

**Projekt**

z dnia 10 maja 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIEŃSKU**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie określenia rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czerwieńsk**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91b ust. 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.<sup>1)</sup>), **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa rodzaje świadczeń przeznaczonych na pomoc zdrowotną oraz warunki i sposób ich przyznania nauczycielom korzystającym z tej pomocy.

**§ 2.** Ustala się następujące rodzaje świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, dla których może być przyznana refundacja kosztów:

- 1) leczenie przewlekłej lub ciężkiej choroby;
- 2) odbywanie rehabilitacji powypadkowej;
- 3) zakup niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza (w szczególności: leków, protez, aparatów słuchowych);
- 4) zakup szkieł korekcyjnych lub soczewek korekcyjnych, nie częściej niż raz na dwa lata;
- 5) leczenie sanatoryjne.

**§ 3. 1.** Wysokość środków finansowych przeznaczonych na świadczenia, o których mowa w § 2 określa uchwała budżetowa Gminy Czerwieńsk.

2. Ustala się, że świadczenia, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały przyznawane są uprawnionym w danym roku kalendarzowym, do wysokości kwoty zaplanowanej na ten cel w uchwale budżetowej Gminy Czerwieńsk.

3. Dysponentem środków finansowych przeznaczonych na świadczenia, o których mowa w § 2 jest Burmistrz Czerwieńska.

**§ 4. 1.** Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały są osoby posiadające status nauczyciela:

- 1) czynnego zatrudnionego w jednostkach oświatowych, których Gmina Czerwieńsk jest organem prowadzącym w wymiarze nie mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć;
- 2) emeryta, rencisty w jednostkach oświatowych, których Gmina Czerwieńsk jest organem prowadzącym;
- 3) otrzymującego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne w jednostkach oświatowych, których Gmina Czerwieńsk jest organem prowadzącym.

2. Warunkiem otrzymania świadczeń, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały jest poniesienie przez uprawnione podmioty, o których mowa w ust. 1 kosztów:

- 1) leczenia przewlekłej lub ciężkiej choroby;
- 2) odbywania rehabilitacji powypadkowej;

---

<sup>1)</sup>Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2022 r., poz. 583.

- 3) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza (w szczególności: leków, protez, aparatów słuchowych);
- 4) zakupu szkieł korekcyjnych lub soczewek korekcyjnych, nie częściej niż raz na dwa lata;
- 5) leczenia sanatoryjnego.

3. Do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały uprawnione są osoby, które spełniają co najmniej jedno kryterium wskazane w ust. 1 łącznie z co najmniej jednym z punktów, o których mowa w ust. 2.

**§ 5. 1.** Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznawane są w formie bezzwrotnej zapomogi pieniężnej.

2. Nauczyciel, o którym mowa w § 4 ust 1, może ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 2 jeden raz w danym roku kalendarzowym, z zastrzeżeniem § 2 pkt 4 i § 4 ust. 2 pkt 4) uchwały.

3. Wnioski o przyznanie świadczenia pomocy zdrowotnej należy złożyć w terminie do końca września danego roku, a rozpatrywanie wniosków nastąpi do 15 listopada danego roku.

4. Ustala się maksymalną kwotę refundacji kosztów zakupu szkieł korekcyjnych lub soczewek korekcyjnych dla nauczycieli w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych). Jeżeli kwota na dowodzie zakupu jest niższa refundowana będzie kwota nie wyższa niż wymieniona w tym dowodzie zakupu.

5. Wysokość przyznanych świadczeń, o których mowa w § 2 uzależniona jest od:

- 1) wysokości poniesionych i udokumentowanych przez nauczyciela kosztów, o których mowa w § 4 ust.2;
- 2) sytuacji materialnej uprawnionego i osób pozostających z nim w jednym gospodarstwie domowym;
- 3) wysokości posiadanych środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli;
- 4) wszelkich okoliczności związanych z chorobą (między innymi: konieczności stosowania leków, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.);
- 5) wymiaru zatrudnienia, w przypadku nauczycieli czynnych zawodowo.

6. Maksymalna kwota przyznanych świadczeń nie może przekroczyć łącznie 50 % minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy.

**§ 6. 1.** Świadczenia o których mowa w § 2 przyznaje Burmistrz Czerwieńska, na pisemny wniosek uprawnionego lub innej upoważnionej przez niego osoby, jeżeli stan zdrowia uprawnionego nie pozwala na złożenie wniosku osobiście.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, PESEL uprawnionego, adres zamieszkania uprawnionego;
- 2) status zawodowy uprawnionego;
- 3) nazwę jednostki oświatowej, w której pracuje uprawniony lub, w przypadku nauczycieli emerytów, rencistów lub nauczycieli otrzymujących nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, w której naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego uprawnionego;
- 4) uzasadnienie wniosku;
- 5) numer rachunku bankowego, jeżeli wnioskodawca jest zainteresowany przekazaniem świadczeń na konto;
- 6) datę i podpis uprawnionego lub upoważnionej przez niego osoby oraz dane do kontaktu z tą osobą;
- 7) potwierdzenie dyrektora jednostki oświatowej o zatrudnieniu, w przypadku czynnych nauczycieli poświadczenia wymiaru zatrudnienia nauczyciela bądź posiadaniu statusu nauczyciela emeryta lub rencisty.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie, wydane nie później niż trzy miesiące od dnia złożenia przez uprawnionego wniosku o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej, potwierdzające:

- a) konieczność leczenia związanego z przewlekłą chorobą zgodnie z zaleceniami lekarza (w szczególności: określenie charakteru choroby, stosowne leczenie i wskazania dotyczące diagnostyki, zalecane leki, leczenie specjalistyczne, konieczność wykonania badań diagnostycznych lub zabiegów, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki);
  - b) konieczność stosowania protezy, sprzętu medycznego, ortopedycznego, rehabilitacyjnego, szkieł korekcyjnych lub szkieł kontaktowych, itp.;
- 2) oryginalne faktury lub rachunki imienne potwierdzające poniesienie przez uprawnionego kosztów związanych z diagnostyką, leczeniem lub zakupem, o których mowa w § 4 ust 2 niniejszej uchwały, w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej;
  - 3) oświadczenie nauczyciela o wysokości średniego miesięcznego dochodu brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej, przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - 4) inne dokumenty uzasadniające potrzebę przyznania świadczeń, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały;
  - 5) upoważnienie w przypadku, o którym mowa w ust. 1.
4. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy zdrowotnej dla nauczycieli stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
5. Wnioski o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały składa się do dyrektora jednostki oświatowej, w której uprawniony jest lub był zatrudniony, a dyrektor jednostki oświatowej przekazuje je do Burmistrza Czerwieńska.
6. W przypadku zatrudnienia uprawnionego w kilku szkołach, wniosek o przyznanie świadczeń o których mowa w § 2 niniejszej uchwały składa się do dyrektora jednostki oświatowej, w której uprawniony zatrudniony jest w najwyższym wymiarze.
7. Uprawnieni emeryci, renciści i uprawnieni otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne składają wniosek do dyrektora jednostki oświatowej, w której jest naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego nauczyciela.

**§ 7. 1.** O przyznaniu i wysokości zasiłku pieniężnego lub odmowie jego przyznania decyduje Burmistrz Czerwieńska.

2. O swoim stanowisku określonym w ust. 1 Burmistrz Czerwieńska informuje wnioskodawcę pisemnie.
3. Decyzja podjęta przez Burmistrza Czerwieńska jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo wniesienia odwołania.
4. Środki finansowe na świadczenia, o których mowa § 2 zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
5. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerwieńska.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Czerwieńsku

**Krzysztof Smorąg**



- konieczność leczenia związanego z przewlekłą chorobą zgodnie z zaleceniami lekarza (w szczególności: określenie charakteru choroby, stosowane leczenie i wskazania dotyczące diagnostyki, zalecane leki, leczenie specjalistyczne, konieczność wykonania badań diagnostycznych lub zabiegów, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki);
- konieczność stosowania protezy, sprzętu medycznego, ortopedycznego, rehabilitacyjnego, szkieł korekcyjnych lub szkieł kontaktowych, itp.;

faktury, rachunki imienne potwierdzające poniesienie kosztów związanych z leczeniem lub zakupem, w roku kalendarzowym składania wniosku;

oświadczenie nauczyciela o wysokości średniego miesięcznego dochodu brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym;

upoważnienie do złożenia wniosku w imieniu nauczyciela;

inne dokumenty: .....

\* Zaznaczyć właściwe

.....  
podpis wnioskodawcy

**Informacja**  
**o przetwarzaniu danych osobowych w związku z gospodarowaniem środkami finansowymi**  
**przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli placówek oświatowych prowadzonych przez**  
**Gminę Czerwieńsk**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Urząd Gminy i Miasta w Czerwieńsku**, reprezentowany przez **Burmistrza Czerwieńska** (adres: 66-016 Czerwieńsk, ul. Rynek 25, tel. kontaktowy: (68) 327 80 41, adres e-mail: ugim@czerwiensk.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Cel przetwarzania danych: Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień do uzyskania pomocy w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli realizowanej przez Administratora.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych: Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, określonego w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela i w uchwale Rady Miejskiej w Czerwieńsku w sprawie określenia rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czerwieńsk.

5. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

6. Informacje dodatkowe:

a. przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych, o ile RODO przyznaje takie uprawnienie,

b. dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenie oraz czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa oraz wynikający z przepisów prawa,

w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

c. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

d. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne w celu skorzystania ze świadczenia wskazanego we wniosku, a odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia świadczenia,

e. dane nie są przetwarzane automatycznie, w tym profilowane.

## UZASADNIENIE

Niezależnie od przysługującego nauczycielom i ich członkom rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organy prowadzące placówki oświatowe zobowiązane są przeznaczyć corocznie w budżecie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej. Uprawnienia zachowują także nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenia kompensacyjne. Organ prowadzący zobligowany jest do określenia rodzajów świadczeń przyznanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobów ich przyznawania. W myśl art. 91d pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela - kompetencje organu prowadzącego w tym zakresie wykonuje Rada Miejska, zaś zgodnie z art. 91b ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, z pomocy mogą skorzystać jedynie nauczyciele zatrudnieni w wymiarze co najmniej pół etatu.

Uchwała podlega zaopiniowaniu przez związki zawodowe.

Opracowała:  
Jolanta Jasińska