 3) Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie załączonej dokumentacji projektowej wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawek jednostkowych pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Wskazane w SIWZ dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

## 3. Inne dokumenty :

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium za całe zamówienie ustala się w kwocie 45.000 złotych, słownie : czterdzieści pięć tysięcy złotych.**
2. **Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**  
**Bank : PKO BP S.A. I O/Zielona Góra**  
**Nr rachunku : 74 1020 5402 0000 0602 0027 8861**  
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach**

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

3. **Wadium może być wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego albo załączyć do oferty.
4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy P.z.p.
5. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia wraz ze znakiem sprawy (rozdz. II pkt. 3 niniejszej SIWZ) ;

- 3) nazwę i adres Wykonawcy;
- 4) termin ważności gwarancji;
6. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 11. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
  - 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
  - 2) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) jeżeli wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

**Nr sprawy : GKM.271.2.2012**

**Adres Zamawiającego :**

**„Oferta – Przetarg na :  
Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk –  
ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach**

**nie otwierać przed 18.09.2012r. godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
  - 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
  - 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
  - 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
  - 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
  - 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
  - 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
  - 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
- 2. Forma dokumentów i oświadczeń:**
- 1) dokumenty składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
  - 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
  - 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 4) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo;
  - 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobą poprawn timer umocowaną;
  - 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia

dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

### **4. Informacje pozostałe:**

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

### **5. Uzupełnianie dokumentów.**

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **18.09.2012r. do godziny 10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **18.09.2012r. o godzinie 10:15** w budynku Urzędu Gminy i Miasta Czerwieńsk w Sali narad I piętro.

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwróci ją niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
2. Cena oferty wynikać powinna z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną.
3. Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa ( przez co należy rozumieć projekt budowlany oraz przedmiar robót obejmujący przyłącza energetyczne przepompowni P1 i P2 ), STWiORB, wytyczne i zalecenia SIWZ.
4. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
5. Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty ( za wyjątkiem jw. ). Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
6. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB i SIWZ.
7. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz wszystkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a w tym :
  - 1) koszty zajęcia pasa drogowego,
  - 2) koszty unieszkodliwienia lub odzysku odpadów pochodzących z realizacji robót,
  - 3) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - 4) koszty podłączenia się do mediów i koszty ich zużycia,
  - 5) koszty organizacji i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - 6) koszty bieżącej obsługi geodezyjnej,
  - 7) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 8) koszty wykonania powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
  - 9) koszty wykonania operatu kolaudacyjnego w formie i zakresie określonym w rozdziale IV pkt. 5 ppkt. 19 SIWZ,
  - 10) koszty pompowania wody z wykopów i jej zrzutu,
  - 11) koszty wykonania prób szczelności i spadku metodą video wraz z opracowaniem dokumentacji pokontrolnej ( w tym dokumentacja na nośniku cyfrowym ),

- 12) koszty rozruchu przepompowni i przeszkolenia obsługi,
  - 13) inne koszty wynikłe na etapie realizacji.
8. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
9. **Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :**
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. **Rażąco niska cena**
- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
  - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

<b>XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>
--

1. **Ocena ofert :**  
Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :

**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia o zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SIWZ. Oferta za daną część z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową  
C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych  
C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej



Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrążeń matematycznych.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy P.z.p.

## 2. **Zawiadomienie o wyborze oferty.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faksem lub e-mailem podając:
  - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
  - b) na stronie internetowej (BIP) Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty przez w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz **kopię wpisu na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa** dla osób wskazanych w ofercie, potwierdzających spełnianie wymogów w zakresie dysponowania uprawnieniami budowlanymi określonymi w warunku udziału w postępowaniu dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.. a w odniesieniu do obywateli państw członkowskich UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uprawnienia odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.

2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. **Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:**
  - 1) W ciągu 5 dni od otrzymania informacji o wyborze Wykonawcy przedłoży Zamawiającemu projekt harmonogramu rzeczowo – finansowego.
  - 2) Harmonogram rzeczowo – finansowy należy opracować wg zasad określonych w rozdziale IV pkt. 6 ppkt. 7 - 10 niniejszej SIWZ.
  - 3) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo – finansowego, wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag w terminie 3 dni od ich otrzymania.
  - 4) Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnionych uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego.
  - 5) W przypadku nie uwzględnienia uwag Zamawiającego do harmonogramu rzeczowo – finansowego, w powyższym terminie, a przedłożony i poprawiony przez wykonawcę harmonogram będzie w sposób istotny niezgodny z postanowieniami Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do niepodpisania umowy.
  - 6) Nie dotrzymanie ww. terminów opracowania harmonogramu rzeczowo – finansowego z winy wykonawcy nie będzie uprawniało go do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
  - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 2) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;

- 3) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celowym będzie aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
  - 5) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia robót + 30 dni oraz terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady + 15 dni:
    - 1) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru końcowego robót + 30 dni,
    - 2) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego + 15 dni
  - 6) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
  - 7) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców, to przed każdym rozliczeniem finansowym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania

robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania płatności pełnej kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Potwierdzenia o których mowa winny być pokwitowane przez podwykonawcę.

4. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.
5. **Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w następujących okolicznościach :**
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu rzeczowo-finansowego umowy do poziomu posiadanych środków finansowych na przedmiotowym zadaniu.
  - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy lub zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w przypadku powstania udokumentowanego braku środków finansowych pochodzących z przyznanej pomocy finansowej ( dotacji ) lub ich zmniejszenie. Zmiana następuje formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest wykonany zakres robót potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym przez strony a jego wysokość określona zostanie w oparciu o kosztorys ofertowy.
  - 3) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru i kierownika budowy, kierowników robót pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia i spełnia wymogi SIWZ. Zmiana nie wymaga zmiany treści umowy.
  - 4) Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie rzeczowo- finansowym na umotywowany wniosek każdej ze stron wskazujący konieczność zmian i przyczyny je wywołujące. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania.
  - 5) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych;
    - b) zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  - 6) Przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót,
    - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
    - d) siły wyższej, klęski żywiołowej,
    - e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na Terenie Budowy,
    - f) niewypałów i niewybuchów,
    - g) wykopalisk archeologicznych nieprzewidywanych w SIWZ,
    - h) odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.),

- i) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
  - j) zmiany trasy na skutek wycofania udzielonej zgody w zakresie prawa do dysponowania terenem,
- 7) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej.
- 8) Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
- 9) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
- a) w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - b) w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
  - c) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
  - d) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- Każde ze wskazanych w lit. a – d zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
- 10) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego. Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Projekt taki wymagać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
- 11) W innych przypadkach niż wskazane powyżej, zmiany Umowy mogą nastąpić jeżeli nastąpi zmiana urzędowej stawki podatku VAT.
6. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,

- 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
7. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wykonania wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy.
- Zmiany, o których mowa powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

### **Odwołanie.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (środki ochrony prawnej są określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Uznaje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub

- postanowień specyfikacji zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Po wniesieniu odwołania Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówienia lub postanowień specyfikacji, zamieści je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię należy doręczyć zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  13. Zamawiający może wnieść do Prezesa KIO odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  14. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, KIO rozpoznaje odwołanie.
  17. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  18. Koszty postępowania odwoławczego:
    - 1) w okolicznościach, o których mowa w pkt 14, znosi się wzajemnie,
    - 2) w okolicznościach, o których mowa w pkt 15:
      - a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy
      - b) znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy
  19. w okolicznościach, o których mowa w pkt 16:
    - 1) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez KIO
    - 2) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez KIO.
  20. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku KIO umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania

nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

#### **Skarga do sądu.**

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

#### **Informacja Wykonawcy o czynnościach Zamawiającego dokonanych z uchybieniem przepisów ustawy Pzp:**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo wykona czynności zaniechane i poinformuje o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w pkt. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

### **XVIII. Informacje dodatkowe**

#### **1. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, Ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;



- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **2. Zawarcie umowy:**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy P.z.p. nie stanowią inaczej;
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 5) Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

## **XIX. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy,
- nr 2 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- nr 4 – oświadczenie o dysponowaniu narzędziami i urządzeniami
- nr 5 – wykaz wykonanych robót,
- nr 6 – wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- nr 7 – wzór umowy,
- nr 8 – dokumentacja projektowa na którą składa się :

- a) projekt budowlany uzupełniony o wydane zezwolenia, uzgodnienia i decyzje administracyjne,
  - b) przedmiary robót,
  - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- nr 9 - wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego



## Załącznik nr 1

Znak sprawy : GKM.271.2.2012

### FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego :

#### **Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach**

#### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy :

.....

#### 2. Do Zamawiającego :

**Gmina Czerwieńsk**  
66 – 016 Czerwieńsk  
ul. Rynek 25

#### 3. Zobowiązanie wykonawcy\* :

**3.1 Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową za zadania 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4**

za kwotę : ..... zł netto

za cenę : ..... zł brutto

**słownie :**

.....  
.....

w tym podatek VAT = ..... % wynosi .....

**3.2 Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową za zadanie : Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ) – koszt niekwalifikowany**

**za kwotę :** ..... **zł netto**

**za cenę :** ..... **zł brutto**

**słownie :**

.....  
.....

w tym podatek VAT = ..... % wynosi .....

**RAZEM CENA CAŁKOWITA OFERTY WYNOŚI :**

**za kwotę :** ..... **zł netto**

**za cenę :** ..... **zł brutto**

**słownie :**

.....  
.....

w tym podatek VAT = ..... % wynosi .....

**4. Oświadczenia Wykonawcy:**

- 1) zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie **do 31.12.2013r**, z tym, że zadanie - Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ), zobowiązuję się wykonać **do 15.11. 2012r**.
- 2) oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami wzoru umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

3) oświadczam, że na wykonany przedmiot umowy udzielam gwarancji i rękojmi w zakresie i na zasadach określonych w rozdziale IV pkt. 3 SIWZ,

4) oświadczam, że roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /\* przy udziale podwykonawców (określić części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Oferta wspólna ( jeżeli występuje ).**

**Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę :**

Nazwisko, imię .....  
Telefon..... Fax .....

**6. Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....  
.....  
.....  
.....

**7. Korespondencję należy kierować na adres:**

nazwa wykonawcy: .....

imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów: .....

adres: .....

nr telefonu: .....

nr faksu: .....

**8. Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**9. Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1) .....

2) .....

3) .....

- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....
- 12) .....

..... data .....  
.....  
(odpis i pieczęć osoby upoważnionej)

\* - niepotrzebna skreślić



## Załącznik Nr 2

### **OŚWIADCZENIE** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

--

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

--

Składając ofertę na :

**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości  
Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim  
i Płotach**

spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....2012r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )



### Załącznik nr 3

Nazwa i adres Wykonawcy :

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

### Oświadczenie

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne  
z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na :

**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości  
Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim  
i Płotach**

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

....., dnia .....2012r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )





## Załącznik nr 3a

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

--

### OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na:

**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach**

Oświadczam, że w stosunku do mnie nie zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, a dotyczące wykonawców wobec których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

....., dnia .....2012r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

#### **UWAGA :**

**Oświadczenie dotyczy wyłącznie wykonawców będących osobami fizycznymi.**



## Załącznik nr 4

Nazwa i adres Wykonawcy :

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dysponuję\* lub będę dysponował\* narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia pn.

....., dnia .....2012r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

\* - niepotrzebna skreślić



## Załącznik nr 5

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

--

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :**

--

**Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w postępowaniu pn.  
Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości  
Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim  
i Płotach**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa zamawiającego</b>	<b>Rodzaj i zakres : robót budowlanych</b>	<b>Wartość robót budowlanych</b>	<b>Termin realizacji</b>

Do powyższego wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia .....2012r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )



## Załącznik nr 6

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :

--

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:  
**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości  
Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim  
i Płotach**

- WZÓR -

LP	Imię i nazwisko	Funkcja przy wykonywaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia budowlane/nr, data wydania/nazwa organu	Informacje nt. wiedzy i doświadczenia: <b>okres wykonywania zawodu, miejsca, rodzaj i zakres wykonywanych robót, terminy wykonywania robót, adresy zamawiających</b>
	Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie			
		Kierownik budowy		
		Kierownik robót		
		Kierownik robót		
		Kierownik robót		
		Geodeta uprawniony		

....., dnia .....2012r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Oświadczam**  
**że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie i geodety**

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)



## Załącznik Nr 7

# WZÓR UMOWY

## UMOWA Nr ..... / 2012

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Czerwieńsk z siedzibą Urzędu Gminy i Miasta przy ul. Rynek 25 w Czerwieńsku - reprezentowaną przez :  
p. Piotra Iwanusa – Burmistrza Czerwieńska  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. Urszuli Napierała  
**NIP : 929 – 00 – 15 – 775**  
**REGON : 970770600**  
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanym do rejestru w  
..... pod nr .....

NIP : .....

REGON : .....

reprezentowane przez :  
p. ....  
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

### § 1 (Definicje)

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

- 1) **Obiekt** – sieć wodociągowa i kanalizacja sanitarna w Gminie Czerwieńsk w miejscowości Czerwieńsk, Leśniów Wielki, Płoty obejmująca zakres rzeczowy wymieniony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego zadania;
- 2) **Dokumentacja Projektowa** – wymagany przepisami prawa polskiego zestaw opracowań projektowych dotyczących Obiektu, a w szczególności projekt budowlany, projekty wykonawcze opracowane według Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r. poz. 462) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) oraz informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ;

- 3) **STWiORB** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opracowana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
- 4) **Harmonogram rzeczowo – finansowy** – plan określający szczegółowe terminy wykonania Przedmiotu Umowy odpowiadające tym terminom zakresy robót budowlanych do wykonania oraz - wartości wynagrodzenia za wykonane w ustalonych terminach i zakresach roboty – w ramach terminów wykonania całego Przedmiotu Umowy;
- 5) **Nadzór Inwestorski** – podmiot, osoba wyznaczona przez Zamawiającego do technicznego koordynowania wykonania Przedmiotu Umowy i jego rozliczania, przedstawiająca Zamawiającemu stan zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy i ewentualne problemy związane z poprawną jego realizacją, dysponująca osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach, jakie obejmuje przedmiot umowy;
- 6) **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego w Harmonogramie rzeczowo - finansowym etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez inwestora prace, pozostają nadal pod kontrolą wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego
- 7) **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Umowy Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Odbiorowi końcowemu towarzyszy skompletowanie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, gwarancji dla poszczególnych maszyn i urządzeń, zaświadczeń od organów kontroli technicznej, a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić czy urządzenia zamontowane działają poprawnie, czy obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami. Odbiór końcowy obejmuje również szkolenie osób związanych z użytkowaniem obiektu. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji, a także zamontowanych tam urządzeń. Wszelkie koszty odbiorów ponosi Wykonawca.
- 8) **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

- 9) **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez osobę wskazaną przez Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy do oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy, do której Wykonawca deleguje upoważnionych przedstawicieli w liczbie do dwóch osób;
- 10) **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń, wyposażenia technologicznego ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub dostarczonych maszyn i urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.
- 11) **Umowa** – niniejsza umowa o roboty budowlane, dostawę urządzeń;
- 13) **Teren Budowy** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany Przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
- 14) **Przedmiot Umowy** – wykonanie robót budowlanych pn. **Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach** na podstawie Dokumentacji Projektowej, STWiORB oraz oferty wykonawcy, jak również wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania przedsięwzięcia opisanego w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB nawet, jeżeli nie zostały wyraźnie w nich wskazane. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy wykonawca zobowiązuje się do wykonania go zgodnie z Umową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, STWiORB i oddania Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego, a Zamawiający zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy odebrać i zapłacić wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik do Umowy.
- 15) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie Umowy

## §2

### (podstawa prawna zawarcia Umowy )

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... - 2012 z dnia .....
2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

### **§ 3** **(przedmiot umowy)**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, jakim są roboty budowlane obejmujące  
**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w miejscowości Czerwieńsk – ulica Składowa i Krótka oraz w Leśniowie Wielkim i Płotach.**
2. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z Dokumentacją Projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, STWiORB, SIWZ, z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.
3. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy ze szczególną starannością.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Dokumentacją Projektową i STWiORB oraz, że nie wnosi do nich zastrzeżeń.

### **§ 4** **(terminy umowne )**

1. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dziennika Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w terminie ..... dni od zawarcia Umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy nastąpi w terminie ..... dni od zawarcia Umowy.
3. Wykonawca rozpoczęcie wykonywania Przedmiotu Umowy niezwłocznie po przekazaniu Terenu Budowy nie później niż ..... dni od dnia przekazania Terenu Budowy.
4. Od chwili przekazania Terenu Budowy do czasu oddania Obiektu Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe na tym terenie.
4. Wykonawca na dzień **31.12.2013r.** ma obowiązek zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oraz dokonać zgłoszenia zakończonych robót do Nadzoru Budowlanego.
5. Zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy oraz dokonanie odbioru końcowego do **31.01.2014r.**
6. Wykonawca wykona zakres robót obejmujących budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej w Leśniowie Wielkim wraz z zasilaniem przepompowni ścieków PS w drodze gminnej ( Dz. Nr 57 ) **do 15.11. 2012r.**



## **§ 5 (obowiązki Wykonawcy)**

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:
  - 1) przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia budowy do organu nadzoru budowlanego,
  - 2) przekazania Zamawiającemu projektu organizacji ruchu, oraz do wystąpienia o zajęcie pasa drogowego,
  - 3) przejęcia Terenu Budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia Terenu Budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,
  - 4) urządzenia i oznakowania Terenu Budowy oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót,
  - 5) zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na Terenie Budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
  - 6) zabezpieczenia Terenu Budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
  - 7) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na Terenie Budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
  - 9) utrzymywania Terenu Budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
  - 9) wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
  - 10) realizacji robót zgodnie z załączonym do umowy Harmonogramem rzeczowo – finansowym,
  - 11) bezwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
  - 12) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
  - 13) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim,
  - 14) wykonania kontroli szczelności i spadku metodą video z zapisem na nośniku cyfrowym wykonanych kanałów, rozruchu wybudowanych przepompowni,
  - 15) likwidacji Terenu Budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
  - 16) odzysku lub unieszkodliwienia lub przekazania uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy,
  - 17) przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w dniu końcowego odbioru.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że roboty budowlane będą realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale IV pkt. 4 SIWZ.
4. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
4. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je na każde żądanie Zamawiającemu.
5. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
6. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
7. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający w kwestii zamiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
9. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej.
10. Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego.
11. W razie wątpliwości co do zakresu robót stanowiącego Przedmiot Umowy poczytuje się, iż Wykonawca podjął się wszystkich robót objętych Dokumentacją Projektową i STWiORB oraz wydanymi decyzjami administracyjnymi..
12. Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu oryginalną otrzymaną dokumentację projektową oraz przygotuje i złoży w formie

papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym **operat kołaudacyjny**, w skład którego wchodzić będą :

- 1) dziennik budowy,
  - 2) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru,
  - 3) atesty, certyfikaty CE lub deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia ruchome i nieruchome,
  - 4) dokumentację powykonawczą,
  - 5) powykonawczą inwentaryzację i dokumentację geodezyjną,
  - 6) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń, DTR,
  - 7) instrukcje obsługi wszystkich urządzeń ruchomych i nieruchomych,
  - 8) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
  - 9) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.
- Wykonawca wykona dwa komplety ( kopia i oryginał ) wymienionego operatu.

13. Wykonawca ma obowiązek spisania protokołu przekazania frontu robót z każdym podwykonawcą robót - druk protokołu przekazania frontu robót znajduje się u Nadzoru Inwestorskiego.
14. Przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca przedstawi do Nadzoru Inwestorskiego zezwolenie odpowiedniego organu ( decyzja ) zatwierdzającego program gospodarki odpadami lub zobowiązanie innego podmiotu do świadczenia usług zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów na rzecz wykonawcy wraz z decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami.
15. Wykonawca najpóźniej w terminie przejęcia Terenu Budowy przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami zawartymi w rozdziale VI pkt. 5 lit. b) SIWZ (dalej: „Ubezpieczenie”). Wykonawca będzie utrzymywał Ubezpieczenie przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania dowody istnienia Ubezpieczenia. Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu Umowy Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania Ubezpieczenia z wynagrodzenia wykonawcy;albo
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie Ubezpieczenia i przedłożenie dowodów uzyskania Ubezpieczenia, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od Umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu powierzonej oryginalnej dokumentacji technicznej w stanie nienaruszonym.

**§ 6**  
**( Obowiązki szczegółowe wykonawcy )**

1. Sporządzenie Harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonania i rozliczenia Przedmiotu Umowy.
2. Zapewnienie montażu urządzeń przez osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w tym zakresie.
3. Informowanie Zamawiającego (Nadzoru Inwestorskiego) o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
4. Koordynacja robót budowlano- montażowych i dostaw
5. Przeszkolenie wskazanych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie użytkowania i eksploatacji obiektów wchodzących w skład przedmiotu umowy, systemów, instalacji, urządzeń, wyposażenia itd.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe;
  - 2) zabezpieczenie pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
  - 3) zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów, maszyn i urządzeń dostarczonych na plac budowy;
  - 4) przestrzeganie wymagań dotyczących robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
  - 5) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej robót;
  - 6) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
  - 7) realizacja zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy;
  - 8) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
  - 9) opracowanie planu bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 10) skompletowanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej i ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
  - 11) informowanie Nadzoru Inwestorskiego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w dokumentacji projektowej i ogólnej specyfikacji technicznej i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
  - 12) informowanie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 13) umożliwienie wstępu na teren budowy oraz udostępnienie danych i informacji pracownikom organów: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji

Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom.

## **§ 7 ( Oddanie do eksploatacji )**

1. Po zakończeniu budowy obiektów będących przedmiotem umowy, będą one oddawane do eksploatacji.
2. Po zakończeniu fazy oddawania do eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) sprawozdanie z rozruchu, to jest z czynności związanych z uruchomieniem wszelkich urządzeń i instalacji oraz synchronizacją i regulacją ich działania, potwierdzającego osiągnięcie prawidłowej pracy urządzeń wraz z protokołem przyjęcia podpisanym przez Zamawiającego
  - 2) potwierdzenia przeszkolenia wskazanych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie użytkowania i eksploatacji obiektu, systemów, instalacji, urządzeń i wyposażenia
  - 3) pełną inwentaryzację środków trwałych w poszczególnych obiektach wykonaną przez Wykonawcę przy udziale przedstawicieli Zamawiającego.

## **§ 8 ( obowiązki Zamawiającego )**

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - 1) przekazania Wykonawcy Dokumentacji Projektowej nie później niż w dniu przekazania Terenu Budowy
  - 2) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem czynności przewidzianych Umową w tym zakresie dla Wykonawcy.
  - 3) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego w terminie określonym przepisami,
  - 4) przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
  - 5) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących Obiektu,
  - 6) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja Przedmiotu Umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
  - 7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
  - 8) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z Umową,
  - 9) zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.

## **§ 9 (wynagrodzenie)**

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za cenę ..... złotych brutto słownie: ..... złotych (dalej: „Wynagrodzenie”), w tym:
  - a) roboty objęte wnioskiem o dofinansowanie: .....
  - b) roboty nie objęte wnioskiem o dofinansowanie: .....
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót.
4. Podstawą rozliczania wykonania robót i wystawiania faktur VAT będzie zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy, protokoły częściowego odbioru robót i protokół odbioru końcowego robót zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
7. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia wszelkie roszczenia służące w stosunku do Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie Ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.
8. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

## **§ 10 (zamówienia dodatkowe)**

Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie przewidziane i nie wynikające z dokumentacji projektowej, a których wykonawca pomimo usilnych starań nie mógł przewidzieć. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących

podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego i Nadzór Inwestorski.

## **§ 11 (płatności)**

Strony uzgadniają następujące warunki częściowej zapłaty Wynagrodzenia :

1. Podstawą płatności częściowych będzie harmonogram rzeczowo – finansowy i protokół odbioru częściowych robót stwierdzający prawidłowe wykonanie robót składających się na dany etap budowy zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski. Postawą płatności końcowej będzie protokół odbioru końcowego.
2. W przypadku, gdy określone roboty objęte danym etapem wykonywane były przez podwykonawców, wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania tych robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należnego z tego tytułu podwykonawcy.
3. Zamawiający uznaje zamówienie za wykonane, jeżeli zarazem (1) Przedmiot Umowy będzie odebrany bez wad, (2) będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia, (3) zostanie przedstawiona Zamawiającemu kompletna dokumentacja powykonawcza.
4. Zapłata za poszczególne faktury będzie następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz zatwierdzonego protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego.
5. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Zamawiający dopuszcza płatności przejściowe fakturowane nie częściej niż raz w kwartale – zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym, z zachowaniem następujących zasad :
  - 1) pierwsza faktura może być wystawiona na koniec pierwszego kwartału 2013r w wysokości nie większej niż 15 % całkowitej ceny ofertowej, co stanowi kwotę ..... zł,
  - 2) następne faktury w 2013r mogą być wystawiane na koniec każdego kwartału 2013r do wysokości nie większej niż 45 % całkowitej ceny ofertowej (łącznie za 2013r przewiduje się zapłatę w wysokości ok. 60 % ceny ofertowej ), co stanowi kwotę ..... zł,
  - 3) ostatnia faktura może być wystawiona na koniec lutego 2014r na pozostałą kwotę tj. w wysokości 40 % całkowitej ceny ofertowej, co stanowi kwotę ..... zł,

## **§ 12 (podwykonawstwo)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawców:
  - 1)
  - 2)
2. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień :
  - 1) warunkiem podzlecenia wykonania robót podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy,
  - 2) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą mogą być wniesione w terminie 14 dni od przedstawienia projektu umowy,
  - 3) jeżeli w powyższym terminie Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się to będzie za jego zaakceptowanie,
  - 4) zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 5) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy;
  - 6) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zleczone do wykonania podwykonawcy;
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
4. Podwykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że roboty budowlane są wykonywane przy zastosowaniu materiałów (urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.
5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
6. Warunkiem zapłaty należności dla wykonawcy za wykonane roboty będzie otrzymanie przez Zamawiającego potwierdzenia otrzymania zapłaty przez podwykonawców.
7. Jeżeli pojawią się zasadne roszczenia podwykonawcy, to Zamawiający dokona zapłaty dla podwykonawcy i pomniejszy należne wynagrodzenie dla wykonawcy o kwotę zapłaconą podwykonawcy.
8. W ramach Ubezpieczenia ubezpieczonymi będą także wszyscy podwykonawcy.
9. W przypadku wystąpienia przez podwykonawcę przeciwko



Zamawiającemu z roszczeniem o zapłatę opartym na przepisie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty bezpośrednio do rąk podwykonawcy. W takiej sytuacji Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w kwocie pomniejszonej o kwoty uiszczane podwykonawcom na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **§ 13 (kary umowne)**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5 - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    - b) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 - w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    - d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1,
    - e) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji robót - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
    - f) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni,
    - g) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Nadzoru Inwestorskiego, w wysokości 5.000 zł za każde niewykonane polecenie Nadzoru Inwestorskiego.

Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w lit. a) – g) powyżej stają się wymagane z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % Wynagrodzenia z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

#### **§ 14 (osoby funkcyjne budowy )**

1. Podmiotem działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie organizacji, prowadzenia i rozliczania budowy oraz wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz wiedzą i sztuką budowlaną, jest Nadzór Inwestorski, który pełni :  
.....
6. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik budowy ( lub inna osoba ), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy, tj. p. ...., posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie wydane przez ..... Nr ....., powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.
7. Funkcje kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy.
8. Zmiana kierownika budowy i kierowników robót branżowych może nastąpić tylko z ważnych powodów i za uprzednią zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót branżowych Wykonawca wskaże do pełnienia tych funkcji osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie mniejszych niż wymagane dla danej osoby w SIWZ. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.

#### **§ 15 (odbioru robót)**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonywane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy wykonane przez wykonawcę będą przedmiotem odbiorów częściowych, odbioru końcowego i odbioru ostatecznego.
2. Przedmiotem odbiorów są:
  - 1) odbiór częściowy – któremu podlegają protokolarnie przekazane, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym ustalone w dokumentacji etapy ( części ) robót i/lub dostaw. Odebrane przez Nadzór Inwestorski wykonane części robót prace, pozostają nadal pod kontrolą wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność;
  - 2) odbiór końcowy – któremu podlegają zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonany przez Kierownika budowy w dzienniku budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych oraz zawierającym oświadczenie, iż Obiekt nadaje się do użytku z usuniętymi

- wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru Wadami lub usterkami wraz z uzyskanym pozwoleniem na użytkowanie;
- 3) odbiór ostateczny - dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Stwierdzone Wady lub usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad Obiektu.
  3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w Dziennika Budowy gotowość robót do odbioru.
  4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca zawiadomi Nadzór Inwestorski o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu na polecenia Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca, na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie. Z odbioru częściowego robót sporządza się protokół.
  5. Nadzór Inwestorski wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Nadzór Inwestorski.
  6. Zawiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
  7. Przed odbiorem końcowym, wykonawca skompletuje i przedstawi Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń i książki kontroli.
  8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone Wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) jeżeli Wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
    - 2) jeżeli Wady lub nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te Wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
  9. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
11. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz Nadzoru Inwestorskiego,
  - 5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,
  - 6) wykaz ujawnionych Wad lub usterek,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych Wad lub usterek,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
12. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo od Umowy odstąpić i powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z Wynagrodzenia lub zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania

## **§ 16**

### **(gwarancja jakości i rękojmi za wady)**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy, w tym na zamontowane urządzenia stałe i dostarczone urządzenia ruchome.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu :
  - a) rękojmi za wady na wykonane roboty i zamontowane urządzenia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
  - b) gwarancji jakości za wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

- c) na zamontowane rurociągi, studnie gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
3. Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Gwarancja jakości wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.).
  4. Wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia.
  5. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
  6. Wykonawca zobowiązany będzie w okresie gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację obiektu (rozumianego, jako wynikające z dokumentacji projektowej kompletne rurociągi wraz ze studniami, przepompowniami wraz z ich infrastrukturą w części objętej umową ). Przeglądy będą prowadzone z udziałem upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego. Z przeprowadzonych przeglądów każdorazowo będzie sporządzony protokół. Za sporządzenie protokołu odpowiedzialny będzie Nadzór Inwestorski.
  7. Wykonawca niezwłocznie podejmie działania wynikające z wniosków protokołu z przeglądu. W przypadku nie wykonania, w ustalonym terminie, zaleceń wynikających z protokołu, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia wykonania zaleceń z protokołu osobie trzeciej na koszt wykonawcy, w tym również do użycia środków pozostawionych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres rękojmi.
  8. Na dostarczone i zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego chyba, że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.
  9. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 12 godzin od pisemnego lub nadanego faxem zgłoszenia.
  10. W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.
  11. Zamawiający będzie zawiadamiał o stwierdzonych Wadach i usterkach Przedmiotu Umowy w terminach nie dłuższych niż 30 dni od ich stwierdzenia. Uchybienie temu terminowi nie powoduje utraty uprawnień służących

Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej Wady lub usterki.

12. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wady lub usterki w terminie 7 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż Wad lub usterek nie da się usunąć w tym terminie i wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
13. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 13 oraz powierzyć usunięcie Wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad Przedmiotu Umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę podstępnie zataił.

## **§ 17**

### **(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% Wynagrodzenia (dalej: „Zabezpieczenie Należytego Wykonania”) w formie .....  
Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Strony postanawiają, że 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, natomiast 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania,
5. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do
  - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;albo
  - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.

**§ 18**  
**(zmiana umowy)**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy na następujących warunkach :
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu rzeczowo-finansowego umowy do poziomu posiadanych środków finansowych na przedmiotowym zadaniu.
  - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy lub zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w przypadku powstania udokumentowanego braku środków finansowych pochodzących z przyznanej pomocy finansowej ( dotacji ) lub ich zmniejszenie. Zmiana następuje formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest wykonany zakres robót potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym przez strony a jego wysokość określona zostanie w oparciu o kosztorys ofertowy.
  - 3) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru i kierownika budowy, kierowników robót pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia i spełnia wymogi SIWZ. Zmiana nie wymaga zmiany treści umowy.
  - 4) Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie rzeczowo- finansowym na umotywowany wniosek każdej ze stron wskazujący konieczność zmian i przyczyny je wywołujące. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania.
  - 5) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych;
    - b) zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  - 6) Przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót,
    - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
    - d) siły wyższej, klęski żywiołowej,
    - e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na Terenie Budowy,
    - f) niewypałów i niewybuchów,
    - g) wykopalisk archeologicznych nieprzewidywanych w SIWZ,
    - h) odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.),

- i) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
  - j) zmiany trasy na skutek wycofania udzielonej zgody w zakresie prawa do dysponowania terenem,
- 7) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności :
- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej.
  - c) Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
- 8) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
- a) w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - b) w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
  - c) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
  - d) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
  - e) Każde ze wskazanych w lit. a – d zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
- 9) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego. Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Projekt taki wymagać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
- 10) W innych przypadkach niż wskazane powyżej, zmiany Umowy mogą nastąpić jeżeli nastąpi zmiana urzędowej stawki podatku VAT.
- 11) Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- a) opis zmiany,



- b) uzasadnienie zmiany,
  - c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  - d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 12) Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wykonania wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy. Zmiany, o których mowa powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

## **§ 19**

### **(odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w okolicznościach wskazanych w art. 145 ustawy P.z.p. Odstąpienie z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy :
  - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 lub bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni.

W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy.
  - 2) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminów pośrednich, o których mowa w harmonogramie rzeczowo – finansowym, opracowanym przez wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego chyba, że dokonano uzasadnionej zmiany realizacji harmonogramu,
  - 3) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektorów Nadzoru i pomimo dwóch pisemnych wezwań do naprawy sposobu realizacji przedmiotu umowy, w dalszym ciągu przedmiot umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami umowy,
  - 4) gdy Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z Umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.

W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonywania robót zgodnie z umową wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy.
  - 5) gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy za pomocą podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.

- 6) gdy wobec Wykonawcy zostanie wszczęte jedno z postępowań przewidzianych w ustawie z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe i naprawcze lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 7) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne.
3. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 – 5 traktowane będzie jako z wyłącznej winy Wykonawcy.
  4. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub o wypowiedzeniu Umowy,
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy lub za wypowiedzenie Umowy,
    - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
    - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z Terenu Budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

## **§ 20** **(postanowienia końcowe)**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego na adres :

**Gmina Czerwieńsk**  
**66 – 016 Czerwieńsk**  
**ul. Rynek 25**  
**województwo lubuskie**  
**powiat zielonogórski**

3. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania i rozliczenia robót.
  - 4) Karta gwarancyjna
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik Nr .....**  
do umowy nr ..... z dnia .....20....r.

### KARTA GWARANCYJNA - WZÓR

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

L.p.	Rodzaj robót	<b>Okres gwarancji</b> (od daty bezusterkowego końcowego odbioru – zgodnie z SIWZ)
<b>Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi obiekty budowlane zostały wykonane zgodnie z umową, projektami budowlanymi i wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.</b>		
1.	Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na zrealizowane obiekty:	
A		
B		
C		
D	Dla urządzeń technicznych związanych z obiektami budowlanymi na okres nie mniej niż 36 miesięcy, w tym :	
D1		
D2		
2.		
E	Dla urządzeń technicznych ruchomych i nieruchomych na okres nie mniej niż 36 miesięcy, w tym :	
E1		
E2		
Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Odbiorcy i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów, urządzeń i wykonywanych robót montażowych oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.		
<b>Serwis gwarancyjny</b>		
1.	Zgłoszenia będą przyjmowane w ciągu 24 godz./dobę przez serwis gwarancyjny..... nazwa, adres, tel. fax. ....	
2.	Czas reakcji na zgłoszenie, o którym mowa wyżej wynosi 12 godzin. Jest to czas od wysłania zgłoszenia fax. do przyjazdu na miejsce serwisanta posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania naprawy.	
3.	Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy (lub wymiany na nowe) urządzeń w terminie .....	

....., dnia ..... 20....r.

/pieczęć Wykonawcy/

/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/