

UCHWAŁA Nr XXVIII/239/09
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIEŃSKU
z dnia 30 grudnia 2009 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Czerwieńsk z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami w roku 2010**

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.¹⁾) **uchwała się:**

**Program współpracy Gminy Czerwieńsk z organizacjami pozarządowymi
w roku 2010**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Gminy Czerwieńsk z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno- finansowej Gminy.

§ 2. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy z organizacjami, a także sposoby określania priorytetów zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;

2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) Programie- rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Czerwieńsk z organizacjami pozarządowymi w roku 2010.

§ 4. Obszar współpracy Gminy Czerwieńsk z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 2

Forma współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami realizowana będzie w szczególności w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania projektów celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz.593, Nr 116, poz.1203, Nr 210, poz.2135, z 2005r. Nr 155, poz.1298, Nr 169, poz.1420, Nr 175, poz.1462, Nr 175, poz.1462, Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 94, poz.651, z 2008 r. Nr 209, poz.1316, z 2009r. Nr 19, poz.100, Nr 22, poz.120, Nr 157, poz.1241.

- 3) tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 4) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych,
- 5) udostępnianie na preferencyjnych warunkach lokali należących do jednostek organizacyjnych Gminy, na potrzeby organizowanych spotkań, konferencji, imprez kulturalnych i sportowych o charakterze niekomercyjnym.

§ 6. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom odbywać się będzie poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w zakresie:

- oświaty i wychowania,
- kultury i sztuki,
- sportu i rekreacji,
- turystyki,
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- działalności charytatywnej,
- ochrony i promocji zdrowia.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 7. 1. Podstawowym trybem zlecenia zadania publicznego jest otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Burmistrza Czerwieńska.

2. Organizacja może również z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, także tego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób.

3. Oferty z własnej inicjatywy nie mogą składać jednostki organizacyjne Gminy.

§ 8. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydawane są na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Gminy.

§ 9. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określa ustawa.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu określa uchwała budżetowa.

3. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerwieńska.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący
Rady Miejskiej w Czerwieńsku
Leszek Jędras*

E.K.