

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr z dnia.....

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn.zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.)

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych tj.:

- 1) stwierdzenia posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Czerwieńsk,
- 2) stwierdzenia zgodności postanowień umowy z wymaganiami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czerwieńsk,
- 3) udokumentowania wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Czerwieńska na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

Przewodzący kontrolę:

1. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pandziałający na podstawie
upoważnienia z dnialegitymacja służbowa
nr.....

2. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pandziałający na podstawie
upoważnienia z dnialegitymacja służbowa
nr.....

Kontrolowany:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest:.....

Adres:

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:
zbiornik bezodpływowy przydomowa oczyszczalnia ścieków
2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków (pojemność m³):
.....
3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika? TAK NIE
4. Data zawarcia umowy:
5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....
6. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc, kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....
.....

7. Data ostatniego wywozu nieczystości:.....

8. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

9. Uwagi:

.....
.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

Kontrolujący:

Kontrolowany:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(miejscowość, data, czytelny podpis)