

Zarządzenie nr 0050.10.2022
Burmistrza Czerwieńska z dnia 15 lutego 2022 roku

**w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Gminy
i Miasta w Czerwieńsku**

Na podstawie art. 237³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.), art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2021, poz. 1372 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. *w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy* (Dz.U. z 2004 nr 180, poz.1860 z późn.zm.),
zarządza się co następuje:

§ 1. 1. W dniach 18.02.2022 – 07.03.2022 r. zostanie zorganizowane i przeprowadzone okresowe szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla osób kierujących pracownikami w Urzędzie Gminy i Miasta w Czerwieńsku.

2. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zorganizowane przez Burmistrza Czerwieńska, w formie samokształcenia kierowanego. W dniach 21.02.2022r. oraz 28.02.2022 r. zorganizowane zostaną konsultacje ze specjalistą ds. BHP.

3 W razie nieobecności pracownika w terminie przeznaczonym na szkolenie lub na egzamin w ciągu 14 dni od powrotu do pracy ma on obowiązek przystąpić do szkolenia i zakończyć go egzaminem sprawdzającym.

§ 2. Szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zapewnią uczestnikom:

1) zaznajomienie się z czynnikami środowiska pracy mogącymi powodować zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia pracowników podczas pracy oraz odpowiednimi środowiskami i działaniami zapobiegawczymi;

2) poznanie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie niezbędnym do wykonywania pracy zakładzie pracy i na określonym stanowisku pracy, a także związanych z pracą obowiązków i odpowiedzialności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;

3) nabycia umiejętności wykonywania pracy w sposób bezpieczny dla siebie i innych osób, postępowania w sytuacjach awaryjnych oraz udzielania pomocy osobie, która uległa wypadkowi.

§ 3. Szkolenie okresowe kończy się egzaminem sprawdzającym przyswojenie przez uczestników szkolenia wskazanych w § 1. 1, wiedzy objętej programem szkolenia oraz umiejętności wykonywania lub organizowania pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Egzamin w formie pisemnej odbędzie się 07.03.2022 r. w siedzibie Organizatora.

§ 4. Egzamin przeprowadza Organizator szkolenia.

§ 5. Organizator szkolenia potwierdza odbycie szkolenia okresowego, wydając zaświadczenie. Odpis zaświadczenia jest przechowywany w aktach osobowych pracownika.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Kadr.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Piśtr Iwanus



Uzasadnienie:

Kodeks pracy nakłada na pracodawcę obowiązek m.in. zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz prowadzenie systematycznych szkoleń pracowników w zakresie BHP. Szczegółowo kwestia szkoleń została unormowana w rozporządzeniu z dnia 27 lipca 2004 r w *sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy* (Dz.U. z 2004 nr 180, poz.1860 z późn. zm.)

Szkolenie BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami przeprowadza się w formie kursu, seminarium lub samokształcenia kierowanego (online) nie rzadziej niż raz na 5 lat. Pierwsze szkolenie okresowe należy przeprowadzić w okresie do 6 miesięcy od momentu zatrudnienia. Natomiast szkolenie BHP dla pracowników administracyjno-biurowych i innych przeprowadza się w formie kursu, seminarium lub samokształcenia kierowanego (online) nie rzadziej niż raz na 6 lat. Pierwsze szkolenie okresowe należy przeprowadzić w okresie do 12 miesięcy od momentu zatrudnienia.

W związku z powyższym zasadne jest wydanie zarządzenia w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Gminy i Miasta w Czerwieńsku dla pracowników nowozatrudnionych lub nie posiadających aktualnego szkolenia okresowego z zakresu BHP.

